

А. Л. Кудряшова

**Технология разработки
нормативной документации**

Учебное пособие

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет »

А.Л.Кудряшова

**Технология разработки
нормативной документации**

Утверждено редакционно-издательским советом университета
в качестве учебного пособия

Нижегород

ННГАСУ

2011

ББК

УДК 006 (07)

Кудряшова А.Л. Технология разработки нормативной документации [Текст]: учебн. пос. для вузов/ А.Л.Кудряшова, Нижегород. гос. архитектур.- строит. ун-т, - Н.Новгород: ННГАСУ, 2011. – 154 с. ISBN

В настоящем пособии разработаны основные требования, которые студент должен применять при выполнении курсового проекта по дисциплине «Технология разработки стандартов». Результатом аналитических исследований должно стать оформление разработанных требований в соответствующий нормативный документ по действующим в Российской Федерации стандартам и рекомендациям разработки нормативной документации.

Учебное пособие предназначено для студентов, обучающихся по направлению «Стандартизация и метрология».

ББК

ISBN

© Кудряшова А.Л., 2011

© ННГАСУ, 2011

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	5
1 Проблемы выбора тематики исследований	6
2 Разработка пояснительной записки.....	8
2.1 Содержание пояснительной записки.....	8
2.2 Аналитическая информация.....	9
2.3 Аспекты безопасности.....	10
2.4 Необходимые правовые и нормативные документы	14
2.5 Термины и определения	14
2.6 Принятие решения о выборе категории проекта нормативного документа.....	15
3 Требования к разработке проекта технического регламента в форме Федерального закона.....	15
3.1 Составление уведомления о начале разработки проекта технического регламента	17
3.2 Структура технического регламента с необходимыми рекомендациями по содержанию разделов.....	17
3.2.1 Раздел «Область применения регламента и объекты технического регулирования»	18
3.2.2 Раздел «Основные понятия»	20
3.2.3 Раздел «Общие положения, касающиеся размещения продукции на рынке Российской Федерации»	21
3.2.4 Раздел «Требования к продукции»	23
3.2.5 Раздел «Применение стандартов».....	33
3.2.6 Раздел «Подтверждение соответствия».....	37
3.2.7 Раздел «Государственный контроль (надзор)»	43
3.2.8 Раздел «Заключительные и переходные положения»	44
3.2.9 Раздел «Приложения».....	44

3.3 Рекомендации по оформлению технических регламентов	45
4 Требования к разработке национального стандарта (ГОСТ Р).....	48
4.1 Начало разработки национального стандарта	48
4.2 Структура стандарта.....	48
4.3 Правила изложения стандартов разных видов	60
4.4 Правила оформления стандартов	99
5 Требования к разработке проекта свода правил (СП).....	111
5.1 Общие положения	111
5.2 Организация разработки, утверждения сводов правил и внесение в них изменений	111
5.3 Опубликование сводов правил.....	115
6 Требования к разработке проекта правил по стандартизации (ПР)	116
6.1 Общие положения	116
7 Требования к разработке проекта стандарта организации (СТО).....	132
7.1 Общие положения	132
8 Требования к оформлению курсового проекта	139
Приложение А. Контекстная диаграмма выбора тематики исследования при разработке курсового проекта	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение Б. Информационно-методическое обеспечение	141
Приложение В. Форма Уведомления о разработке технического регламента	147
Приложение Г. Форма Уведомления о разработке проекта национального стандарта.....	148
Приложение . Форма Уведомления о разработке проекта свода правил.....	149
Приложение Е. Форма Уведомления о разработке проекта документа в области стандартизации.....	150

Введение

К документам в области технического регулирования и стандартизации, используемым на территории Российской Федерации, по ФЗ №184 «О техническом регулировании» относятся:

- технические регламенты (ТР);
- межгосударственные стандарты (ГОСТ);
- национальные стандарты (ГОСТ Р);
- правила стандартизации (ПР);
- нормы и рекомендации в области стандартизации (Р);
- Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации (ОКТАСИ);
- стандарты организаций (СТО);
- своды правил (СП);
- международные стандарты, региональные стандарты, региональные своды правил, стандарты иностранных государств и своды правил иностранных государств, зарегистрированные в Федеральном информационном фонде технических регламентов и стандартов;
- надлежащим образом заверенные переводы на русский язык международных стандартов, региональных стандартов, региональных сводов правил, стандартов иностранных государств и сводов правил иностранных государств, принятые на учёт национальным органом Российской Федерации по стандартизации.

Кроме перечисленных, статус нормативных документов приобретают конструкторские документы (ТУ) – технические условия на продукцию, в приёмке которой принимает участие Государственная комиссия. В настоящем пособии разработаны основные требования, которые студент должен применить при выполнении курсового проекта по дисциплине «Технология разработки стандартов». Работа студента должна быть актуальной и представлять аналитические исследования в области

производства продукции, процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ и оказания услуг. Результатом аналитических исследований должно стать оформление разработанных требований в соответствующий нормативный документ по действующим в Российской Федерации стандартам и рекомендациям разработки нормативных документов.

1 Проблемы выбора тематики исследований

Работы по стандартизации относятся к научно-исследовательским работам. Разрабатываемые нормативные документы должны базироваться на последних научных достижениях. Информация поэтому становится весьма ценным объектом, а это залог успешной предпринимательской деятельности. Обеспечение национальной безопасности и технологической независимости в условиях глобализации экономики в решающей степени зависит от возможности использования информационных, вычислительных и компьютерных технологий.

Эффективность предприятий и организаций поддерживается при помощи стандартизированных процессов. Значения стандартизированных систем корпоративного управления таково, что позволяет говорить об инновационном проекте федерального масштаба. Требуется качество – внедряем стандарты ИСО, нуждаемся в инвестициях – внедряем стандарты МСФО (Международные стандарты финансовой отчётности), заботимся об эффективности – внедряем стандарты МВА, стремимся к экономии – внедряем стандарты «бережливого производства». Внедряются стандарты оценки рисков, стандарты учёта и отчётности, стандарты планирования и контроля, управленческие, информационные, стандарты безопасности, документооборота, поведенческие, управленческие и многие другие.

Практически все изменения и улучшения связаны с применением стандартов.

Ряд национальных и межгосударственных стандартов образуют нормативную и методологическую базу. А задачей по стандартизации внутренней деятельности является модернизация экономики.

Тактическая задача стандартизатора – сделать бизнес-процессы эффективными и прозрачными для заинтересованных сторон.

Стратегическая задача – сделать компанию восприимчивой к внешним изменениям, в том числе к новым стандартам и правилам ведения бизнеса.

При выполнении курсового проекта по дисциплине «Технология разработки стандартов» существенной проблемой для студента является выбор тематики исследований.

Объектами стандартизации являются – ПРОДУКЦИЯ, УСЛУГИ и ПРОЦЕССЫ.

Стандарты регламентируют нормы и методики, а Технические регламенты – уровень безопасности. Технические регламенты разрабатывают на продукцию, в том числе на здания, строения, сооружения или на связанные с требованиями к продукции процессы проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации.

Стандарты различаются по видам – на основополагающие, на методы контроля, на совместимость, на номенклатуру показателей, на термины и определения, на продукцию и услуги.

Своды правил разрабатываются по общим требованиям к построению, изложению и оформлению документов, установленным для национальных стандартов. Разработка и утверждение сводов правил (в отличие от национальных стандартов, которые утверждаются в Росстандарте) осуществляется федеральными органами исполнительной власти в пределах их полномочий.

Студент должен проявить личный интерес к выбору объекта исследований, возможно связанный с практикой или с местом работы,

получить информацию в должном объеме и провести аналитическую работу, используя нормативные и правовые документы, интернет, периодическую и справочную литературу.

Наглядность этого процесса представлена на контекстной диаграмме выбора тематики исследования при разработке курсового проекта (Приложение А).

2 Разработка пояснительной записки

2.1 Содержание пояснительной записки

Пояснительная записка – документ, который содержит систематизированные данные об исследовательской работе, описывает состояние научно-технической проблемы и результаты исследования.

В заключительной части пояснительной записки должен быть сделан вывод о необходимости разработки нормативного документа и его категории.

Пояснительная записка должна отражать:

- объект исследования, характеристики объекта стандартизации;
- методологию проведения работы;
- основные конструктивные, технологические и эксплуатационные характеристики объекта;
- экономическую эффективность или значимость работы;
- прогнозные предположения о развитии объекта исследования;
- анализ рисков, (построить дерево рисков);
- перечень необходимых терминов и определений;
- перечень исходных документов и другие источники информации, использованные при разработке нормативного документа, в том числе информацию об использовании документов, относящихся к объектам патентного или авторского права;
- анализ и проверка актуальности нормативных документов;
- заключение, вывод.

2.2 Аналитическая информация

Информация может служить системной основой для разработки нормативных документов. Можно использовать информацию из газет, специализированных журналов, научных статей, книг, интернета.

На первом этапе проводится точная идентификация проблемы, которую необходимо решить. Точное обозначение проблемы снижает риск игнорирования более эффективных решений и снижает вероятность избыточного регулирования, которое возникает там, где область охвата регламентирования превышает уровень, необходимый для решения проблемы. Это ведёт к дополнительным тратам, например, из-за повышения производственных расходов, снижения конкуренции, уменьшения инноваций и сокращения потребительского риска.

Основными факторами, влияющими на трудоёмкость и затраты при разработке стандартов, являются:

- объект стандартизации, категория и вид стандарта, установленные Национальной системой стандартизации РФ;
- новизна стандарта;
- информационная ёмкость стандарта;
- сложность согласования стандарта;
- квалификация и практический опыт специалистов, разрабатывающих стандарт.

В зависимости от новизны разрабатываемые стандарты подразделяются на основные группы:

- разрабатываемые взамен нормативно-технической документации более низкого ранга и фиксирующие достигнутый уровень науки и техники;
- разрабатываемые впервые или взамен действующих стандартов и включающие перспективные показатели, значения которых превышают достигнутый уровень науки и техники, соответствуют требованиям документов ИСО, МЭК и других международных организаций;

- разрабатываемые впервые и включающие принципиально новые инженерные решения.

Информационная ёмкость стандарта определяется количеством стандартизируемых показателей, изменением их сложности в зависимости от трудоёмкости изготовления изделий, а для изделий немашиностроительных отраслей – показатель сложности технологического регламента, определяемый количеством технологических операций при подготовке и изготовлении продукции.

2.3 Аспекты безопасности

После выяснения природы проблемы необходимо оценить её важность. Чаще всего используемый механизм для этого – это «оценка риска». Это процесс рассмотрения различных рисков, связанных с конкретной ситуацией, процедурой или деятельностью.

При оценке таких рисков рекомендуется рассматривать, среди прочих, следующие важные аспекты: доступность научно-технической информации, относящейся к процессу производства или предполагаемому конечному использованию продукции.

Аспекты безопасности необходимо учитывать в деятельности по стандартизации во многих областях для большинства видов продукции, процессов и услуг. Безопасность достигают путём снижения уровня риска до допустимого. Допустимый риск представляет собой оптимальный баланс между безопасностью и требованиями, которым должна удовлетворять продукция, процесс или услуга, а также такими факторами, как выгодность для пользователя, эффективность затрат и др.

Для достижения допустимого уровня риска применяют следующую процедуру:

- определяют возможные группы пользователей продукции, процесса или услуги, включая типовую группу, группы со специальными

потребностями, группу пожилых людей, а также любую возможную контактную группу;

- определяют предназначенное использование и все виды возможного предсказуемого неправильного использования продукции, процесса или услуги;

- выявляют каждую опасность (включающую в себя любую опасную ситуацию и вызывающее ущерб событие), возникающую на всех этапах и при всех условиях использования продукции, процесса или услуги, включая установку, эксплуатацию и утилизацию;

- оценивают риск для каждой определённой группы пользователей или контактирующей группы, возникающий вследствие определённой опасности;

- принимают решение, является ли риск допустимым (например, по сравнению с подобной продукцией, процессами или услугами);

- если риск является недопустимым, снижают уровень риска до допустимого.

Способы уменьшения риска следующие:

- разработка безопасного в своей основе проекта;
- защитные устройства персональное защитное оборудование;
- информация по установке и применению;
- обучение.

Методология анализа и оценки рисков включает процедуры выявления, систематизации, идентификации факторов риска, моделирования рисков ситуаций и прогнозной оценки величины рисков. Для этого исследуют эргономические, производственные, общественные системы, отражающие характер взаимодействия людей друг с другом, средствами труда и средой обитания.

В соответствии с характером объекта риска можно выделить шесть основных видов риска: индивидуальный, социальный, экологический, технический, экономический и информационный (таблица 1).

Классификация рисков

Таблица 1

Вид риска	Объект (жертва) риска	Негативные последствия риска (характер вреда)
Индивидуальный	Здоровье, жизнь человека	Снижение работоспособности, заболевание, травма, инвалидность, летальный исход
Социальный	Общество, население	Повреждение здоровья, гибель людей, разрушение техносферы, ландшафтов, утрата имущества
Экологический	Окружающая природная среда	Загрязнение воды, воздуха, почвы, разрушение экологических объектов и систем
Технический	Технические объекты	Авария, взрыв, обрушение, пожар, поломка, разрушение
Экономический	Имущество, капитал, деньги	Утрата имущества, капитала, выпускаемой продукции
Информационный	Неполная информация, на основе которой принимаются решения	Снижение цен и уход с рынка изготовителей высококачественной продукции

Систематизация источников риска предполагает не только составление их полной номенклатуры для данного вида деятельности, но и их классификацию по структурным и качественным признакам.

Первая основана на дифференциации источников риска по их месту в структуре деятельности человека – антропогенные, социальные, техногенные, природные источники риска.

По связи с производственно-технологическими циклами они могут быть инновационными, проектными, технологическими, эксплуатационными, сервисными и утилизационными.

По природной сущности они могут быть физическими, химическими, биологическими и психофизиологическими.

Классификация источников риска по качественным признакам основана на учёте временных и энергетических характеристиках этих источников. Качественные характеристики источников риска в значительной степени определяются той совокупностью факторов риска, которая обуславливает развитие конкретной рискованной ситуации.

Количественную величину любого риска можно оценивать статистическим, экономическим, технократическим и экспертным подходами.

Статистическую оценку рисков выполняют только за прошлые периоды деятельности по её технико-экономическим показателям.

Экономический подход основан на представлении риска как величины, обратной уровню экономической эффективности деятельности.

Технократический подход к оценке рисков основан на анализе самой структуры деятельности и её технико-экономического уровня. Такой анализ может включать, например, построение «деревьев» причин, отказов техники, сбоев в ресурсном обеспечении производства, остановки технологических процессов, понижения уровня технологии и уровня её безопасности, подсчёт количества морально и физически устаревших машин и оборудования, приёмов работы; численности персонала низкой квалификации, уровня компетенции персонала; неликвидности выпускаемой продукции, услуг, неконкурентоспособности и т.д. Получаемые таким анализом данные позволяют аналитически определять прогнозную величину риска.

Экспертный подход основан на привлечении для оценки рисков экспертов - профессионалов в данной области деятельности. Разновидностью экспертной оценки рисков можно считать социологические опросы среди персонала хозяйствующего субъекта, потребителей выпускаемой продукции, различных слоёв населения.

2.4 Необходимые правовые и нормативные документы

Перечень необходимых Федеральных законов, Общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации, комплекс стандартов государственной системы стандартизации и национальной системы стандартизации, рекомендации по стандартизации, принятые Технические регламенты и другие документы приведены в Приложении Б.

2.5 Термины и определения

В Российской Федерации накоплен большой опыт стандартизации научно-технической терминологии, её гармонизации с международной терминологией. В настоящее время действует около тысячи терминологических стандартов и около двух тысяч стандартов с терминологическими разделами и приложениями, которые необходимо активно и приоритетно использовать. Для повышения уровня подготовки проектов нормативных документов предусматривается терминологическая экспертиза. Эффективность и качество терминологической экспертизы обеспечивается современными программно-техническими средствами и электронным обменом информацией с выходом на международные и региональные сети.

В институте ВНИИКИ ведётся база данных БД «РосТерм» (в настоящее время содержит около 130 тысяч записей стандартизированных терминов с их определениями, эквивалентами на английском, немецком и французском языках, источнике информации).

Существующая база данных законодательной терминологии БД «Закон» (содержит около 4 тысяч записей терминов из законодательных и нормативно-правовых актов). Их взаимодействие позволит осуществлять обмен информацией.

В своей работе студент обязан привести перечень всех используемых в работе научных терминов и определений.

2.6 Принятие решения о выборе категории проекта нормативного документа

Решение о выборе категории разрабатываемого проекта нормативного документа принимается исходя из основных понятий Федерального закона №184 «О техническом регулировании» таких, как, стандарт, технический регламент, свод правил с учётом целей принятия технических регламентов и целей стандартизации.

3 Требования к разработке проекта технического регламента в форме Федерального закона

В Росстандарте разработаны рекомендации Р 50.1.44-2003 и Р 50.601.47-2004, которые включают в себя предложения по разработке, структуре, содержанию и изложению проектов технических регламентов (ТР) на продукцию, разрабатываемых на основании Федерального закона «О техническом регулировании», и учитывают международный опыт технического регулирования (принципы Нового и Глобального подходов, рекомендации ЕЖКООН по вопросам гармонизации). Рекомендации предназначены в первую очередь для разработчиков технических регламентов, специалистов в области стандартизации и подтверждения соответствия. Настоящие рекомендации касаются только содержательных (смысловых) аспектов технического регламента и не затрагивают вопросы, связанные с формой изложения его текста. Рекомендации в первую очередь касаются технических регламентов, объектами которых является продукция. В настоящих рекомендациях применяются термины и определения понятий, приведенных в ФЗ или вытекающих из его положений, а также содержащихся в Руководстве ИСО/МЭК 2: 1996 «Стандартизация и смежные виды деятельности – Общий словарь» (далее – ИСО/МЭК 2). Используется также терминология, применяемая в директивах Европейского союза по гармонизации.

Стадия жизненного цикла продукции – фаза существования продукции, характеризующаяся присущим этой фазе состоянием продукции и набором целенаправленных процессов для формирования такого состояния. К стадиям жизненного цикла продукции относятся: проектирование (разработка), производство, реализация, эксплуатация (потребление), утилизация¹.

Гармонизированный стандарт (с техническим регламентом) – национальный стандарт, включенный в Перечень национальных стандартов, которые могут на добровольной основе применяться для соблюдения требований технического регламента.

Минимально необходимые требования – требования безопасности, основанные на оценке риска причинения вреда продукцией, допустимого для данного уровня развития национальной экономики, научно-технической базы и научно-технических достижений.

Классификация источников риска по качественным признакам основана на учёте временных и энергетических характеристиках этих источников. Качественные характеристики источников риска в значительной степени определяются той совокупностью факторов риска, которая обуславливает развитие конкретной рискованной ситуации.

Количественную величину любого риска можно оценивать статистическим, экономическим, технократическим и экспертным подходами.

Статистическую оценку рисков выполняют только за прошлые периоды деятельности по её технико-экономическим показателям.

Экономический подход основан на представлении риска как величины, обратной уровню экономической эффективности деятельности.

¹ В некоторых случаях в качестве стадии жизненного цикла продукции может рассматриваться её ремонт.

*Общие требования*¹ – минимально необходимые требования, представленные в виде описания существа необходимой безопасности, без детализации конкретных способов и характеристик обеспечения безопасности.

Детальные (конкретные) требования – минимально необходимые требования, выраженные в виде предельных значений или номинальных значений характеристик продукции с допустимыми отклонениями.

Презумпция соответствия – положение, согласно которому выполнение детальных (конкретных) требований гармонизированных стандартов считается соблюдением соответствующих общих требований технического регламента.

3.1 Составление уведомления о начале разработки проекта технического регламента

Выбрав объект технического регулирования, необходимо предварительно заполнить лист Уведомления о разработке проекта Технического регламента по форме, утверждённой постановлением Правительства РФ № 673 от 05.11.2003 г. (Приложение В).

3.2 Структура технического регламента с необходимыми рекомендациями по содержанию разделов

Технический регламент в общем случае может быть представлен следующими структурными элементами (разделами):

- область применения регламента и объекты технического регулирования;
- основные понятия;
- общие положения, касающиеся размещения продукции на рынке Российской Федерации;
- требования к продукции;

¹ В некоторых публикациях для того же понятия используется термин «существенные требования».

- применение стандартов (презумпция соответствия);
- подтверждение соответствия;
- государственный контроль (надзор);
- заключительные и переходные положения;
- приложения.

3.2.1 Раздел «Область применения регламента и объекты технического регулирования»

В этом разделе целесообразно установить сферу действия технического регламента применительно к категориям объектов. Такими категориями могут быть: только продукция; продукция и отдельные процессы, связанные с ней; продукция и процессы, связанные со всеми стадиями ее жизненного цикла. Выбор категории объектов в первую очередь определяется необходимостью защиты жизни и здоровья граждан, а также окружающей среды от возможного риска причинения вреда.

При включении в технический регламент объектов разных категорий следует предусмотреть распределение ответственности между субъектами, осуществляющими деятельность на разных стадиях жизненного цикла продукции. Область применения технического регламента на продукцию целесообразно определить исчерпывающим образом посредством описания определяющих ее признаков и (или) приведением перечня продукции, на которую будут распространяться требования регламента (п. 3 статьи 7 ФЗ) (рисунок 1). Учитывая, что общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации, в том числе Общероссийский классификатор продукции ОК 005-93, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 10.11.2003 № 677, «...используются в правовых актах ... для однозначной идентификации объектов правоотношений», целесообразно, чтобы технические регламенты по возможности содержали перечень объектов регулирования с соответствующими кодами по ОК 005-93 (кодами ОКП).

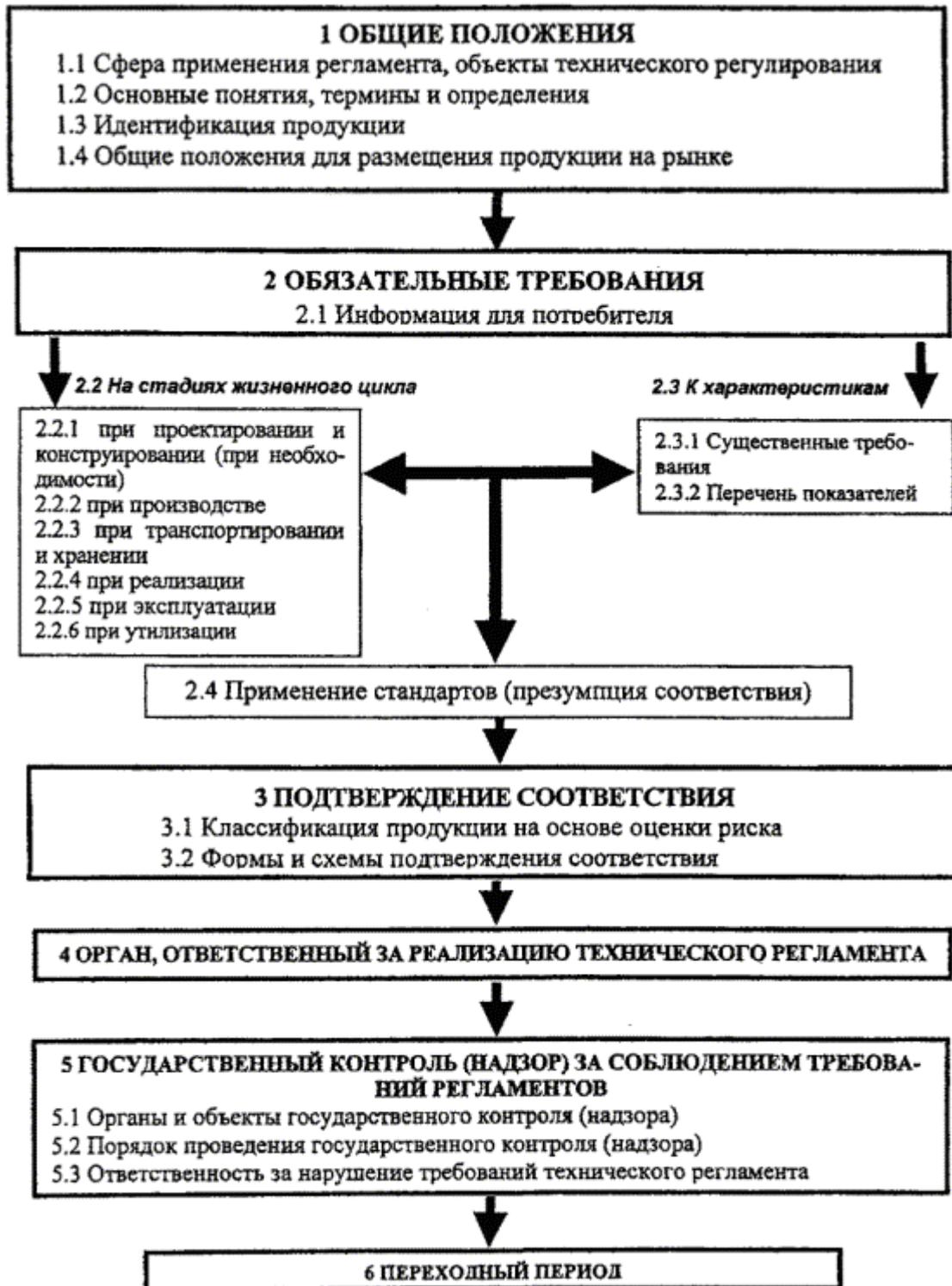


Рисунок 1. Пример структуры технического регламента на сложное изделие

При этом представляется целесообразным обоснованно выбирать глубину детализации позиций перечня, учитывая, что установление исчерпывающего перечня может привести к неоправданным ограничениям,

поскольку на стадии разработки регламента, как правило, нельзя гарантировать, что такой перечень является действительно полным. В целях установления области применения технического регламента можно также использовать описание исчерпывающих признаков продукции, позволяющее уточнить (идентифицировать) продукцию, входящую в сферу его распространения. Идентификацию продукции, являющейся объектом технического регламента, рекомендуется проводить с использованием соответствующих национальных стандартов на эту продукцию в части наименования, терминологии, определяющих признаков. Важно установить, в частности, распространяется ли данный регламент на продукцию, бывшую в употреблении или отремонтированную (восстановленную), а также на поступающую по линии гуманитарной (технической) помощи, на образцы продукции (для экспонирования на выставках, для рекламы), на запасные части, комплектующие изделия и т.д. При этом следует иметь в виду, что бывшая в употреблении или отремонтированная продукция может содержать дополнительные по сравнению с новой источники опасности, и в этом случае в техническом регламенте с учетом действия п. 1 статьи 7 ФЗ для такой продукции, при необходимости, должны быть установлены соответствующие минимально необходимые требования безопасности. В этом же разделе следует предусмотреть положения, касающиеся взаимосвязи разрабатываемого технического регламента с другими регламентами, если области их распространения пересекаются.

3.2.2 Раздел «Основные понятия»

В этом разделе целесообразно в дополнение к понятиям, приведенным в ФЗ, привести определения понятий, которые важны для однозначного толкования положений данного технического регламента. Например, следует определить такие ключевые понятия, как «размещение продукции на рынке», «обращение», «продавец», «изготовитель». Определение последнего

особенно важно для продукции иностранного производства. При этом при разработке понятийного аппарата рекомендуется использовать термины и определения, установленные в международных и национальных стандартах, чтобы не создавать ситуации, при которой техническую документацию разработчиков и производителей продукции придется приводить в соответствие с новой терминологией.

3.2.3 Раздел «Общие положения, касающиеся размещения продукции на рынке Российской Федерации»

В этом разделе целесообразно указать условия размещения на российском рынке продукции, входящей в область распространения разрабатываемого технического регламента. В качестве основного условия следует установить, что продукция должна соответствовать требованиям данного регламента. Следует также установить способы доведения информации об этом до приобретателя и других заинтересованных сторон (указание о соответствии техническому регламенту в сопроводительной документации, маркирование знаком обращения на рынке продукции, для которой техническим регламентом предусмотрено проведение обязательного подтверждения соответствия). В этом же разделе могут быть установлены особенности размещения продукции на рынке, в том числе для разных условий размещения (экспонирование на выставках; использование в качестве запасных частей для продукции, находящейся в эксплуатации; использование для собственных нужд изготовителя и т.д.). В разделе также следует отразить вопросы наличия информации для пользователя, позволяющей безопасно применять продукцию по назначению. Кроме того, следует отразить вопросы маркирования продукции знаком обращения на рынке с учетом того, что она может подпадать под действие других технических регламентов. Маркирование знаком обращения на рынке осуществляется заявителем самостоятельно любым удобным для него способом. Однако, поскольку согласно п. 3 статьи 7 ФЗ, в техническом

регламенте могут содержаться требования к упаковке, маркировке или этикеткам и правилам их нанесения, необходимые требования к маркированию знаком обращения на рынке (например, возможность нанесения знака на сопроводительную документацию) должны устанавливаться в техническом регламенте. Целесообразно предусмотреть возможность маркирования знаком обращения на рынке не только непосредственно заявителем, но и по его поручению и под его ответственность другими субъектами (иностранными изготовителями продукции, иностранными или российскими изготовителями тары, упаковки или эксплуатационной документации, на которые предусмотрено нанесение знака). Изображение знака обращения на рынке должно соответствовать изображению, утвержденному Правительством Российской Федерации. Размер знака определяет заявитель, но так, чтобы обеспечить четкость и различимость элементов знака невооруженным глазом. В регламенте рекомендуется устанавливать минимальный размер знака. В техническом регламенте следует описать особенности нанесения знака обращения на рынке. Как правило, он может наноситься:

- непосредственно на поверхность продукции;
- на упаковку продукции;
- на сопроводительную (эксплуатационную) документацию.

Знак обращения на рынке наносится на несъемную часть продукции. Место нанесения знака на прошедшие обязательное подтверждение соответствия комплектующие изделия, в том числе на индивидуальную упаковку или потребительскую тару (например, для жидких и сыпучих продуктов питания), должно выбираться так, чтобы этот знак нельзя было принять за знак обращения на рынке конечного изделия.

3.2.4 Раздел «Требования к продукции»

Этот раздел является одним из наиболее важных в техническом регламенте. Учитывая, что требования безопасности, не включенные в регламент, не являются обязательными для выполнения и применения, необходимо, чтобы разработчик регламента полно и корректно определил все минимально необходимые требования. При определении общего состава требований к объектам технического регламента рекомендуется использовать нормативные документы федеральных органов исполнительной власти, которые устанавливают требования, присущие компетенции этих органов. При этом следует учитывать, что требования к продукции должны быть обусловлены риском причинения вреда, т.е. относиться только к аспектам безопасности. Кроме того, необходимо учитывать положение п. 2 статьи 7 ФЗ, согласно которому требования технического регламента не должны служить препятствием к осуществлению предпринимательской деятельности больше, чем это минимально необходимо для выполнения целей регламента. Разработчики должны также обеспечить выполнение нормы п. 4 статьи 7 ФЗ о том, что технический регламент не должен содержать требований к конструкции и исполнению, за исключением случаев, когда отсутствие указанных требований влечет за собой невыполнение целей этого регламента. Таким образом, требования безопасности не должны быть «перегружены». Требования безопасности формируются с учетом анализа статистических данных о случаях причинения вреда (несчастных случаях, инцидентах), о конструкции, составе и условиях применения продукции, информации от пользователей о ее применении, сведений о доступных защитных мерах, о перспективных разработках продукции. При необходимости следует учитывать специальные потребности пользователей и защиту отдельных категорий граждан (детей, инвалидов, пожилых людей). Принципиально важно, чтобы разработчик технического регламента

определился со способом задания минимально необходимых требований. Эти требования в технических регламентах могут задаваться двумя способами:

первый способ – детальными значениями показателей – способ, который целесообразно применять в следующих случаях:

- если для продукции, подпадающей под действие технического регламента, отсутствует доказательная база соответствия в виде гармонизированных с данным регламентом национальных стандартов;

- если степень гармонизации национальных стандартов с международными стандартами невелика и (или) на их базе не обеспечивается необходимый уровень безопасности;

- если государство заинтересовано в реализации единой технической политики, выраженной в задании конкретных требований безопасности, распространяющихся на конкретный сектор рынка.

второй способ – общими требованиями, качественно определяющими необходимый уровень безопасности – способ задания требований связан с установлением общих качественных требований, которые можно рассматривать как правовые нормы с учетом того, что технический регламент принимается федеральным законом или постановлением Правительства страны. Целесообразно, чтобы с этой целью разработчик регламента провел анализ:

- директив ЕС и технических регламентов других стран в этой области;

- соответствующих международных стандартов;

- национальных стандартов, распространяющихся на продукцию, подпадающую под действие данного регламента;

- нормативных документов федеральных органов исполнительной власти устанавливающих требования к отдельным свойствам продукции, подпадающей под действие регламента.

Таким образом, могут быть сформулированы минимально необходимые требования к продукции путем установления требований,

которые определяют цель обеспечения безопасности, но не способы их обеспечения. Например, при задании требований безопасности к машинам и оборудованию вместо того, чтобы устанавливать конкретные значения предельных деформаций при определенных нагрузках, целесообразно установить требование, связанное с отсутствием деформаций, превышающих некоторые предельно допустимые значения. При этом предельно допустимые значения деформаций устанавливаются в национальных стандартах, перечень которых согласно п. 9 статьи 16 ФЗ должен быть определен Национальным органом по стандартизации. Условия применения этих стандартов должны быть определены в разделе «Применение стандартов». При этом задание требований безопасности исчерпывающим образом может быть интерпретировано как установление всех возможных источников опасности, применительно к которым и должны устанавливаться минимально необходимые требования. При задании требований к продукции в техническом регламенте следует исходить из возможности их проверки действующими методами, установленными п. 11 статьи 7 ФЗ.

Рекомендации по заданию минимально необходимых требований к продукции в технических регламентах

Технические регламенты с учетом степени риска причинения вреда устанавливают минимально необходимые требования к продукции, реализующие цели, установленные статьей 6 ФЗ «О техническом регулировании»:

- защиты жизни или здоровья граждан, имущества физических или юридических лиц, государственного или муниципального имущества;
- охраны окружающей среды, жизни или здоровья животных и растений;
- предупреждения действий, вводящих в заблуждение приобретателей.

Состав требований, включаемых в технический регламент, определяется совокупностью видов и отдельных проявлений потенциальной опасности, которые необходимо и возможно предотвратить за счет свойств самой продукции (определяемых при проектировании и производстве), информации в сопроводительной документации, предусмотренных мер по обеспечению безопасности в процессе эксплуатации продукции или в других процессах на стадиях ее жизненного цикла.

При формировании в технических регламентах требований к продукции исходя из положений п. 8 статьи 7 ФЗ «О техническом регулировании» могут использоваться соответствующие положения международных и национальных стандартов, в том числе в части применения приемов изложения таких требований. Требования к продукции в технических регламентах можно задавать в виде:

- общих требований;
- детальных (конкретных) требований.

В разных технических регламентах могут применяться либо первый, либо второй способ, либо тот и другой вместе.

Общие требования задаются путем качественного описания необходимого конечного результата обеспечения безопасности по каждому виду (проявлению) потенциальной опасности, присущей данной продукции. При этом средство достижения этой цели, как правило, не регламентируется, кроме случаев, когда только применение данного средства сможет обеспечить безопасность.

В одних случаях достаточно установить самое общее («глобальное») требование, охватывающее главную цель обеспечения безопасности, в других – такие требования могут детализироваться «промежуточными» требованиями применительно к разным случаям - операции, выполняемые вручную (такие, как установка напряжения питания или изменение вида питания, замена плавких вставок и элементов подсветки индикаторов, манипулирование выдвижными частями и т.п.).

Общие требования сами по себе не обладают достаточной однозначностью и полной воспроизводимостью применительно к аналогичной продукции, выпускаемой разными изготовителями. Поэтому рекомендуется на добровольной основе использовать в дополнение к общим (существенным) требованиям соответствующие требования тех национальных стандартов, которые опубликованы федеральным органом исполнительной власти по техническому регулированию в перечне стандартов, гармонизированных с определенными техническими регламентами (п. 9 статьи 16 ФЗ «О техническом регулировании»).

Таким путем реализуется принцип презумпции соответствия, согласно которому выполнение конкретных требований таких стандартов считается соблюдением соответствующих общих требований технического регламента.

При задании в техническом регламенте общих требований предпочтительным является применение принципа презумпции соответствия.

В то же время при разработке технических регламентов не следует исключать случая, когда в силу добровольности применения национальных стандартов изготовитель (продавец) может установить свои конкретные требования к продукции, которые, по его мнению, будут отвечать общим требованиям технического регламента. Поскольку в этом случае изготовитель (продавец) несет ответственность не только за соответствие продукции своим заявленным требованиям, но и за соответствие самих требований общим требованиям технического регламента, изготовителю

(продавцу) рекомендуется обратиться в компетентный орган за получением заключения об эквивалентности предлагаемых конкретных требований общим требованиям технического регламента. Такая возможность должна быть отражена в техническом регламенте.

Детальное (конкретное) требование технического регламента задается путем установления численных значений определенного параметра, определяющего безопасность. Эти значения являются прямыми нормами и не подлежат дальнейшей детализации.

Численные значения могут выражаться в виде предельного значения, интервала значений или в виде номинального значения параметра с допустимыми отклонениями.

Сопутствующие требования напрямую не относятся к собственным свойствам продукции и направлены, прежде всего, на предупреждение действий, вводящих в заблуждение приобретателей (пользователей). В данный раздел технического регламента включаются также требования к содержанию информации для пользователя продукции, в том числе по маркированию и этикетированию, а также требования к эксплуатационной документации. Например, в эксплуатационной документации, кроме правил эксплуатации (применения по назначению) продукции, целесообразно предусмотреть случаи ее возможного предсказуемого неправильного использования. Раздел может быть дополнен положениями, устанавливающими требования безопасности продукции, связанные с разными стадиями ее жизненного цикла, если на этих стадиях проявляются специфические риски причинения вреда.

Пример задания требований безопасности продукции на стадиях ее жизненного цикла

При разработке технических регламентов устанавливаемые требования должны основываться на анализе рисков на всех стадиях жизненного цикла

продукции. Если после проведенного анализа для каждой стадии жизненного цикла продукции риском пренебречь нельзя, то в техническом регламенте необходимо привести требования, необходимые для повышения уровня безопасности этой продукции (уменьшения риска). Технический регламент должен содержать требования, обеспечивающие безопасность продукции на всех стадиях ее жизненного цикла: проектировании, изготовлении, реализации (обращении), эксплуатации (потреблении), утилизации.

Требования, обеспечивающие безопасность продукции при проектировании (разработке)

При изложении требований к проектированию продукции:

- должны быть выявлены все опасности на всех стадиях ее жизненного цикла: проектировании, изготовлении, реализации (обращении на рынке), эксплуатации, вывод из эксплуатации, утилизации, в том числе при нормальной эксплуатации, проектных аварийных ситуациях, предполагаемом недопустимом использовании;

- должны быть оценены риски для всех стадий жизненного цикла и обеспечена возможность проверки выполненной оценки;

- с учетом проведенной оценки рисков должен быть определен комплекс мер для ликвидации и/или уменьшения (снижения) потенциального ущерба до приемлемого уровня на всех стадиях жизненного цикла продукции;

- должна быть дана информация об оставшихся и/или не устраненных полностью опасностях, вероятных ошибках, допущенных при монтаже или сборке, и возможных рекомендациях по их предотвращению;

- выработанный комплекс мер должен быть доведен до всех, от кого зависит его выполнение и кто несет за это ответственность. Должна быть обеспечена возможность контроля выполнения этих мер;

- должны быть определены и указаны в эксплуатационной документации требования к условиям, срокам хранения и порядку транспортирования, упаковки и необходимой маркировки, влияющей на безопасность.

Основные требования по безопасности рекомендуется устанавливать в приложении к техническому регламенту.

Требования, обеспечивающие безопасность продукции при ее изготовлении

При изготовлении продукции изготовитель обязан выполнить весь комплекс мер, определенный проектом. Должна быть обеспечена возможность контроля выполнения всех технологических операций, от которых зависит безопасность.

Если для обеспечения безопасности после и/или в процессе изготовления продукции требуется проведение испытаний, то они должны быть проведены в полном объеме с выполнением всех требований проекта.

Если при изготовлении продукции допущены отклонения от проекта, то уровень безопасности такой продукции не должен быть снижен.

Если для обеспечения безопасности продукции проектом предусмотрено применение дополнительного оборудования и инструмента, то изготовитель обязан обеспечить необходимое укомплектование.

Погрузка и/или разгрузка, транспортирование и складирование должны проводиться обученным персоналом с соблюдением требований безопасности труда.

К продукции, поступающей на рынок, должна прилагаться техническая документация на русском языке, включающая в общем случае:

- инструкцию по монтажу или сборке, наладке или регулировке;

- инструкцию по штатному использованию продукции и меры по обеспечению безопасности, которые необходимо соблюдать при эксплуатации (в том числе при вводе в эксплуатацию, использовании по прямому назначению, техническом обслуживании, ремонте, транспортировании, упаковке, консервации и хранении);

- инструкцию по выводу из эксплуатации и утилизации;

- информацию об оставшихся и/или не устраненных полностью опасностях, вероятных ошибках при монтаже или сборке и рекомендации по их предотвращению.

В техническом регламенте следует изложить требования к изготовителю о необходимости сопроводить продукцию информацией об оставшихся и/или не устраненных полностью опасностях и дать рекомендации по их предотвращению.

Вероятные ошибки при монтаже или сборке узлов и деталей продукции, которые могут быть источником опасности, должны быть исключены конструктивным исполнением, или, если это невозможно, то с помощью информации, указанной на самих изделиях, корпусах, упаковке.

Информация для приобретателя должна быть расположена на видном месте продукции и выполнена изготовителем в виде маркировки.

Вся продукция должна иметь четкую и не стираемую маркировку, содержащую следующие данные:

- имя и адрес изготовителя;

- наименование изделия;

- обозначение серии или типа, номер;

- год изготовления;

- дополнительную информацию по безопасности (предельные значения, например, вес, габариты).

На продукции должна быть также нанесена информация, указывающая условия безопасной эксплуатации (потребления).

Требования, обеспечивающие безопасность продукции при ее транспортировании и хранении

Транспортирование продукции, поставляемых вместе с ней составных частей, а также их хранение и складирование проводятся с учетом всех требований по безопасности, предусмотренных проектом.

Условия, сроки хранения, порядок транспортирования, упаковки и необходимая маркировка, влияющие на безопасность, должны определяться при проектировании (разработке) и указываться в эксплуатационной документации.

Материалы и вещества, применяемые для упаковки и консервации, должны быть безопасными.

Погрузка и/или разгрузка, транспортирование и складирование должны проводиться обученным персоналом с соблюдением требований безопасности труда.

Требования, обеспечивающие безопасность продукции при ее эксплуатации (потреблении)

При эксплуатации (потреблении) продукции должны быть обеспечены:

- безопасное использование продукции в течение установленного срока;
- безопасность продукции при проектных нештатных ситуациях;
- защита от предполагаемого недопустимого использования.

Для обеспечения безопасной эксплуатации (потребления) продукции необходимо:

- соблюдение всех требований и инструкций по установке и монтажу;
- выполнение инструкции по эксплуатации (включая проектные нештатные ситуации);
- проведение обслуживания, ремонтов и необходимых проверок;

- согласование с изготовителем проводимых модификаций, если это предусмотрено разработчиком, изготовителем;
- использование персонала требуемой квалификации.

Требования, обеспечивающие безопасность продукции при ее утилизации

Порядок обеспечения безопасности продукции при ее утилизации должен быть разработан при проектировании. Этот порядок может дополняться и уточняться разработчиком, изготовителем перед выводом из эксплуатации.

С продукцией должна поставляться инструкция по утилизации. Инструкция по утилизации должна охватывать все части, материалы и вещества, используемые для изготовления и эксплуатации продукции, а также использованные и отработанные во время эксплуатации.

3.2.5 Раздел «Применение стандартов»

В этом разделе должны быть описаны условия применения национальных стандартов для случая задания качественных требований к продукции в рамках реализации принципа презумпции соответствия. Этот принцип заключается в том, что общие (минимально необходимые) требования технического регламента могут обеспечиваться выполнением детальных (конкретных) требований национальных стандартов, гармонизированных с этим регламентом. Одновременно с проектом технического регламента следует разработать проект перечня гармонизированных стандартов, предлагаемых для применения в целях соблюдения соответствующих требований данного регламента. Перечень рекомендуется представлять вместе с проектом технического регламента в экспертную комиссию по техническому регулированию. В разделе должны быть установлены конкретные положения для случая, если

гармонизированные стандарты отсутствуют или изготовитель не желает их применять. Например, может быть установлено, что заявленные изготовителем в стандартах организации (технических условиях или других документах, определяющих требования к продукции) требования обеспечивают соответствие продукции общим требованиям технического регламента при положительных результатах анализа, проведенного соответствующим органом по сертификации. Этот раздел не включается в технический регламент в случае, если требования безопасности заданы в виде детальных значений показателей безопасности.

Подробные рекомендации по способам задания требований к продукции и применению стандартов в технических регламентах

Выбор способа задания требований к продукции (общие или конкретные) осуществляется по результатам анализа разных факторов с учетом цели данного технического регламента.

Факторы, определяющие использование в технических регламентах общих требований к продукции:

- широкая группировка продукции, включенная в технический регламент;
- невозможность использовать единые детальные (конкретные) требования безопасности для всех объектов;
- перспектива появления новой продукции с иными свойствами (в том числе по безопасности);
- наличие на данный объект аналогичного международного (европейского) документа, изложенного в виде общих (существенных) требований.

Условием применения общих требований является наличие или ближайшая перспектива утверждения национальных стандартов, требования которых могут быть признаны адекватными соответствующим общим

требованиям разрабатываемого технического регламента. При этом адекватность должна быть в той мере, которая позволит применять принцип презумпции соответствия.

При назначении общих требований следует учитывать реальную возможность «закрыть» их с помощью конкретных требований национальных стандартов. В случае частичного охвата общих требований национальными стандартами потребуются применить дополнительный подход по интерпретации остальных общих требований, например, путем задания детальных промежуточных требований.

Факторы, влияющие на применение в технических регламентах конкретных требований к продукции:

- продукция, включенная в технический регламент, обладает значительной однородностью с точки зрения потенциальной опасности;
- возможность использования единых (или дифференцированных в разумных пределах) требований безопасности для всех объектов;
- наличие на данный объект аналогичного международного (европейского) документа, содержащего конкретные требования;
- недопустимость дальнейшей интерпретации требований, например, в случае наличия предельно допустимых концентраций токсичных элементов в окружающей среде;
- необходимость соблюдения однозначных конкретных требований, вызванная государственными интересами, в том числе выполнение международных соглашений, участником которых является Российская Федерация.

Сопутствующие требования включают в технический регламент в случае, когда для обеспечения безопасности важна информация о надлежащем применении (эксплуатации) продукции. Такие требования являются не только обязательной прямой нормой, но и обязывают изготовителя отразить подобную информацию в эксплуатационных

документах (в руководстве по эксплуатации, инструкции, на этикетке, упаковке и т.п.).

Сопутствующие требования могут излагаться в виде общих требований или конкретных требований к маркировке, упаковке, сопроводительной документации, а также, при необходимости, к предупредительным знакам, надписям, располагаемым на продукции или в зоне ее действия.

Условия выполнения установленных требований

При задании общих требований в технических регламентах следует устанавливать условия, при которых могут использоваться детальные (конкретные) требования других документов, эквивалентные общим требованиям данного регламента.

Условием реализации принципа презумпции соответствия может выступать общая ссылка на национальные стандарты, которые рекомендуется использовать для выполнения общих требований технического регламента.

Желательно сослаться на перечень стандартов, гармонизированных с техническими регламентами и опубликованный федеральным органом исполнительной власти по техническому регулированию.

Для случаев, когда изготовитель хочет отказаться от принципа презумпции соответствия или не может его применить, в техническом регламенте должен устанавливаться механизм, позволяющий использовать заявленные изготовителем (продавцом) конкретные требования в качестве эквивалента общих требований технического регламента. При этом в техническом регламенте может указываться компетентный орган, который вправе выдать заключение об эквивалентности конкретных требований общим требованиям технического регламента.

В качестве компетентного органа для рассмотрения заявленных требований могут выступать: технический комитет по стандартизации, в

который обратился изготовитель для проведения экспертизы проекта стандарта организации (с установленными требованиями) в соответствии с п.1 статьи 17 ФЗ, или орган по сертификации продукции, в который поступила заявка на обязательную сертификацию от изготовителя.

При установлении в техническом регламенте конкретных требований они применяются как прямые исчерпывающие нормы без необходимости соблюдения других условий.

Оценка соответствия продукции требованиям технических регламентов, независимо от способа задания требований, проводится по правилам и методам исследований (испытаний) и измерений, определяемым Правительством Российской Федерации согласно п.11 статьи 7 ФЗ.

Особенность установления требований в зависимости от вида технического регламента

Технические регламенты, распространяющиеся в разной степени на одну и ту же продукцию, должны быть взаимоувязаны для обеспечения однозначности состава и содержания обязательных требований, предъявляемых к продукции.

3.2.6 Раздел «Подтверждение соответствия»¹

Данный раздел в обоснованных случаях может не включаться в состав технического регламента. Основанием для такого решения может служить низкая степень потенциальной опасности продукции и ограниченный период ее применения, допускающие отсутствие «дорыночной» проверки без серьезных последствий при условии регулярного проведения государственного контроля (надзора) на рынке. В то же время следует учитывать, что в соответствии с положениями п.4 статьи 7 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных

¹ В состав курсового проекта не входит.

предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)», плановое мероприятие по государственному контролю (надзору) для субъекта малого предпринимательства может проводиться не ранее чем через три года с момента его регистрации и подтверждение соответствия может рассматриваться как единственный инструмент надзора за соответствием требованиям технического регламента. В этом разделе необходимо установить формы и схемы обязательного подтверждения соответствия, а также правила и процедуры его проведения. Объекты обязательного подтверждения соответствия требованиям технического регламента следует определить с учетом того, что предметом обязательного подтверждения соответствия может быть только продукция, выпускаемая в обращение на территории Российской Федерации. Федеральным законом предусмотрены две формы обязательного подтверждения соответствия : декларирование соответствия и обязательная сертификация, при этом декларирование является приоритетной формой. В техническом регламенте следует определить круг заявителей при декларировании соответствия. При этом следует учитывать, что заявителем может быть зарегистрированное на территории Российской Федерации юридическое лицо или физическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации в качестве индивидуального предпринимателя, являющиеся изготовителями или продавцами, либо выполняющие функции иностранного изготовителя в части обеспечения соответствия поставляемой продукции требованиям технических регламентов, и в части ответственности за несоответствие продукции требованиям технических регламентов на основании договора с ним. Таким образом, иностранный заявитель лишен возможности принять декларацию о соответствии, и это условие должны учитывать разработчики регламентов, предусмотрев в этом случае возможность проведения обязательной сертификации.

Схемы декларирования соответствия формируются с учетом п.1 статьи 24 ФЗ:

- принятие декларации о соответствии на основании собственных доказательств;

- принятие декларации о соответствии на основании собственных доказательств и доказательств, полученных с участием третьей стороны (аккредитованной испытательной лаборатории или органа по сертификации систем качества).

При декларировании соответствия на основании собственных доказательств заявитель самостоятельно формирует доказательные материалы, содержащие доказательства: техническая документация, результаты собственных исследований (испытаний) и измерений и (или) другие документы, послужившие основанием для подтверждения соответствия продукции требованиям технических регламентов.

Состав доказательных материалов должен быть определен техническим регламентом.

При декларировании соответствия с участием третьей стороны заявитель по своему выбору (статья 24 ФЗ «О техническом регулировании») в дополнение к собственным доказательствам включает в доказательные материалы протоколы исследований (испытаний) и измерений, проведенных в аккредитованной испытательной лаборатории (центре), и (или) сертификат системы качества, за которой предусматривается инспекционный контроль аккредитованного в установленном в Российской Федерации порядке органа по сертификации, выдавшего данный сертификат.

Срок действия декларации о соответствии, как и сертификата соответствия, устанавливается в данном разделе технического регламента. Это могут быть предельные сроки, в рамках которых заявитель может ограничить срок действия декларации о соответствии.

Обязательная сертификация в технических регламентах должна предусматриваться только в обоснованных случаях. При этом для ее применения рекомендуется использовать один из следующих общих критериев:

- высокая степень потенциальной опасности продукции, когда необходимо дополнительно учитывать сложившуюся конкретную ситуацию в определенном секторе рынка;

- принадлежность конкретной продукции к сфере действия международных соглашений, конвенций и других документов, к которым присоединилась Россия и в которых предусмотрена обязательная сертификация подобной продукции.

- исключение «тупиковой» ситуации, когда заявитель не вправе принять декларацию о соответствии, например, при отсутствии у иностранного заявителя лица, выполняющего его функции, в соответствии с требованиями статьи 24 ФЗ «О техническом регулировании».

Обязательная сертификация должна быть предусмотрена в техническом регламенте также в случае, если в нем устанавливаются общие минимально необходимые требования безопасности без детализации числовых значений показателей, а заявитель не желает (или не имеет возможности) воспользоваться национальными стандартами, содержащими такие значения и гармонизированными с данным регламентом. Для создания благоприятных условий взаимного признания результатов подтверждения соответствия желательно применять схемы, гармонизированные с международными правилами и, в первую очередь – с европейским модульным подходом к оценке соответствия, в той степени, в которой это не противоречит нормам ФЗ. При этом в техническом регламенте на продукцию, подпадающую по наименованию под соответствующую европейскую директиву, желательно брать за основу схемы, близкие к процедурам, установленным в этой директиве. Близость к европейской

процедуре следует понимать как близость доказательных материалов соответствия. Выбор форм и схем подтверждения соответствия должен вестись с учетом суммарного риска от недостоверной оценки соответствия и ущерба от применения продукции, прошедшей подтверждение соответствия. При этом учитывается также объективность оценки, характеризуемая степенью независимости исполнителей операции (первая или третья сторона). Оценка риска причинения вреда для жизни, здоровья и имущества граждан, а также для окружающей среды при установлении форм и схем обязательного подтверждения соответствия в технических регламентах на продукцию машиностроения и приборостроения может быть проведена на основе рекомендаций ВНИИС «Анализ риска для окружающей среды, жизни, здоровья и имущества граждан при исследовании продукции с целью отнесения ее к объектам обязательного подтверждения соответствия установленным требованиям». Эта оценка может быть дополнена расчетами, учитывающими статистические данные о причинении вреда при использовании продукции и несоответствии ее установленным требованиям. Для повышения гибкости процедур подтверждения соответствия целесообразно в обоснованных случаях устанавливать в техническом регламенте для одной и той же продукции обе формы подтверждения соответствия с эквивалентным набором доказательств соответствия с указанием условий, ограничивающих при необходимости их применение, например, для заявителей-продавцов. В то же время следует исходить из права заявителя выбирать форму и схему подтверждения соответствия, предусмотренные для определенных видов продукции соответствующим техническим регламентом (п. 1 статьи 28 ФЗ «О техническом регулировании»). В техническом регламенте рекомендуется, по возможности, устанавливать для одной и той же продукции несколько схем, равнозначных по степени доказательности. Например, если разработчик предлагает схему декларирования или схему сертификации,

предполагающую сертификацию системы качества, то целесообразно предусмотреть также альтернативные схемы, использующие результаты испытаний продукции в аккредитованной испытательной лаборатории (без сертификации системы качества). Это позволит заявителю выбрать наиболее приемлемую для него схему (п. 1 статьи 28 ФЗ «О техническом регулировании»). В некоторых схемах подтверждения соответствия (и при декларировании, и при сертификации) в качестве элемента схемы используется сертификация системы качества (системы менеджмента качества). Целесообразно, чтобы эта позиция была отражена в техническом регламенте на конкретную продукцию. При этом необходимо указать, на соответствие каким требованиям должна проводиться сертификация системы качества применительно к целям конкретного технического регламента. Данные требования целесообразно сформулировать в разделе «Подтверждение соответствия». В этом случае сертификат системы качества выдается на соответствие требованиям данного технического регламента. При этом в техническом регламенте следует предусмотреть возможность признания соответствия элементов системы качества требованиям этого регламента в случае, если система качества отвечает требованиям национальных стандартов в области систем менеджмента (имеются в виду стандарты ГОСТ Р ИСО 9001-2008, ГОСТ Р ИСО 14001-2007 и т.п.). Кроме того, в техническом регламенте могут предъявляться особые требования к органу по сертификации, осуществляющему сертификацию систем качества на соответствие требованиям конкретного технического регламента. Целесообразно, чтобы схемы подтверждения соответствия (и при декларировании соответствия, и при сертификации) предусматривали возможность для заявителя сделать выбор: сертификация системы качества или испытания продукции в аккредитованной испытательной лаборатории. В противном случае схемы подтверждения соответствия будут «подталкивать» заявителя к сертификации систем качества, что противоречит

международной практике. В технических регламентах следует установить все процедуры, связанные с проведением сертификации, и требования к документам, определяющим взаимодействие заявителя и органа по сертификации. В противном случае при отрицательных результатах сертификации, у заявителя могут возникнуть возражения процедурного характера. При определении форм и схем обязательного подтверждения соответствия целесообразно использовать Р 50.1.046-2003 «Рекомендации по выбору форм и схем обязательного подтверждения соответствия продукции при разработке технических регламентов».

3.2.7 Раздел «Государственный контроль (надзор)»

В этом разделе следует устанавливать положения, связанные с процедурами государственного контроля (надзора) за соответствием требованиям данного технического регламента. При этом, как правило, устанавливаются:

- способ осуществления деятельности по государственному контролю (надзору) за соответствием продукции требованиям технического регламента;
- действия по приведению несоответствующей продукции в соответствие с предписанными требованиями технического регламента;
- действия, применяемые в случае несоответствия продукции требованиям технического регламента, включая отзыв продукции с рынка.

В разделе необходимо указать компетентные органы власти, ответственные за проведение государственного контроля (надзора) на рынке за продукцией, на которую распространяются требования технического регламента, и установить предельные сроки проведения проверок. Здесь же следует определить способы или действия, предпринимаемые органами государственного контроля (надзора) с целью защиты рынка. В разделе могут быть описаны условия информирования органов надзора о нарушениях требований регламента и о случаях причинения вреда, вызванного этими нарушениями.

3.2.8 Раздел «Заключительные и переходные положения»

В этом разделе определяется процедура вступления в силу технического регламента, включая переходный период. Срок вступления в силу технического регламента должен определяться с учетом готовности сектора рынка к новым условиям регулирования, определяемым данным регламентом, а также с учетом времени, необходимого для разработки и опубликования соответствующего перечня гармонизированных национальных стандартов (в случае задания требований в виде общих требований). Целесообразно также учесть время, необходимое для разработки и утверждения Правительством Российской Федерации списка продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия, с указанием кодов Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности на основании технического регламента для целей таможенного оформления. Одновременно в разделе предусматриваются положения по приведению в соответствие с техническим регламентом действующего законодательства. Целесообразно также определить федеральный орган исполнительной власти, ответственный за организацию реализации данного регламента. В этом же разделе следует установить сроки и особенности переходного периода. Например, следует установить условия (сроки) действия выданных сертификатов соответствия, реализации продукции (задела), маркированной знаками соответствия в рамках систем сертификации, действовавших до вступления в силу данного технического регламента.

3.2.9 Раздел «Приложения»

Технический регламент может иметь приложения, которые используются в случае, когда информация технического характера не может быть изложена в рамках принятых форм изложения законодательных актов. Приложения могут представлять собой перечни, таблицы, графики, формы

документов и т.д.. Для удобства восприятия основных правовых норм технического регламента в приложениях рекомендуется приводить также техническое содержание требований к продукции, описание схем обязательного подтверждения соответствия с учетом того, что юридическая сила приложений и законодательного (нормативного правового) акта, к которому они относятся, равнозначна.

3.3 Рекомендации по оформлению технических регламентов

Высокий уровень оформления законопроектов, ясность и чёткость их изложения должны стать эффективным средством подготовки наиболее совершенных и целесообразных по форме и структуре законопроектов, обеспечивающих максимально полное и точное соответствие формы нормативных предписаний их содержанию, доступность его для восприятия, исчерпывающий охват регулируемых вопросов, непротиворечивость системы законодательств.

Законопроекты, устанавливающие новое правовое регулирование, оформляются в соответствии с Методическими рекомендациями по юридико-техническому оформлению законопроектов (Аппарат ГД письмо от 18.11.2003 г. № вн2-18/490). Необходимо соблюдать эти Рекомендации при оформлении Технических регламентов, разрабатываемых в форме Федерального закона.

Наименование законопроекта должно отражать его содержание и основной предмет правового регулирования. Наименование должно быть точным, чётким и максимально информационно насыщенным, правильно отражать предмет правового регулирования с тем расчётом, чтобы исполнители могли по наименованию определить его основное содержание, легко запомнить.

Преамбула (введение) предваряет текст законопроекта, определяет его цели и задачи, но не является обязательной и не нумеруется.

Деление на структурные единицы упрощает пользование документом, улучшает его внутреннее построение и систематизацию, осуществление ссылок, помогает быстро ориентироваться в нормативном материале. Употребляются следующие структурные единицы по нисходящей:

- раздел;
- глава;
- статья.

Вводить структурную единицу «раздел», если нет глав, не следует.

Обозначение и наименование раздела печатаются прописными буквами по центру страницы одно под другим. Наименование раздела печатается полужирным шрифтом.

Глава нумеруется арабскими цифрами. имеет наименование. Обозначение главы печатается с прописной буквы и абзацного отступа. Наименование главы печатается с прописной буквы полужирным шрифтом в одну строку с обозначением номера главы, после которого ставится точка.

Параграф обозначается знаком §, имеет порядковый номер, обозначаемый арабскими цифрами, имеет наименование. Наименование параграфа печатается с прописной буквы полужирным шрифтом в одну строку с обозначением номера параграфа, после которого ставится точка.

Статья законопроекта является его основной структурной единицей, имеет порядковый номер, обозначаемый арабскими цифрами, имеет наименование. Обозначение статьи печатается с прописной буквы и абзацного отступа. Наименование статьи печатается с прописной буквы полужирным шрифтом в одну строку с обозначением номера статьи, после которого ставится точка. Если статья не имеет наименования, то точка после номера статьи не ставится и обозначение статьи печатается с прописной буквы и абзацного отступа полужирным шрифтом. Статья подразделяется на части.

Части статьи обозначаются арабской цифрой с точкой. Части статей подразделяются на пункты, обозначаемые арабскими цифрами с закрывающей круглой скобкой. Пункты подразделяются на подпункты, обозначаемые строчными буквами русского алфавита с закрывающей круглой скобкой.

Нумерация статей, глав, разделов и других структурных единиц законопроекта должна быть сквозной. Недопустима, например, отдельная нумерация статей каждой главы или отдельная нумерация глав каждого раздела.

Законопроекты могут иметь приложения, в которых помещаются различного рода перечни, таблицы, графики, тарифы, карты, образцы бланков, документов, схем и т.д. Если к законопроекту имеется несколько приложений, то они нумеруются арабскими цифрами без указания знака N. При ссылках на приложения в тексте законопроекта знак N также не указывается. Обозначение приложения располагается в правом верхнем углу страницы после текста законопроекта без указания на регистрационный номер и дату подписания законодательного акта.

Порядок употребления ссылок Ссылки в статьях на другие статьи, а также на ранее принятые законодательные акты применяются только в случае, если необходимо показать взаимную связь правовых норм или избежать повторений. Ссылки можно делать только на вступившие в силу (введенные в действие) законодательные акты. Ссылки на утратившие силу законодательные акты и законопроекты недопустимы. При необходимости сделать ссылку в законопроекте на законодательный акт указываются следующие реквизиты в следующей последовательности: вид законодательного акта, дата его подписания, регистрационный номер и наименование законодательного акта.

4 Требования к разработке национального стандарта (ГОСТ Р)

4.1 Начало разработки национального стандарта

Началу разработки национального стандарта предшествует составление Уведомления о разработке проекта Национального стандарта (в ред. Приказа Ростехрегулирования от 29.01.2008 №15. Изменения № 1, утв. Приказом Ростехрегулирования от 25.12.2008 N 673-ст) (Приложение Г).

Правила построения, изложения, оформления и обозначения национальных стандартов Российской Федерации, общие требования к их содержанию, а также правила оформления и изложения изменений к национальным стандартам Российской Федерации. устанавливает стандарт ГОСТ Р 1.5-2004.

4.2 Структура стандарта

Стандарт состоит из отдельных элементов в соответствии с ГОСТ 1.5. В стандарт в общем случае включают следующие элементы:

- титульный лист;
- предисловие;
- содержание;
- введение;
- наименование;
- область применения;
- нормативные ссылки;
- термины и определения;
- обозначения и сокращения;
- основные нормативные положения;
- приложения;
- библиография;

- библиографические данные.¹

Элементы: «Содержание», «Введение», «Нормативные ссылки», «Термины и определения», «Обозначения и сокращения», «Приложения», «Библиография» приводят в стандарте при необходимости, исходя из особенностей его содержания.

Титульный лист

На титульном листе национального стандарта Российской Федерации (далее – стандарт) приводят следующие данные: полное наименование национального органа Российской Федерации по стандартизации и его логотип, обозначение стандарта, его статус: «Национальный стандарт Российской Федерации», наименование стандарта, слова «Издание официальное» и выходные сведения об издательстве по ГОСТ 7.4 (пункт 3.3.6) (Рисунок 2).

<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> полное наименование национального органа Российской Федерации по стандартизации (НОСТ)		
	НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	ГОСТ Р регистрационный номер год утверждения (регистрации)
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> наименование стандарта		
Издание официальное		

Рисунок 2. Форма титульного листа национального стандарта Российской Федерации

¹ В соответствии с ГОСТ 7.4 в стандарт включают также выходные данные об издании.

Предисловие

В предисловии стандарта приводят сведения об организации работ по национальной стандартизации в Российской Федерации и общие сведения о данном стандарте. Сведения об организации работ по национальной стандартизации в Российской Федерации приводят с использованием следующей формулировки:

«Цели и принципы стандартизации в Российской Федерации установлены Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», а правила применения национальных стандартов Российской Федерации – ГОСТ Р 1.0-2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения».

Общие сведения о стандарте, приводимые в его предисловии, размещают после заголовка «Сведения о стандарте», нумеруют арабскими цифрами (1, 2, 3 и т.д.) и располагают в следующей последовательности с использованием приведенных ниже типовых формулировок:

а) сведения о разработке стандарта и внесении его для утверждения:

«1 РАЗРАБОТАН _____»;

полное наименование юридического лица или фамилия и инициалы физического лица, разработавшего стандарт, или информация о том, что стандарт разработан рабочей группой, состоящей из представителей различных юридических лиц.

«2 ВНЕСЕН _____»;

номер и наименование технического комитета по стандартизации (ТК), а при необходимости также номер и наименование его подкомитета (ПК), при отсутствии ТК - наименование федерального органа исполнительной власти или иного заказчика разработки стандарта.¹

¹ Если юридическое или физическое лицо разработало стандарт в инициативном порядке (без заказчика), а по данному объекту стандартизации не создан ТК, то пункты 1 и 2 сведений о стандарте объединяют в один пункт: «1 РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН», в котором приводят полное наименование юридического лица или фамилию и инициалы физического лица - разработчика стандарта.

б) сведения об утверждении стандарта и введении его в действие:

«3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ _____»;

_____ краткое наименование национального органа по стандартизации, дата принятия и номер организационно-распорядительного документа.

в) сведения о гармонизации стандарта на международном или региональном уровне (о применении при разработке стандарта международного, регионального, национального стандарта или другого аналогичного документа);

г) сведения о реализации в стандарте норм федерального (ых) закона (ов) и/или технического(их) регламента(ов):

«В настоящем стандарте реализованы нормы _____

_____ наименование закона (регламента)

д) сведения о стандарте (стандартах), взамен которого (которых) разработан утвержденный стандарт:

«4 ВЗАМЕН _____»;

_____ обозначение стандарта (обозначения стандартов)

или

«ВЗАМЕН _____ в части _____

_____ обозначение стандарта

или сведения о том, что стандарт вводится впервые:

«ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ»;

е) сведения о переиздании стандарта:

«ПЕРЕИЗДАНИЕ _____

_____ месяц, год

или сведения о новом издании стандарта:

«ИЗДАНИЕ _____ С ИЗМЕНЕНИЕМ _____»;

_____ месяц, год

_____ номер изменения и номер ИУС, в котором

_____ опубликован текст данного изменения

ж) сведения о порядке опубликования информации об изменениях к стандарту, его пересмотре или отмене:

«Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в ежегодно издаваемом информационном указателе «Национальные стандарты», а текст изменений и поправок – в ежемесячно издаваемых информационных указателях «Национальные стандарты». В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего стандарта соответствующее уведомление будет опубликовано в ежемесячно издаваемом информационном указателе «Национальные стандарты». Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются также в информационной системе общего пользования – на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет».

Примечания

1 Сведения, приводимые в соответствии с перечислениями: б), в), г), д), е), нумеруют как отдельные пункты.

2 Сведения, приводимые в соответствии с перечислением ж), не нумеруют, а выделяют при издании стандарта курсивом.

При необходимости в предисловие могут быть включены дополнительные сведения, в частности информация об использованном при разработке стандарта изобретении (полезной модели, промышленном образце), которое защищено патентом.

Пример: В настоящем стандарте использовано изобретение, защищенное Патентом Российской Федерации № 1460632 на изобретение «Способ определения газопылезащитной эффективности очков закрытого типа». Патентообладатель – Всероссийский научно-исследовательский институт охраны труда Минсельхоза России.

Предисловие размещают на следующей странице после титульного листа и начинают с соответствующего заголовка, который помещают в верхней части страницы, посередине, записывают с прописной буквы и выделяют полужирным шрифтом.

При включении в стандарт дополнительных элементов «Содержание» и «Введение» применяют правила, установленные ГОСТ 1.5 (подразделы 3.4 и 3.5).

Наименование стандарта

Наименование стандарта излагают и оформляют по ГОСТ 1.5 (подраздел 3.6). При этом заголовок стандарта рекомендуется формировать с учетом заголовка соответствующей подгруппы Общероссийского классификатора стандартов (ОКС) по ОК (МК (ИСО/ИНФКО МКС) 001-96) 001 и/или наименования соответствующей группы (подгруппы или вида продукции) Общероссийского классификатора продукции (ОКП) по ОК 005 или Общероссийского классификатора услуг населению (ОКУН) по ОК 002, а при их отсутствии для данного объекта стандартизации - с учетом наименования соответствующего вида продукции (услуг) по ОК 004.

Нормативные ссылки

Элемент «Нормативные ссылки» («Нормативная ссылка») приводят в стандарте, если в тексте данного стандарта даны нормативные ссылки (ссылка) на другие национальные стандарты Российской Федерации¹ и/или действующие в этом качестве межгосударственные и иные стандарты, а также на межгосударственные и общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации (далее – межгосударственные и общероссийские классификаторы).

Элемент «Нормативные ссылки» оформляют в виде раздела 2. В нем приводят перечень ссылочных документов в области стандартизации, который излагают в следующем порядке:

- 1 - национальные стандарты Российской Федерации;
- 2 - республиканские стандарты РСФСР;
- 3 - межгосударственные стандарты;
- 4 - стандарты СЭВ;

- 5 - общероссийские классификаторы;
- 6 - межгосударственные классификаторы.

Перечень ссылочных нормативных документов начинают со слов: «В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие стандарты и/или классификаторы». В перечне ссылочных нормативных документов указывают полные обозначения этих документов с цифрами года принятия и их наименования, размещая эти документы в порядке возрастания регистрационных номеров обозначений и в той же последовательности, в которой данные документы приведены в ежегодно издаваемом информационном указателе «Национальные стандарты» в части, содержащей общий перечень обозначений соответствующих документов (в «номернике»)¹. При этом аббревиатуры, которые применены в указателе для групповых заголовков наименований стандартов, входящих в системы общетехнических и организационно-технических стандартов, должны быть расшифрованы.

Примечание: При указании года принятия стандарта используют то количество цифр, которое приведено в его обозначении (в обозначениях стандартов, принятых до 2000 г., год указывался двумя последними цифрами).

¹ В том числе признанные в этом качестве государственные стандарты Российской Федерации, а также республиканские стандарты РСФСР, общесоюзные стандарты и стандарты бывшего Совета Экономической Взаимопомощи (СЭВ), действующие непосредственно в качестве национальных стандартов Российской Федерации и включенные в соответствующий указатель.

В перечне ссылочных нормативных документов обозначение международного (регионального) стандарта, приводимое после обозначения межгосударственного стандарта (национального стандарта Российской Федерации) или под ним в скобках, указывают только в случае, когда обозначение международного (регионального) стандарта входит в полное обозначение ссылочного межгосударственного (национального) стандарта или сопровождается указанием условного обозначения степени соответствия этих стандартов.

При приведении в перечне ссылочных нормативных документов обозначений ссылочных межгосударственных стандартов не указывают информацию о соответствии данных стандартов международным стандартам, которая ранее приводилась в скобках под обозначениями межгосударственных стандартов на их титульных листах и в указателях межгосударственных стандартов.

После перечня ссылочных нормативных документов приводят примечание со следующей информацией:

«При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов и классификаторов в информационной системе общего пользования – на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет или по ежегодно издаваемому информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим ежемесячно издаваемым информационным указателям, опубликованным в текущем году.

Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку».

В элемент «Нормативные ссылки» включают информацию только об утвержденных (принятых) документах. В проекте стандарта допускается приводить информацию о проектах стандартов, взаимосвязанных с разрабатываемым стандартом, если обеспечена одновременность их утверждения и/или введения в действие.

Если стандарт является идентичным международному или региональному стандарту, то перечень ссылочных нормативных документов излагают в той же последовательности и с тем же содержанием, которые приведены в русской версии международного стандарта, а при ее отсутствии – в переводе на русский язык международного (регионального) стандарта.

Термины и определения

Элемент «Термины и определения» включают в стандарт для определения терминов, не стандартизованных в Российской Федерации на национальном уровне.

Примечание: Термином, стандартизованным на национальном уровне, считается термин, установленный в национальном стандарте Российской Федерации на термины и определения или в действующем в этом качестве межгосударственном стандарте на термины и определения.

Элемент «Термины и определения» излагают и оформляют с соблюдением соответствующих правил, установленных ГОСТ 1.5.

При необходимости в стандарте допускается повторять определение термина, установленное в другом национальном стандарте Российской Федерации или межгосударственном стандарте, действующем в Российской Федерации. При этом при оформлении терминологических статей соблюдают соответствующие правила, установленные ГОСТ 1.5.

Если в стандарте необходимо использовать значительное количество (более пяти) обозначений и/или сокращений, то для их установления используют один из следующих элементов стандарта: «Обозначения и сокращения», «Обозначения», «Сокращения», который оформляют по правилам, установленным ГОСТ 1.5.

Основные нормативные положения

Основные нормативные положения стандарта оформляют в виде разделов, состав и содержание которых устанавливают с учетом общих требований к содержанию стандартов, которые установлены ГОСТ 1.5 исходя из вида данного стандарта, определенного в соответствии с ГОСТ Р 1.0, особенностей объекта и аспекта стандартизации, а при применении международного (регионального или национального) или другого стандарта.

Приложения

Материал, дополняющий основные нормативные положения стандарта, оформляют в виде приложений, при этом руководствуются соответствующими правилами, установленными ГОСТ 1.5.

Библиография

Если в стандарте даны ссылки, то в данный стандарт включают дополнительный элемент «Библиография», который излагают и оформляют с соблюдением соответствующих правил, установленных ГОСТ 1.5.

Библиографические данные

Библиографические данные приводят на последней странице стандарта.

Правила оформления последней страницы стандарта или его проекта

УДК _____	ОКС _____	обозначение стандарта
		код продукции
Ключевые слова: _____		
Руководитель организации-разработчика		
_____	_____	_____
наименование организации	личная подпись	инициалы, фамилия
Руководитель разработки		
_____	_____	_____
должность	личная подпись	инициалы, фамилия
Исполнитель		
_____	_____	_____
должность	личная подпись	инициалы, фамилия
СОИСПОЛНИТЕЛИ		
Руководитель организации-соисполнителя		
_____	_____	_____
наименование организации	личная подпись	инициалы, фамилия
Руководитель разработки		
_____	_____	_____
должность	личная подпись	инициалы, фамилия
Исполнитель		
_____	_____	_____
должность	личная подпись	инициалы, фамилия
		номер страницы

Указанный состав подписей должностных лиц организации – разработчика стандарта и организации – соисполнителя разработки может быть изменен по решению руководителя соответствующей организации. Если в организации – разработчике стандарта (соисполнителе разработки)

создана служба стандартизации и/или юридическая служба, то проект стандарта подписывают также их руководители. Если проект стандарта содержит положения, касающиеся обеспечения единства измерений, то его подписывает также руководитель метрологической службы, если она создана в организации – разработчике стандарта (соисполнителе разработки).

Если разработчиком стандарта является физическое лицо, то проект данного стандарта подписывает только это лицо.

Если проект стандарта подлежит согласованию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, то оформляют отдельный лист согласования, на котором приводят согласующие подписи или информацию о согласовании проекта стандарта. Количество грифов «СОГЛАСОВАНО» должно соответствовать количеству согласующих органов власти и организаций. При согласовании проекта стандарта письмом (телеграммой, телетайпом, факсом) под грифом «СОГЛАСОВАНО» указывают следующие данные: должность руководителя и наименование согласующего органа власти (организации), его фамилию и инициалы, исходящий номер и дату отправления письма (телеграммы, телетайпа, факса).

При подписании (согласовании) проекта стандарта руководитель организации указывает дату подписания (согласования).

При опубликовании стандарта на его последней странице приводят только следующие библиографические данные:

а) индекс Универсальной десятичной классификации (УДК), который проставляют при подготовке стандарта к утверждению;

б) код группы или подгруппы ОКС, к которой относится стандарт по ОК (МК (ИСО/ИНФКО МКС) 001-96)001;

в) ключевые слова.

Ключевые слова, относящиеся к объекту стандартизации, приводят в том порядке, в котором эти слова приведены в заголовке стандарта.

Пример: Библиографические данные стандарта на пряничные кондитерские изделия:

«УДК 664.667:006.354

ОКС 67.060

Ключевые слова: изделия пряничные кондитерские, классификация, толщина, органолептические и микробиологические показатели, требования к сырью, упаковка, маркировка, приемка, методы анализа, транспортирование, хранение».

Для стандартов общих технических условий, общих технических требований, технических условий в библиографических данных справа от кода ОКС приводят код группы (подгруппы) или вида продукции по ОК 005, на которую распространяется стандарт, а для стандартов на услуги населению - код соответствующей группы (подгруппы) или вида услуги по ОК 002.

Пример: Библиографические данные стандарта, устанавливающего общие технические требования к столовым приборам из нержавеющей стали:

«УДК 642.732.2-034:006.354 ОКС 97.040.60

ОКП 14 8300

Ключевые слова: приборы столовые из нержавеющей стали, ложки, вилки, ножи, щипцы, классификация, основные параметры и размеры, материалы, визуальные признаки, требования к форме, твердости, шероховатости, коррозионной стойкости».

При разработке проекта стандарта приводят ключевые слова и коды по классификаторам, доступным разработчикам, а остальные библиографические данные указывают при подготовке проекта стандарта к утверждению.

4.3 Правила изложения стандартов разных видов

При изложении стандарта применяют соответствующие положения ГОСТ 1.5 с дополнениями, приведенными ниже.

В стандарте применяют термины, определения к которым приведены в разделе «Термины и определения» данного стандарта, или стандартизованные термины (установленные национальными стандартами Российской Федерации на термины и определения)¹. В том числе межгосударственными стандартами, действующими в качестве национальных стандартов Российской Федерации.

В стандарте допускаются нормативные ссылки на другие национальные стандарты Российской Федерации и межгосударственные стандарты, действующие в качестве национальных стандартов Российской Федерации, а также на общероссийские и межгосударственные классификаторы.

В случае, когда в стандарте целесообразно повторить какое-либо положение другого национального стандарта Российской Федерации или действующего в этом качестве межгосударственного стандарта, то применяют соответствующее правило, установленное ГОСТ 1.5 (пункт 4.8.4).

В стандартах допускаются справочные ссылки на правила и рекомендации по стандартизации², а также на иные нормативные документы², принятые федеральными органами исполнительной власти. При этом приводят смысловое содержание документа, краткое наименование принявшего (утвердившего) его органа и помещенный в квадратные скобки очередной порядковый номер по перечню справочных ссылочных документов, приведенному в дополнительном элементе «Библиография».

¹ В том числе правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации, введенные в действие в Российской Федерации в качестве соответствующих правил и рекомендаций.

² Ссылки на отраслевые стандарты, технические условия и иные документы, не относящиеся к действующим на национальном уровне нормативным документам, которые встречаются в национальных стандартах Российской Федерации, принятых до введения в действие настоящего стандарта, целесообразно рассматривать как имеющие не нормативный, а рекомендательный характер.

Примеры:

1 Порядок применения международных и региональных стандартов в Российской Федерации установлен в соответствующих рекомендациях по стандартизации.

2 Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения установлены в санитарных нормах и правилах, утвержденных Минздравом России.

В стандартах не допускаются ссылки на стандарты организаций, отраслей, общественных объединений, предприятий, технические условия, статьи, различные отчеты, монографии, справочники и другие документы, которые не относятся к общедоступным нормативным документам, принятым (признанным) федеральными органами законодательной или исполнительной власти.

Если в стандарте целесообразно привести характеристику продукции, выпускаемой по другому национальному стандарту Российской Федерации или действующему в этом качестве межгосударственному стандарту, то вместо ее изложения или в дополнение к ней дают нормативную ссылку¹ на этот стандарт.

В стандарте могут быть использованы условные обозначения, изображения и знаки, установленные в других национальных стандартах Российской Федерации.

Если условные обозначения, изображения или знаки не установлены другими национальными стандартами Российской Федерации или действующими в этом качестве межгосударственными стандартами, эти условные обозначения, изображения, знаки поясняют в тексте или в разделе «Обозначения и сокращения», оформляемом в соответствии с ГОСТ 1.5.

Содержание основополагающих стандартов

Основополагающие стандарты разрабатывают при необходимости установления общих организационно-технических положений для определенной области деятельности, а также общетехнических требований и правил, обеспечивающих взаимопонимание, техническое единство и взаимосвязь различных областей науки, техники и производства в процессах создания и использования продукции, охрану окружающей среды, безопасность продукции, процессов и услуг для жизни, здоровья, имущества и достижение других целей стандартизации.

Основополагающие организационно-методические стандарты устанавливают:

- цели и задачи проведения работ в определенной области деятельности, классификационные структуры объектов стандартизации в этой области, основные организационно-технические положения по проведению этих работ и т.п.;

- общий порядок (правила) разработки, принятия (утверждения) и внедрения различных документов: нормативных, конструкторских, технологических, проектных, программных, прочих технических, организационно-распорядительных и др.;

- правила постановки продукции на производство.

Основополагающие общетехнические стандарты устанавливают:

- научно-технические термины и их определения, многократно используемые в науке, технике, технологии, в различных отраслях экономики и иных областях деятельности;

- условные буквенные, цифровые, буквенно-цифровые, графические и т.п. обозначения (знаки, коды, метки, символы и т.п.) для различных объектов стандартизации, в т.ч. обозначения параметров величин (русскими, латинскими, греческими буквами), единицы величин, заменяющие надписи, символы и т.п.;

- правила построения, изложения, оформления, обозначения и требования к содержанию документации различных категорий и видов (нормативной, конструкторской, строительной, проектной, технологической, эксплуатационной, ремонтной, организационно-распорядительной, программной, горно-графической и др.);

- общие требования и нормы, необходимые для технического, технологического, метрологического обеспечения различных производственных процессов;

- общие требования безопасности по группам опасных факторов и по отдельным видам технологических процессов;

- общие требования в области охраны природы и улучшения использования природных ресурсов.

В частности, эти стандарты устанавливают:

- нормы точности измерений (инструментальных) и нормы точности статистических оценок;

- требования к стандартным образцам свойств и состава веществ и материалов;

- предпочтительные числа, параметрические и размерные ряды (например, ряды номинальных частот и напряжений электрического тока);

- допуски и посадки;

- требования к шероховатости поверхности;

- нормы точности передач (зубчатых, червячных, ременных и др.);

- требования к различным видам соединений деталей и сборочных единиц (резьбовым, сварным и др.);

- классы точности оборудования;

- правила выполнения чертежей (схем), нанесения надписей, размеров;

- требования к различным видам технической совместимости продукции (конструктивной, электрической, электромагнитной, программной, диагностической и др.);

- значения предельно допустимых выбросов и сбросов вредных веществ, а также их предельно допустимые концентрации;
- значения предельно допустимого уровня шума, вибрации, радиационного излучения, радиопомех;
- допустимые пределы внешних воздействий;
- требования технической эстетики и эргономики;
- другие единые технические требования и/или нормы общего производственно-технического назначения.

Стандарты на термины и определения (как относящиеся к общетехническим, так и распространяющиеся на отдельные группировки продукции, услуг или технологических процессов) разрабатывают с учетом соответствующих рекомендаций, принятых ЕАСС.

Содержание стандартов на продукцию

При необходимости установления всесторонних требований¹ к продукции на межгосударственном уровне целесообразно разрабатывать стандарты общих технических условий на группу однородной продукции.

На продукцию могут быть разработаны стандарты технических условий, в которых устанавливают всесторонние требования к конкретной продукции, а в некоторых случаях, стандарты общих технических требований, в которых устанавливают технические требования, общие для отдельной группы однородной продукции.

При возможности установления требований, общих для нескольких групп однородной продукции или для более высоких классификационных группировок, целесообразно разрабатывать стандарты на продукцию, устанавливающие следующие группы требований: термины и определения,

¹ Всесторонние требования включают технические требования, требования безопасности и охраны окружающей среды, требования к порядку приемки, методам контроля, транспортированию и хранению, а при необходимости и другие требования.

классификацию (типы, сортамент, марки, виды и другие группировки продукции), общие требования безопасности и/или охраны окружающей среды, общие правила приемки, маркировки, упаковки, транспортирования, хранения, эксплуатации (применения), ремонта и утилизации.

Каждая из указанных групп требований может быть установлена в отдельном стандарте, а может быть объединена с другими группами требований, что отражают в подзаголовке стандарта. С учетом особенностей объекта стандартизации допускается не включать в стандарт некоторые требования, входящие в указанные группировки.

Примеры:

1 Термины и определения

2 Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение

3 Требования безопасности и методы их контроля

В обоснованных случаях в отдельном стандарте могут быть установлены общие для группы однородной продукции (или более высокой классификационной группировки) конструктивные требования, типы, основные параметры и/или размеры.

Пример: Типы, основные параметры и размеры

Содержание стандарта общих технических условий

В стандарт общих технических условий, как правило, включают следующие разделы:

- классификация;
- технические требования;
- требования безопасности;
- требования охраны окружающей среды (экологичности);
- правила приемки;
- методы контроля (испытаний);
- транспортирование и хранение;

- указания по эксплуатации (применению, способу приготовления, техническому обслуживанию, ремонту, утилизации);

- гарантии изготовителя.

Номенклатуру (заголовки), состав (структуру) и содержание разделов стандарта определяют с учетом особенностей стандартизуемой продукции и характера предъявляемых к ней требований. При этом в стандарты на продукцию, использование которой способно причинить вред здоровью и/или имуществу населения, а также окружающей среде, следует обязательно включать разделы: «Требования безопасности», «Требования охраны окружающей среды» или «Требования безопасности и охраны окружающей среды», за исключением тех случаев, когда, исходя из особенностей объекта стандартизации, требования безопасности и/или охраны окружающей среды обеспечиваются путем установления и соблюдения конструктивных и иных технических требований, которые устанавливаются в разделе «Технические требования».

В разделе «Классификация» устанавливают классы, типы, виды или ассортимент (сортамент) продукции, а также ее марки (модели, сорта и т.п.).

Если продукцию классифицируют по основным параметрам и/или размерам, то заголовок раздела «Классификация» дополняют словами «основные параметры и/или размеры».

При этом, исходя из особенностей продукции, приводят:

- классификацию продукции по основным эксплуатационным (потребительским) характеристикам;

- классификацию продукции по конструктивным параметрам и размерам (в т.ч. габаритным, установочным, присоединительным и т.п.);

- классификацию продукции по другим основным параметрам.

Для наглядности устанавливаемой классификации приводят графический материал, иллюстрирующий конструктивные особенности

продукции и/или ее основные размеры (например, чертежи общего вида с указанием основных размеров).

В обоснованных случаях продукция (например, прокат) может быть классифицирована по геометрическим формам и конкретным размерам.

При этом приводят:

- рисунки (чертежи), определяющие геометрическую форму;
- таблицы с размерами, предельными отклонениями, площадями сечений, справочными размерами осей и другими подобными данными;
- дополнительные требования (длины профилей, отклонения от геометрической формы поверхностей и т.п.).

Если стандарт распространяется на вещество, материал, сырье, пищевую и иную подобную продукцию, то ее классифицируют по химическому и/или фракционному составу, другим физико-химическим свойствам, а также по основным потребительским свойствам (например по калорийности), способам изготовления (например, тканые, плетеные, витые, вязаные) и/или обработки (например, копченые, соленые, пастеризованные, стерилизованные и т.п.).

При необходимости в разделе «Классификация» устанавливают условные обозначения продукции, приводят правила и/или примеры их записи.

В раздел «Технические требования» в общем случае включают следующие подразделы:

- основные показатели и/или характеристики (свойства);
- требования к сырью, материалам, покупным изделиям;
- комплектность;
- маркировка;
- упаковка.

Если в стандарте не представляется возможным установить отдельные технические требования, общие для всей номенклатуры продукции,

стандартизуемой на межгосударственном уровне, то в стандарте указывают, что эти требования устанавливают в технических условиях на конкретную продукцию или в национальном (государственном) стандарте технических условий.

В подразделе «Основные показатели и/или характеристики (свойства)» приводят, как правило, только те требования к готовой продукции, которые подлежат проверке в процессе ее приемки, при проведении сертификации, при проведении государственного контроля и надзора за соблюдением требований стандартов и/или при возникновении разногласий по качеству продукции с ее потребителем (заказчиком).

Если отдельные из этих требований не могут быть выражены определенными показателями (характеристиками), а могут быть достигнуты при условии однозначного соблюдения каких-либо других требований (санитарно-гигиенических требований к производственным помещениям и исполнителям; требований к использованию определенных технологических процессов или приемов, нанесению покрытий, применению специального технологического оборудования или оснастки; требований к необходимой длительной тренировке; требований к выдержке готовых изделий или материалов и т.д.), то эти требования также приводят в этом подразделе.

В подраздел «Основные показатели и/или характеристики (свойства)» в общем случае включают пункты, устанавливающие:

- показатели назначения;
- конструктивные требования;
- физико-химические и механические свойства;
- требования к совместимости и/или взаимозаменяемости;
- требования надежности;
- требования стойкости к внешним воздействиям и живучести;
- требования эргономики;

- требования (рекомендации) по экономному использованию сырья, материалов, топлива, энергии и трудовых ресурсов;

- требования технологичности;

- требования транспортабельности.

В пункте, в котором устанавливают показатели назначения, приводят показатели, которые характеризуют способность продукции выполнять ее основные функции (предназначение) при заданных условиях, например требования к производительности, точности, скорости, прочности и др. Для пищевой продукции вместо показателей назначения устанавливают органолептические показатели.

В пункте, в котором приводят конструктивные требования к продукции, устанавливают конкретные конструктивные решения, обеспечивающие наиболее эффективное выполнение продукцией ее функций, а также ее рациональность. При этом, исходя из особенностей продукции, рекомендуется устанавливать следующие требования:

- предельно допустимые массу и габаритные размеры каждой единицы продукции или ее определенного количества;

- требования к внешней форме изделия (прямолинейности, пропорциональности, обтекаемости и т.п.);

- конструктивное исполнение составных частей, их количество, массу, форму, размеры, компоновку;

- конструктивные требования, обеспечивающие связи и взаимодействие составных частей, их совместимость и взаимозаменяемость (направление и скорость вращения, скорость и пределы перемещений и т.п.);

- требования к применению различных покрытий с указанием их видов (металлические, неметаллические, лакокрасочные и другие), а также требования к их качеству и стойкости к различным видам воздействий;

- требования доступности к отдельным составным частям изделий во время технического обслуживания и ремонта без их демонтажа;

- требования, направленные на исключение возможности неправильной сборки, неправильного подключения кабелей и шлангов, ошибочного или несанкционированного включения и других ошибок обслуживающего персонала во время технического обслуживания;

- требования к использованию базовых конструкций и базовых изделий;

- требования к агрегатированию и блочно-модульному построению продукции и т.п.

В отдельном пункте устанавливают требования к консистенции, химическому или фракционному составу, иные требования к содержанию компонентов и/или концентрации примесей, а также требования к прочим физико-химическим, механическим и другим аналогичным свойствам продукции.

В стандарте могут быть установлены требования к следующим видам совместимости: функциональной, геометрической, размерной, биологической, электромагнитной, электрической, прочностной, программной, технологической, информационной, метрологической, диагностической, организационной и др.

В пункте, в котором устанавливают требования надежности продукции, приводят количественные требования в виде конкретных значений комплексных показателей надежности продукции и/или единичных показателей ее безотказности, долговечности, ремонтпригодности и сохраняемости, которые характеризуют способность продукции к выполнению своих функций с заданной эффективностью в заданном интервале времени и возможность ее сохранения при заданных условиях технического обслуживания, ремонта, хранения, транспортирования.

В пункте, в котором устанавливают требования стойкости к внешним воздействиям и живучести, приводят требования, направленные на обеспечение (сохранение) работоспособности продукции при воздействии

и/или после воздействия со стороны сопрягаемых объектов и природной среды, в процессе эксплуатации (применения), транспортирования и хранения продукции, в том числе:

- требования стойкости к механическим воздействиям (вибрационным, ударным, скручивающим, ветровым и т.п.);

- требования стойкости к климатическим воздействиям: повышенным и пониженным значениям температуры, ее резким колебаниям, повышенной влажности, пониженному атмосферному давлению, солнечной радиации, атмосферным осадкам, соляному (морскому) туману, пыли и т.п.;

- требования стойкости к специальным воздействующим факторам (биологическим, электромагнитным, радиационным, химическим (в том числе к агрессивным веществам: газам, моющим средствам, топливу, маслам, средствам дезактивации, дегазации, дезинфекции и т.п.);

- требования по обеспечению помехозащищенности продукции, защиты ее от электромагнитных и ионизирующих излучений как собственных, так и посторонних (в том числе преднамеренных) электромагнитных излучений искусственного и естественного происхождения.

В пункте, в котором устанавливают требования эргономики, приводят требования, направленные на обеспечение согласования параметров и других технических характеристик продукции с антропометрическими показателями и физиологическими свойствами человека (требования к рабочим местам обслуживающего персонала, соответствие изделия и его элементов размерам тела человека и т.п.).

В пункте, в котором приводят требования (рекомендации) по экономному использованию сырья, материалов, топлива, энергии и трудовых ресурсов, могут быть установлены соответствующие положения, касающиеся как технологического процесса производства продукции, так и порядка использования (применения) продукции по назначению. При этом

устанавливают следующие показатели: удельный расход сырья, материалов, топлива, электроэнергии, других энергоносителей; коэффициент полезного действия; трудоемкость в расчете на единицу потребительских свойств и т.п.

В пунктах, в которых устанавливают требования технологичности и (или) транспортабельности продукции, приводят требования, определяющие ее приспособленность к технологическим процессам изготовления, эксплуатации, ремонта и/или транспортированию.

В подразделе «Требования к сырью, материалам, покупным изделиям» устанавливают требования и/или рекомендации в части:

- применения для изготовления продукции определенных материалов (исходных продуктов), сырья (веществ), полуфабрикатов и покупных (готовых) изделий;

- применения и/или ограничения применения определенных материалов, веществ и запасных изделий и инструмента, используемых при эксплуатации (применении), ремонте и утилизации продукции (если в данном стандарте указанные требования не установлены в разделе «Указания по эксплуатации»);

- возможности или целесообразности применения вторичного сырья и отходов промышленного производства.

При изложении требований к сырью, полуфабрикатам, материалам, покупным (готовым) изделиям приводят их краткие, но конкретные характеристики с указанием требований к основным показателям назначения, которым должно удовлетворять это сырье, полуфабрикаты, материалы, готовые изделия.

Пример: Для приготовления коньячных напитков применяют коньячный спирт, выдержанный не менее трех лет, с объемной долей этилового спирта не менее 60 % и массовой концентрацией высших спиртов в пересчете на изоамиловый спирт не менее 170 мг/100 см³ безводного спирта.

Если эти требования (характеристики) невозможно изложить кратко, то их размещают в приложении (соответственно обязательном или рекомендуемом). Если подобные требования однозначно изложены в межгосударственных стандартах, распространяющихся на это сырье, материалы и готовые изделия, то приводят ссылки на эти стандарты.

Национальные органы по стандартизации (по управлению строительством) могут конкретизировать требования к сырью, материалам, покупным готовым изделиям в национальных информационных данных, оформляемых в виде ссылок на соответствующие национальные стандарты, действующие в этих государствах.

Пример: Для приготовления коньячных напитков следует применять дубовый экстракт, приготовленный на коньячном спирте, и карамельный колер, который по физико-химическим показателям соответствует требованиям, приведенным в приложении А.*

*В Российской Федерации- по ГОСТ Р 51299-99 «Экстракты дубовые. Технические требования».

В подразделе «Комплектность» приводят требования (рекомендации) по комплекту поставки, указывая входящие в него отдельные (механически не связанные при поставке) составные части изделия, запасные части к нему, инструмент и принадлежности, материалы и т.п., а также поставляемую вместе с изделием документацию (эксплуатационную, ремонтную, программную, нормативную и т.п.).

Содержание подразделов «Маркировка» и «Упаковка», разделов: «Требования безопасности», «Правила приемки», «Методы контроля», «Транспортирование и хранение» излагают в соответствии ГОСТ 1.5.

В разделе «Указания по эксплуатации (применению, способу приготовления, техническому обслуживанию, ремонту, утилизации)» устанавливают¹ требования (рекомендации), выполнение которых обеспечивает при соблюдении определенных условий и/или режимов работоспособность (или наиболее эффективное применение), безопасность и экологичность продукции, гарантирует ее соответствие техническим требованиям, установленным в данном стандарте, а также способствует восстановлению работоспособности продукции после ремонта.

В этом разделе приводят основные требования к подготовке продукции к вводу в эксплуатацию, порядок ее монтажа на месте эксплуатации, основные правила эксплуатации продукции и ее ремонта, в том числе время непрерывной и циклической работы, определенные условия эксплуатации и/или режимы, требования к обслуживающему персоналу, виды (календарные, по ресурсу, по техническому состоянию и др.) технического обслуживания и ремонта, их периодичность и объем, требования к инструменту, оборудованию, вспомогательным материалам, которые необходимо использовать при эксплуатации и ремонте, а также требования к утилизации продукции (если она представляет опасность для окружающей среды).

На продукцию, использование которой по истечении определенного срока (ресурса) эксплуатации или хранения может представлять опасность для жизни, здоровья людей, может причинить ущерб их имуществу и (или) окружающей среде, устанавливают ограничения по срокам службы (ресурсам) или годности.

¹ Когда это целесообразно осуществить при проведении работ по стандартизации на межгосударственном уровне. В остальных случаях указания по эксплуатации (применению, способу приготовления, техническому обслуживанию, ремонту, утилизации) продукции приводят предприятия - изготовители этой продукции в эксплуатационных документах, оформляемых по ГОСТ 2.601, или с использованием иных способов представления и доведения информации до потребителя.

В разделе «Гарантии изготовителя» указывают, что предприятия - изготовители продукции в соответствии с законодательством, действующем в каждом из государств - участников Соглашения, устанавливают гарантийные обязательства (в том числе конкретную продолжительность и порядок исчисления гарантийного срока) о соответствии выпускаемой ими продукции требованиям данного стандарта в технических условиях на эту продукцию, эксплуатационных документах к ней, в маркировке продукции или специально оговаривают в договорах (контрактах) на ее поставку.

При этом приводят рекомендации по установлению гарантийного срока эксплуатации комплектующих изделий и составных частей продукции, равного гарантийному сроку на основное изделие, а также оговаривают случаи, когда устанавливают гарантийные сроки эксплуатации комплектующих изделий и составных частей большей или меньшей продолжительности, чем гарантийный срок на основное изделие.

Содержание стандартов технических условий

Стандарт технических условий разрабатывают, когда невозможно или нецелесообразно разрабатывать стандарт общих технических условий на всю группу однородной продукции и в то же время необходимо регламентировать на межгосударственном уровне достаточно подробные требования к конкретной продукции или группировке конкретной продукции, которая не охватывает всю продукцию, относящуюся к данной группе однородной продукции.

Номенклатуру (заголовки), состав (структуру) и содержание разделов стандарта технических условий устанавливают так же, как для стандарта общих технических условий, но с учетом особенностей стандартизуемой продукции. При этом в стандарт технических условий, как правило, не включают раздел «Классификация».

Содержание стандартов общих технических требований

Стандарт общих технических требований разрабатывают, когда положения, регламентирующие классификацию данной группы однородной продукции, правила приемки, методы контроля, правила транспортирования и хранения, изложены в отдельных межгосударственных стандартах, распространяющихся на ту же группу однородной продукции или на более высокую классификационную группировку продукции.

Стандарт общих технических требований разрабатывают также, если нецелесообразно разрабатывать на межгосударственном уровне правила приемки, транспортирования и хранения для данной группы однородной продукции, а методы контроля (испытаний) для этой группы или для нескольких групп однородной продукции (более высокой классификационной группировки) уже установлены в другом межгосударственном стандарте.

В стандарт общих технических требований включают, как правило, разделы, которые соответствуют по заголовкам и содержанию подразделам раздела «Технические требования» стандарта общих технических условий. В обоснованных случаях в стандарт общих технических требований включают разделы «Классификация» и «Основные параметры и/или размеры».

Установление требований к маркировке, упаковке, транспортированию и хранению продукции и их содержание

Требования к маркировке, упаковке, транспортированию и хранению продукции устанавливают в соответствующих по наименованию разделах (подразделах) стандарта общих технических условий (стандарта технических условий) или в отдельном стандарте, устанавливающем эти требования к группе однородной продукции или более высокой классификационной группировке.

В разделе (подразделе) «Маркировка» устанавливают следующие требования к потребительской и транспортной маркировке продукции:

- место нанесения маркировки (непосредственно на продукцию, на ярлык, этикетку, на потребительскую и/или транспортную тару и т.п.);
- способ нанесения маркировки (типографская печать, гравировка, травление и т.п.);
- содержание маркировки.

При этом указывают, что при маркировке продукции должны быть соблюдены нормы законодательства, действующего в каждом из государств - участников Соглашения и устанавливающего порядок маркирования продукции информацией на государственном языке.

Требования к содержанию потребительской маркировки¹ устанавливают в стандарте с учетом особенностей стандартизуемой продукции. При этом исходят из того, что в общем случае маркировка продукции должна содержать следующие данные:

- наименование продукции;
- наименование страны-изготовителя;
- наименование предприятия-изготовителя;
- основное (функциональное) предназначение продукции или область ее применения (при необходимости);
- правила и условия безопасного хранения и/или транспортирования продукции, безопасного и/или эффективного использования, ремонта, восстановления, утилизации, захоронения, уничтожения (при необходимости);
- основные потребительские свойства и/или характеристики продукции;
- информацию о сертификации;
- юридический адрес предприятия-изготовителя;
- состав (комплектность);

¹Термины, связанные с маркировкой и упаковкой, - по ГОСТ 17527

- товарный знак (товарная марка) предприятия – изготовителя;
- массу нетто, основные размеры, объем или количество единиц продукции;
- дату изготовления;
- срок годности (реализации или службы);
- обозначение стандарта и/или технических условий, по которым изготавливается и идентифицируется продукция;
- штриховой код продукции.

При установлении в стандарте требований к содержанию транспортной маркировки учитывают, что общие требования к маркировке грузов установлены ГОСТ 14192, а к маркировке опасных грузов - ГОСТ 19433.

В разделе (подразделе) «Упаковка» устанавливают требования к упаковочным материалам, способу и качеству упаковывания продукции и т.п.

При этом устанавливают:

- правила подготовки продукции к упаковыванию (включая консервацию) с указанием применяемых средств;
- требования к потребительской таре и материалам, используемым для ее изготовления;
- требования к транспортной таре с учетом целесообразности (или нецелесообразности) использования ее стандартных видов (в том числе многооборотной тары), а при необходимости также требования к унификации размеров транспортной тары с учетом соответствующей системы по ГОСТ 21140;
- требования к вспомогательным материалам, применяемым при упаковывании;
- номинальное количество (массу, объем и т.п.) продукции в единице потребительской тары, а также предельно допускаемые отклонения от него;
- способы упаковывания (порядок размещения и способы укладки) продукции в транспортную тару;

- способы упаковывания документов, вкладываемых в тару;
- требования по применению для транспортирования продукции транспортных пакетов, поддонов, универсальных или специализированных контейнеров с указанием количества мест (массы) продукции в контейнере, габаритных размеров пакетов, числа мест продукции в пакете и т.п.

В разделе «Транспортирование и хранение» устанавливают требования к обеспечению сохранности продукции при ее транспортировании и хранении, в том числе по обеспечению безопасности и охраны окружающей среды.

В разделе «Транспортирование и хранение» или в отдельном разделе (подразделе) «Транспортирование» указывают виды транспорта (автомобильный, железнодорожный, водный, воздушный, трубопроводный и др.) и транспортных средств (крытые или открытые кузова и вагоны, изотермические или рефрижераторные кузова и вагоны, цистерны, трюмы или палубы судов и т.п.), способы крепления и укрытия продукции в этих средствах, а также требования по перевозке продукции специализированным транспортом.

При необходимости указывают параметры транспортирования (допускаемую дальность, скорость перевозок, высоту над уровнем моря и т.п.), допустимые механические воздействия и климатические условия при транспортировании, специальные требования, связанные с транспортированием продукции (необходимость защиты от внешних воздействующих факторов, порядок размещения транспортной тары с продукцией в транспортных средствах, правила обращения с продукцией после транспортирования, в том числе необходимость выдержки ее при определенных условиях после транспортирования при отрицательных температурах, порядок расконсервации и т.п.).

В разделе «Транспортирование и хранение» или в отдельном разделе (подразделе) «Хранение» указывают условия хранения продукции, обеспечивающие ее сохранность, в том числе требования к месту хранения

продукции (навес, крытый склад, отапливаемое помещение и т.д.) и (или) к особым условиям хранения (морозильная камера, холодильник и т.д.), к защите продукции от влияния внешней среды (прямого солнечного света, влаги, вредных испарений и т.п.), температурный режим хранения, а при необходимости - сроки переконсервации продукции. Кроме того, приводят способ укладки продукции (в штабели, на стеллажи, подкладки и т.п.), а также специальные правила хранения скоропортящейся, ядовитой, огнеопасной, радиоактивной и другой потенциально опасной продукции.

При установлении в стандартах на продукцию машиностроения и приборостроения условий транспортирования и хранения в части воздействия климатических факторов указывают соответствующую группу условий хранения по ГОСТ 15150. В стандартах на продукцию, потребительские свойства которой могут ухудшаться течением времени (продукты питания, парфюмерно-косметические товары, изделия бытовой химии и др.), устанавливают максимальный срок хранения.

Правила хранения продукции излагают в следующей последовательности:

- место хранения;
- условия хранения и складирования;
- сроки хранения;
- специальные правила хранения (при необходимости).

Установление требований безопасности и их содержание

Требования безопасности продукции устанавливают в отдельных стандартах (с соответствующим подзаголовком в их наименовании) или в стандартах, объединяющих требования безопасности с их методами испытаний, а также в разделах «Требования безопасности» стандартов общих технических условий и стандартов технических условий, в которых этот раздел может быть объединен с разделом «Требования охраны окружающей

среды» и/или с разделом «Технические требования» или включен в него (в этом случае наличие в разделе требований безопасности не учитывают в заголовке этого раздела).

Требования безопасности устанавливают для продукции, если ее применение связано с риском техногенных катастроф, аварий, реальной или потенциальной опасностью для жизни, здоровья человека, возможностью нанесения материального ущерба и/или ущерба окружающей среде.

В зависимости от особенностей объектов стандартизации при установлении требований безопасности продукции приводят:

- требования электробезопасности;
- требования пожарной безопасности;
- требования взрывобезопасности;
- требования радиационной безопасности;
- требования безопасности при обслуживании машин и оборудования, в том числе требования, направленные на предотвращение ошибочных действий обслуживающего персонала и/или самопроизвольного нарушения функционирования оборудования;
- требования к применению защитных устройств и проведению других мероприятий, направленных на обеспечение безопасности машин и оборудования, в том числе к установке ограждений опасных частей и элементов, к устройству ограничений хода, блокировок и конечных выключателей движущихся частей, использованию фиксаторов и других видов закрепления откидывающихся элементов;
- требования к органам управления машин и оборудования, а также к приборам контроля за их безопасным функционированием;
- требования к устройству аварийной сигнализации;
- требования к нанесению знаков безопасности и применению сигнальных цветов¹;

¹ При этом используют знаки и цвета по ГОСТ 12.4.026

- характеристики опасных и вредных факторов (шума, вибрации, концентрации вредных веществ и т.п.) с указанием их допустимых уровней;
- требования по предотвращению, снижению и/или локализации опасных и вредных производственных факторов в местах их возникновения и/или действия;
- требования к промышленной чистоте;
- нормы предельно допустимых (по уровню и времени) химических, механических, радиационных, электромагнитных, термических и биологических воздействий на окружающую среду;
- требования к утилизации опасной продукции и отходов ее производства, а также другие требования, связанные с особенностью (спецификой) продукции.

При установлении требований безопасности вещества (материала) указывают:

- класс его опасности как вредного вещества¹ по ГОСТ 12.1.007 (или класс опасности вредных веществ, входящих в материал в виде компонентов), характер его действия на организм человека;
- предельно допустимые уровни содержания данного вещества (если оно относится к вредным веществам или если эти вещества входят в данный материал в виде компонентов);
- сведения о пожаровзрывоопасности данного вещества (материала) по ГОСТ 12.1.044;
- сведения о способности вещества (материала) образовывать токсичные и/или пожаровзрывоопасные соединения в воздушной среде и/или сточных водах в присутствии других веществ или под действием определенных факторов;
- меры по предупреждению самовозгорания и/или взрыва при применении или хранении данного вещества (материала);

¹ Если эти вещества относятся к вредным

- требования к наличию средств пожаротушения, технических средств противопожарной защиты и пожарной техники в местах применения и хранения данного вещества (материала);

- требования к необходимости применения средств индивидуальной и/или коллективной защиты и/или соблюдения санитарно-гигиенических правил при применении, хранении, транспортировании и утилизации данного вещества (материала);

- требования к производственному персоналу, участвующему в этих процессах;

- указания по безопасному применению (использованию) данного вещества (материала);

- характеристики устойчивости вещества в различных объектах окружающей среды (водная среда, атмосферный воздух, почва, недра, флора, ионосфера и т.д.), если это вещество относится к загрязняющим, ядовитым, опасным, вредным или радиоактивным веществам или если подобные вещества входят в данный материал в виде компонентов;

- способы обезвреживания, регенерации, переработки и/или утилизации (захоронения) данного вещества (материала) и/или отходов его переработки;

- прочие требования, направленные на обеспечение безопасности данного вещества (материала) при его применении (использовании), транспортировании, хранении и утилизации.

Установление правил приемки и их содержание

Правила приемки продукции устанавливаются в соответствующем разделе стандарта общих технических условий (технических условий) или в отдельном стандарте на правила приемки, которые являются общими для группы однородной продукции или для более высокой классификационной группировки продукции.

В стандарт, устанавливающий правила приемки продукции, могут быть включены также положения, определяющие методы отбора проб и/или методы контроля (испытаний, анализа) той же продукции, что отражают в подзаголовке стандарта.

При установлении в стандарте правил приемки приводят порядок проверки продукции на соответствие техническим требованиям, установленным в соответствующем разделе данного стандарта или в отдельном стандарте (стандартах) общих технических требований. При необходимости в этом стандарте также может быть установлен порядок проверки продукции на соответствие требованиям безопасности и/или охраны окружающей среды.

При установлении в стандарте правил приемки продукции указывают виды испытаний продукции (приемосдаточные, периодические, типовые, квалификационные, на надежность и др.), которые необходимо проводить с учетом положений стандартов Системы разработки и постановки продукции на производство и других стандартов, устанавливающих порядок проведения этих испытаний.

При установлении в стандарте требований к приемосдаточным испытаниям приводят:

- определение партии продукции, предъявляемой к приемке, с указанием размера партии;
- время выдержки продукции до начала приемосдаточных испытаний (при необходимости);
- вид контроля (сплошной, выборочный или статистический);
- перечень контролируемых параметров, показателей, характеристик и других требований;
- последовательность, с которой осуществляют их контроль, а при необходимости возможность изменения этой последовательности.

При использовании выборочного контроля качества продукции указывают план контроля, в том числе объем выборок (для штучной продукции) или объем проб (для нештучной продукции) и их зависимость от объема партии, приводят методы отбора образцов (проб), критерии и приемочный уровень дефектности, а также устанавливают порядок использования забракованной партии или бракованной продукции.

Кроме того, при установлении в стандарте требований к приемосдаточным испытаниям приводят порядок оформления результатов приемки, указывая при этом требования к содержанию документа о качестве и/или место простановки штампа (клейма, пломбы), подтверждающего приемку продукции.

При установлении в стандарте требований к периодическим испытаниям указывают периодичность их проведения, вид и план контроля, перечень контролируемых параметров, показателей, характеристик и других требований, а также последовательность, с которой осуществляют их контроль, и оговаривают при необходимости возможность отступления от нее. При этом приводят критерии признания результатов испытаний, порядок их учета (приостановление приемки и отгрузки продукции, возобновление после анализа причин появления дефектов и их устранения), порядок оформления результатов периодических испытаний.

При установлении в стандарте требований к типовым испытаниям указывают случаи, когда возникает необходимость их проведения, приводят программу проведения типовых испытаний, устанавливают методы отбора образцов (проб), а также критерии оценки и порядок оформления результатов их проведения. При установлении в стандарте требований к испытаниям на надежность указывают порядок их проведения (включая при необходимости периодичность), планы контроля отдельных показателей надежности, критерии отказов, порядок оформления результатов испытаний на надежность.

Установление требований к методам контроля (испытаний, определений, измерений, анализа) и их содержание

Методы контроля (испытаний, определений, измерений, анализа) устанавливают в отдельном разделе стандартов общих технических условий и стандартов технических условий для обеспечения всесторонней и объективной проверки продукции на соответствие всем техническим требованиям, которые установлены в соответствующем разделе каждого из этих стандартов.

Если существует потребность установить на межгосударственном уровне общие технические требования к группе однородной продукции, а также соответствующие методы контроля за их соответствием, то их объединяют в стандарт общих технических требований и методов контроля.

Если существует возможность установить требования к комплексу методов контроля (испытаний), являющихся общими для нескольких групп однородной продукции, технические требования к которым установлены в нескольких межгосударственных стандартах, то эти требования излагают в отдельном стандарте. При этом наименование классификационной группировки, охватывающей все указанные группы однородной продукции, включают в заголовок стандарта.

В обоснованных случаях в отдельном стандарте могут быть установлены один, два или несколько альтернативных методов контроля (определения, анализа или испытания на соответствие) одного показателя, широко применяемого в различных стандартах для установления технических требований к нескольким группам однородной продукции или более высоким классификационным группировкам продукции.

Если в одном стандарте устанавливают два или более альтернативных методов контроля одного показателя, то указывают, что эти методы обеспечивают (гарантируют) сопоставимость результатов испытаний (измерений, анализа, определений), полученных при использовании данных методов. Если установленные в стандарте методы контроля одного

показателя не являются полностью взаимозаменяемыми, то приводят характеристику их различий и (или) особенностей предназначения каждого из них. При этом указывают, какой из методов контроля следует использовать в качестве арбитражного или поверочного.

Возможность стандартизации альтернативных методов контроля должна быть обоснована и подтверждена процедурами оценивания и сопоставления показателей точности предлагаемого к стандартизации альтернативного метода контроля со стандартизованным арбитражным или поверочным методом.

Если для различных методов контроля содержание отдельных требований совпадает, то полное изложение всех требований приводят только для первого метода, а при изложении остальных методов приводят ссылки на соответствующие требования, установленные для первого метода.

Методы контроля (испытаний, определений, измерений, анализа) должны быть объективными, точными и обеспечивать последовательные и воспроизводимые результаты. Изложение методов контроля должно быть четким и достаточно подробным.

Для каждого метода в зависимости от специфики его проведения излагают сущность метода, приводят общие требования и требования безопасности, а затем устанавливают:

- требования к условиям, при которых проводят контроль (испытания, измерения, анализ);
- требования к средствам контроля (измерений), аппаратуре, материалам, реактивам и растворам, а также вспомогательным устройствам;
- порядок подготовки к проведению контроля;
- порядок проведения контроля;
- правила обработки результатов контроля;
- правила оформления результатов контроля;
- точность данного метода контроля.

При установлении требований к средствам контроля (измерений), аппаратуре, материалам, реактивам, растворам и вспомогательным устройствам приводят перечень необходимого стандартного* оборудования (испытательных установок, приборов, аппаратуры, приспособлений, инструмента и др.) и стандартных материалов (реактивов, растворов).

При необходимости конкретизации требований к стандартному оборудованию (испытательным установкам, приборам, аппаратуре, приспособлениям, инструменту и др.) и/или стандартным материалам (реактивам, растворам) приводят условные обозначения их марок, типов, исполнений и т.п., указывают класс точности, диапазон измерений или иные конкретные параметры и однозначные характеристики, соблюдение которых необходимо для обеспечения требуемой точности и сопоставимости результатов испытаний (измерений, анализа).

При необходимости применения нестандартного оборудования (испытательных установок, приборов, аппаратуры, приспособлений, инструмента и т.п.) и/или материалов (реактивов, растворов) в тексте стандарта или в его приложении приводят основные технические характеристики этого оборудования (материалов, реактивов) с указанием диапазона измерений, нормы погрешности и других характеристик, необходимых для обеспечения контроля с требуемой точностью, в том числе различные структурные и функциональные схемы и чертежи или техническое описание материалов, или рецептуру реактивов, а при необходимости также требования к технологии изготовления оборудования и материалов (приготовления реактивов).

При изложении порядка подготовки к проведению испытаний продукции (анализу ее свойств) устанавливают всесторонние требования к подготовительным операциям, в том числе место и способ отбора образцов (проб), их количество, размеры или массу, а при необходимости их форму, вид, условия хранения и/или транспортирования, порядок учета.

При необходимости приводят схемы расположения и/или соединения приборов, аппаратов или иного оборудования, используемого для проведения данных испытаний, определений или анализа.

При изложении требований к порядку (методике) проведения контроля (испытаний, определений, измерений, анализа) устанавливают условия контроля с допустимыми пределами их значений, указывают последовательность проводимых операций (если эта последовательность влияет на результаты контроля), приводят достаточно подробное описание отдельных операций.

При изложении правил обработки результатов контроля приводят расчетные формулы, точность вычислений и степень округления данных.

При изложении требований к оформлению результатов контроля устанавливают требования к журналам контроля (протоколам испытаний), содержанию, последовательности изложения включаемых и них данных, способам представления результатов контроля (испытаний, определений, измерений, анализа) в протоколах испытаний.

При изложении требований к точности метода контроля (измерений) указывают нормы погрешности и (или) ее составляющих (систематической и случайной погрешностей) либо приписанную (установленную) характеристику погрешности (неопределенность), а также требования к показателям повторяемости и воспроизводимости метода.

Требования безопасности к методу контроля устанавливают, если при его применении существует реальная или потенциальная опасность для жизни и здоровья персонала, возможность нанесения материального ущерба и/или ущерба окружающей среде.

Содержание стандартов на технологические и иные процессы

В межгосударственных стандартах на технологические процессы, как правило, устанавливают требования к широко распространенным

технологическим процессам, которые используются в различных отраслях промышленности, а также могут применяться в строительстве, сельском хозяйстве и на транспорте. К таким технологическим процессам относятся сварка, пайка и клепка металлов, обработка металлов давлением и резанием, термическая и термохимическая обработка металлов, сварка полимеров и т.п.

В межгосударственных стандартах также могут быть установлены требования к типовым технологическим процессам изготовления продукции, производство которой имеет массовый характер.

В стандартах на технологические процессы устанавливают:

- общие требования к их проведению;
- термины и определения;
- классификацию (например, по основным типам сварных соединений с указанием требований к их конструктивным элементам и размерам);
- требования к оборудованию, приспособлениям, инструменту и материалам, используемым в технологическом процессе;
- последовательность выполнения отдельных технологических операций с приведением при необходимости принципиальной технологической схемы;
- способы и/или приемы выполнения отдельных работ в технологических процессах;
- требования к технологическим режимам и другие нормы выполнения различного рода работ в технологических процессах;
- допуски, припуски, напуски, которые необходимо соблюдать для оптимального проведения технологического процесса;
- методы контроля качества;
- требования безопасности и/или охраны окружающей среды (для технологических процессов, проведение которых связано с риском техногенных катастроф, аварий, реальной или потенциальной опасностью для жизни или здоровья человека, возможностью загрязнения окружающей среды).

При установлении требований безопасности к технологическим процессам указывают:

- характеристики опасных и вредных воздействующих факторов данного технологического процесса или его отдельных операций (включая допустимые значения уровней каждого из воздействий);

- требования по снижению и/или локализации опасных и вредных воздействующих факторов технологического процесса;

- требования к применению средств индивидуальной и/или коллективной защиты при проведении технологического процесса (отдельных операций);

- требования к соблюдению санитарно-гигиенических правил;

- требования к наличию средств пожаротушения, технических средств противопожарной защиты пожарной техники;

- требования к производственному персоналу;

- требования к устройству аварийной сигнализации, применению знаков безопасности и сигнальных цветов по ГОСТ 12.4.026.

При установлении требований охраны окружающей среды для технологических процессов приводят требования к предотвращению или уменьшению вредных воздействий на окружающую среду путем:

- повторного использования отходов;

- очистки отходов и выбросов;

- дополнительного ограничения технологических режимов;

- ограничения применения в технологическом процессе материалов, опасных в экологическом отношении;

- установления предельно допустимых норм сбросов или выбросов;

- предотвращения аварийных сбросов (выбросов) и т.п.

В стандартах на процессы могут быть также установлены:

- порядок, методы и нормы выполнения работ в информационных технологиях;

- методы автоматизированного проектирования и проведения других работ по применению информационных технологий;
- методы блочно-модульного конструирования;
- иные методы (способы, приемы) и нормы (режимы) выполнения различного рода работ.

Содержание стандартов на услуги

На услуги на межгосударственном уровне разрабатывают следующие стандарты:

- основополагающие стандарты на услуги;
- стандарты на номенклатуру показателей качества и безопасности услуг;
- стандарты общих требований;
- стандарты общих технических условий;
- стандарты, устанавливающие требования к обслуживающему персоналу;
- стандарты на методы контроля (оценки) качества и безопасности услуг.

В основополагающих стандартах на услуги устанавливают:

- основные положения по стандартизации услуг в определенной сфере (научно-технической, банковской, страховой, туристско-экскурсионной, информационно-рекламной, в торговле, связи и т.п.);
- термины и их определения;
- классификацию услуг и/или предприятий, их оказывающих.

Содержание остальных основополагающих стандартов на услуги определяют, исходя из особенностей данной сферы услуг.

В отдельном стандарте может быть установлена общая для определенной сферы (или группы услуг) номенклатура показателей качества

и безопасности услуг, если нецелесообразно устанавливать на межгосударственном уровне общие нормы по этим показателям.

В таком стандарте устанавливают:

- основные положения по выбору показателей качества и безопасности услуг и общие требования, которым должны отвечать эти показатели;
- номенклатуру групп показателей качества (комфортности, экономичности, эргономичности, эстетичности и др.) и безопасности (пожарной, химической, санитарной, радиационной, экологической, сохранности имущества и др.), а также характеристику каждой из групп;
- указания (или рекомендации) по порядку использования данных показателей для установления на их основе требований (норм) к конкретным услугам.

При этом в межгосударственном стандарте может быть указан статус (категория) документов, в которых регламентируют конкретные требования (нормы) к данным услугам (национальные стандарты, отраслевые стандарты, стандарты предприятий, технические условия), или должно быть указано, что категории этих документов устанавливают национальные органы по стандартизации (по управлению строительством) государств – участников Соглашения.

К группе однородных услуг или более высокой классификационной группировке услуг¹ могут быть установлены общие требования, излагаемые в отдельном стандарте.

Примечание: Стандарты общих требований рекомендуется разрабатывать на социально-культурные услуги.

¹ Классификационные группировки услуг (в том числе группы однородных услуг) устанавливают национальные органы по стандартизации (по управлению строительством) государств-участников Соглашения в национальных (государственных) классификаторах услуг.

В зависимости от особенностей услуг, оказываемых в определенной сфере, в стандартах общих требований к услугам приводят требования:

- по организации данного вида обслуживания и управлению качеством услуг;

- безопасности услуг для жизни и здоровья обслуживаемого населения, персонала обслуживаемых и обслуживающих предприятий, других потребителей и исполнителей услуг;

- сохранности имущества обслуживаемого населения (предприятий);

- охраны окружающей среды (экологичности услуг);

- соответствия услуг целевому назначению;

- точности, своевременности и (или) скорости исполнения;

- комплексности услуг;

- эргономичности и (или) комфортности услуг;

- эстетичности услуг;

- к обслуживающему персоналу и культуре обслуживания;

- социальной адресности (соответствия особенностям определенного контингента потребителей);

- к предприятию (помещению) для обслуживания и его материально-техническому оснащению;

- к унифицированной документации на услуги

- информативности услуг¹;

- к социологическим исследованиям (лабораториям) услуг.

Стандарты общих технических условий разрабатывают на материальные услуги, а также на производственные услуги.

При установлении в стандарте общих технических условий для группы однородных услуг в него, как правило, включают те же разделы, которые

¹ Информативность услуги предполагает полное, достоверное и своевременное информирование потребителя о предоставляемой услуге.

включают в аналогичные стандарты на продукцию, за исключением разделов: «Транспортирование и хранение» и «Указания по эксплуатации».

В разделе «Классификация» устанавливают виды услуг, классифицированные по одному или нескольким отличительным признакам, а при необходимости приводят также основные характеристики этих признаков.

В разделе «Технические требования» приводят полный комплекс требований и/или норм, определяющих основные потребительские характеристики (показатели) услуг.

При этом в стандарт целесообразно включать только те требования к услугам, соответствие которым может быть проверено при проведении государственного контроля и надзора за соблюдением требований стандартов в процессе сертификации услуг и/или при возникновении разногласий по качеству оказываемых услуг.

Если эти требования не могут быть выражены в виде конкретных показателей и их значений, то в стандарте приводят минимальный ассортимент оказываемых услуг и/или определения, раскрывающие содержание и/или объем каждой из услуг или их иные характеристики.

Исходя из особенностей услуг, в разделе «Технические требования» (в виде отдельного подраздела или пункта) могут быть приведены требования и/или рекомендации в отношении применения (или ограничения применения) при оказании услуг определенного оборудования, инструмента, аппаратуры, материалов, сырья и других средств (транспортных, средств связи, управления, отображения информации и т.п.), а также в отношении помещения (или территории), в котором оказываются услуги. При необходимости в разделе «Технические требования» приводят требования к порядку представления потребителю информации об услуге и/или общие правила приема и оформления заказа, а также правила его выдачи.

При этом могут быть установлены формы соответствующих документов, которые, как правило, приводят в приложении к стандарту.

Если качество услуг в значительной степени зависит от обслуживающего персонала, то в стандарте после раздела «Технические требования» приводят дополнительный раздел «Требования к обслуживающему персоналу».

Если процессы, осуществляемые при оказании услуг, или их результаты представляют потенциальную опасность для жизни, здоровья потребителей услуг, обслуживающего персонала и/или для окружающей среды, способны нанести материальный ущерб (представляют угрозу для любого вида имущества), то в стандарт общих технических условий включают раздел «Требования безопасности (и охраны окружающей среды).

В стандартах на услуги раздел, в котором излагают порядок проверки качества оказываемых услуг, может иметь заголовок: «Правила проверки качества» или «Правила приемки» (если качество услуги можно оценить по качеству продукции, которое получено или достигнуто в результате оказания данной услуги, например по качеству отремонтированной бытовой радиоэлектронной аппаратуры или по качеству кулинарной продукции, изготовленной на предприятии общественного питания).

При изложении данного раздела в стандарте на услуги устанавливают правила, которые позволяют проверить соответствие оказываемых услуг техническим требованиям, а при необходимости также требованиям безопасности и экологичности, приведенным в соответствующих разделах данного стандарта.

В разделе «Гарантии исполнителя» указывают, что исполнители услуг (предприятия данной сферы услуг и индивидуальные предприниматели) в соответствии с законодательством, устанавливают гарантийные обязательства по соответствию оказываемых ими услуг требованиям данного стандарта в стандартах (технических условиях) своего предприятия на

каждую конкретную услугу и доводят их до сведения потребителей при оформлении заказа (или приводят их в договоре на оказание услуги).

При установлении требований к обслуживающему (рабочему) персоналу приводят требования к:

- квалификации и/или профессиональной (специальной) подготовке;
- состоянию здоровья и порядку его контроля (путем проведения медицинского освидетельствования или осмотра), возрасту, полу и другим физическим данным;
- эстетичности внешнего вида;
- культуре речи;
- этичности (вежливости, доброжелательности, коммуникабельности и т.п.);
- соблюдению правил личной гигиены;
- порядку аттестации обслуживающего персонала и/или другим формам и методам контроля за его соответствием предъявляемым требованиям;
- документации, подтверждающей это соответствие (санитарные книжки и т.п.).

Требования к методам контроля (оценки) качества и безопасности услуг устанавливают в отдельном стандарте или в отдельном разделе стандарта общих технических условий, а в обоснованных случаях включают в раздел «Правила проведения контроля (оценки)».

Требования к методам контроля (оценки) качества и безопасности услуг излагают, исходя из особенностей, характерных для этих услуг, с учетом положений, приведенных в 7.9.

Для контроля качества услуг используют, как правило, следующие методы:

- органолептический (для большинства услуг - визуальный);
- аналитический (осуществляемый путем анализа документации);

- инструментальный (физико-химический, микробиологический, медико-биологический анализ);
- экспертный;
- социологический.

4.4. Правила оформления стандартов

При оформлении проекта стандарта и при подготовке к опубликованию утвержденного стандарта применяют соответствующие правила, установленные ГОСТ 1.5 (раздел 6). При этом допускается использование гарнитуры шрифта Times New Roman.

При оформлении проекта стандарта поле с правой стороны текста должно быть шириной не менее 10 мм, а сверху и снизу - не менее 20 мм.

Оформление и нумерация страниц стандарта и его проекта (за исключением титульного листа и первой страницы) - в соответствии с формой. При этом нумерацию всех страниц проставляют арабскими цифрами (рисунок 3).

а) четных

б) нечетных

обозначение стандарта

ТЕКСТ СТАНДАРТА

номер страницы

обозначение стандарта

ТЕКСТ СТАНДАРТА

номер страницы

Рисунок 3. Форма страниц стандарта (кроме первой и последней) и проекта стандарта.

Дату введения приводят в полном представлении календарной даты в расширенном формате по ГОСТ ИСО 8601 (используя тире для разделения элементов: «год», «месяц», «число»).

Страницы стандарта, на которых размещают элементы: «Предисловие», «Содержание» и «Введение», нумеруют римскими цифрами, начиная с номера «II».

На лицевой стороне титульного листа стандарта (его проекта) номер страницы не проставляют.

При оформлении проекта стандарта на всех его страницах под индексом «ГОСТ Р» приводят в скобках слово «проект» и указывают его редакцию, выделяя эту информацию курсивом. При этом предлагаемое обозначение стандарта (без цифр, обозначающих год принятия стандарта) приводят только в следующих случаях:

- если разработка проекта стандарта направлена на пересмотр действующего стандарта;
- если проект стандарта разработан в развитие уже действующего комплекса стандартов, обозначение которого сформировано

В остальных случаях приводят только индекс: «ГОСТ Р» (без регистрационного номера документа и цифр, обозначающих год его утверждения).

На титульном листе проекта стандарта вместо слов: «Издание официальное» приводят слова: «Настоящий проект стандарта не подлежит применению до его утверждения».

На первой странице проекта стандарта вместо слов: «Издание официальное» приводят слово «Проект» и после запятой указывают его редакцию, выделяя эти слова курсивом.

При подготовке к опубликованию стандарта на странице, на которой приводят элемент «Предисловие», в нижней части страницы указывают данные об издательстве, осуществляющем издание стандарта, и приводят следующую информацию: «Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения национального органа Российской Федерации по стандартизации».

Правила обозначения стандартов

Обозначение стандарта состоит из индекса «ГОСТ Р», регистрационного номера и отделенных от него тире четырех цифр года утверждения (принятия) стандарта (года его регистрации)¹.

Пример : ГОСТ Р 50628-2000

Регистрационные номера вновь разработанным стандартам присваивают в порядке возрастания номеров по мере их регистрации в соответствии.

Если несколько стандартов имеют общий объект стандартизации и большинство из них содержит только дополнительные (конкретизирующие) положения к стандарту, устанавливающему общие (основные) требования к данному объекту стандартизации, то этим стандартам присваивают общий регистрационный номер и отделенный от него точкой дополнительный номер для каждого отдельного стандарта.

При этом стандарту, устанавливающему общие (основные) требования, присваивают нулевой дополнительный номер.

¹ До 2000 г. год принятия стандарта указывался двумя последними цифрами этого года. После 1 июля 2003 г. национальные стандарты Российской Федерации не принимают, а утверждают.

Пример: Правила водоучета на гидромелиоративных и водохозяйственных системах установлены в следующих стандартах: ГОСТ Р 51657.0-2000, ГОСТ Р 51657.1-2000, ГОСТ Р 51657.2-2000, ГОСТ Р 51657.3-2000 и т.д. Причем основные положения приведены в ГОСТ Р 51657.0-2000.

Если к данному объекту стандартизации нецелесообразно устанавливать общие (основные) требования (например, на методы определения), то нулевой дополнительный номер в обозначении стандарта не применяют.

Пример: На методы определения содержания различных элементов в пятиокиси ниобия распространяются следующие стандарты: ГОСТ Р 50233.1-92, ГОСТ Р 50233.2-92, ГОСТ Р 50233.3-92 и т.д.

Примечание - Стандарты, имеющие общий объект стандартизации, также объединяются общим заголовком.

Если национальный стандарт Российской Федерации входит в систему (комплекс) общетехнических или организационно-методических национальных стандартов Российской Федерации, то обозначение данного стандарта формируют при его разработке в порядке, установленном основополагающим стандартом данной системы. При этом в обозначение стандарта включают одно-, двухразрядный код системы стандартов, отделенный от остальной цифровой части обозначения точкой.

Примеры:

1 ГОСТ Р 22.0-94

2 ГОСТ Р 22.8.0-99

3 ГОСТ Р 22.10.01-2001

Если в основополагающем стандарте системы национальных стандартов Российской Федерации не установлен порядок классификации обозначений, входящих в систему стандартов, то вновь разработанному стандарту присваивают очередной порядковый номер в пределах этой системы.

Пример: ГОСТ Р 61.0-2006, ГОСТ Р 61.1-2006, ГОСТ Р 61.2-2007 и т.д.

Если национальный стандарт Российской Федерации разработан в развитие системы (комплекса) общетехнических или организационно-методических межгосударственных стандартов, то структура обозначения стандарта должна соответствовать принятой в основополагающем стандарте данной системы. При этом порядковый номер национальному стандарту Российской Федерации, входящему в российскую часть системы (комплекса), присваивают, начиная с цифры 0.

Пример: Национальные стандарты Российской Федерации, входящие в третью классификационную группу системы «Информационная технология», обозначают:

ГОСТ Р 34.30-94 - если стандарт разработан первым по порядку;

ОСТ Р 34.31-94 - если стандарт разработан вторым по порядку.

Примечание - Стандарты, входящие в систему (комплекс) общетехнических или организационно-методических стандартов, помимо обозначения объединяет их общий групповой заголовок.

Если национальный стандарт Российской Федерации разработан в развитие системы (комплекса) общетехнических или организационно-методических межгосударственных стандартов, для которой не установлена структура обозначений, то формируют аналогичную российскую систему стандартов, присваивая ей новый двухразрядный код.

Если национальный стандарт Российской Федерации разработан на основе применения международного стандарта, то его обозначение формируют в соответствии с установленными правилами.

Правила оформления и обозначения национальных стандартов Российской Федерации, разрабатываемых на основе применения международных, региональных стандартов и национальных стандартов других стран

Оформление национального стандарта Российской Федерации, идентичного международному (региональному) стандарту (далее – идентичный стандарт), осуществляют путем использования русской версии данного международного стандарта или аутентичного перевода на русский язык английской или французской версии международного (регионального¹) стандарта без изменения структуры и технического содержания.

В идентичном стандарте обязательному переоформлению относительно применяемого международного (регионального) стандарта для приведения в соответствие с правилами настоящего стандарта подлежат обозначение, титульный лист, предисловие, первая страница и библиографические данные, а при необходимости также наименование и/или разделы «Термины и определения» и/или «Обозначения и сокращения». Допускается также изменять стиль изложения отдельных формулировок (без изменения технического содержания) по отношению к русской версии (аутентичному переводу на русский язык) применяемого международного (регионального) стандарта.

На титульном листе идентичного стандарта после его наименования приводят обозначение и наименование применяемого международного (регионального) стандарта (на английском языке) и в скобках условное обозначение степени соответствия ему - «IDT».

¹ При применении регионального стандарта может быть использован перевод на русский язык версии стандарта на ином языке, который является официальным для данной региональной организации по стандартизации.

Указанную информацию о переводе не приводят, если для оформления идентичного стандарта использована русская версия международного стандарта.

В этом случае после сведений о предприятии, подготовившем идентичный стандарт, приводят слова: «на основе русской версии стандарта».

Если ссылочные международные (региональные) стандарты еще не приняты в качестве национальных стандартов Российской Федерации, то при подготовке проекта идентичного стандарта необходимо обеспечить одновременное принятие и/или введение в действие ссылочных международных (региональных) стандартов в качестве идентичных национальных стандартов Российской Федерации.

Обозначение идентичного стандарта формируют из индекса «ГОСТ Р», обозначения соответствующего международного (регионального) стандарта (без указания года его принятия) и отделенного от него тире года утверждения национального стандарта Российской Федерации.

Примеры:

1 Национальный стандарт Российской Федерации, идентичный международному стандарту ИСО 10264:1990, обозначают: ГОСТ Р ИСО 10264-2003.

2 Национальный стандарт Российской Федерации, идентичный международному стандарту МЭК 61097-10:1999, обозначают: ГОСТ Р МЭК 61097-10-2004.

Правила оформления и обозначения национального стандарта Российской Федерации, модифицированного по отношению к международному или региональному стандарту

Оформление национального стандарта Российской Федерации, модифицированного по отношению к международному (региональному)

стандарту (далее - модифицированный стандарт), осуществляют путем использования текста (в виде русской версии или аутентичного перевода на русский язык) международного (регионального) стандарта с изменением его структуры и/или содержания, если сравнение структуры и содержания этих стандартов не создаст никаких затруднений для пользователей. При этом внесение технических отклонений в используемый текст допускается только при условии их четкой идентификации и объяснения причин.

Примечание - Модификация национального стандарта Российской Федерации по отношению к применяемому международному (региональному) стандарту может быть обусловлена необходимостью учета особенностей объекта и аспекта стандартизации, которые характерны для Российской Федерации в силу климатических и/или географических факторов, технических и/или технологических различий или по иным основаниям.

Модификацию национального стандарта Российской Федерации по отношению к международному (региональному) стандарту осуществляют путем применения одного (или любой комбинации) из следующих способов:

- дополнения основных нормативных положений применяемого международного (регионального) стандарта новыми положениями;
- исключения дополнительных элементов (примечаний, сносок, справочных ссылок и/или приложений, библиографии);
- исключения рекомендуемых приложений и/или отдельных терминологических статей в стандарте на термины и определения;
- изменения технического содержания части положений путем изменения значений показателей, характеристик, отдельных фраз и слов, касающихся технического содержания стандарта;
- изменения структуры стандарта (полностью или частично).

Модифицированным также считается стандарт, в который включены идентичные или модифицированные основные нормативные положения двух или более взаимосвязанных международных (региональных) стандартов.

Модифицированный стандарт оформляют аналогично идентичному стандарту с учетом следующих особенностей:

- на титульном листе модифицированного стандарта после наименования применяемого международного (регионального) стандарта приводят в скобках условное обозначение степени соответствия ему - «MOD»¹.

Примечание: Если в модифицированном стандарте применено два (или более) международных (региональных) стандарта, то их обозначения и наименования на титульном листе модифицированного стандарта не приводят;

При необходимости в модифицированный стандарт могут быть включены дополнительные по отношению к применяемому международному (региональному) стандарту положения (отдельные слова, фразы, показатели и/или их значения).

Примеры:

1 ГОСТ Р ИСО 13408-1-2002 Асептическое производство медицинской продукции. Общие требования (ИСО 13408-1:1998, IDT).

2 ГОСТ 27484-2003 Изделия электротехнические. Метод испытания на пожароопасность игольчатым пламенем (МЭК 695-2-2:1991 «Испытание на пожароопасность. Часть 2. Методы испытаний. Раздел 2. Испытание игольчатым пламенем», MOD).

Если международный (региональный) стандарт нецелесообразно применять в качестве национального стандарта Российской Федерации путем оформления идентичного или модифицированного стандарта, то данный международный (региональный) стандарт можно применить, используя иные методы. Подобные методы применения международных стандартов в национальных стандартах Российской Федерации считаются не обеспечивающими их гармонизацию, а сами стандарты – неэквивалентными.

¹ Данное условное обозначение степени соответствия стандартов может быть использовано и в других случаях, когда необходимо проинформировать об этом. Например, в информационных указателях стандартов.

При необходимости использования краткой записи этой степени соответствия стандартов применяют условное обозначение «NEQ».

Правила оформления приложения национального стандарта Российской Федерации для информации о соответствии ссылочных международных (региональных) стандартов национальным стандартам и пример оформления данного приложения

Данное приложение помещают в национальном стандарте Российской Федерации, идентичном международному (региональному) стандарту, непосредственно за последним приложением, приведенным в применяемом международном (региональном) стандарте, и оформляют в виде таблицы сравнения. Заголовок данного приложения излагают с использованием следующей типовой формулировки: «Сведения о соответствии национальных стандартов Российской Федерации ссылочным международным (региональным) стандартам».

Пример оформления фрагмента таблицы сравнения международных стандартов, на которые даны ссылки в национальном стандарте Российской Федерации, с соответствующими им национальными стандартами.

Таблица 2.

Обозначение ссылочного международного стандарта	Обозначение и наименование соответствующего национального стандарта
ИСО 3534.2:1993	ГОСТ Р 50779.11-2000 (ИСО 3534-2-93) Статистические методы. Статистическое управление качеством. Термины и определения
ИСО 8258:1991	ГОСТ Р 50779.42-99 (ИСО 8258-91) Статистические методы. Контрольные карты Шухарта.

Обозначение ссылочного международного стандарта	Обозначение и наименование соответствующего национального стандарта
ИСО 5479:1997	*
<p>* Соответствующий национальный стандарт отсутствует. До его утверждения рекомендуется использовать перевод на русский язык данного международного стандарта. Перевод данного международного стандарта находится в Федеральном информационном фонде технических регламентов и стандартов.</p>	

Правила оформления приложения национального стандарта Российской Федерации для информации о соответствии ссылочных национальных стандартов ссылочным международным (региональным) стандартам и пример оформления данного приложения.

Данное приложение помещают в национальном стандарте Российской Федерации, модифицированном по отношению к международному (региональному) стандарту, непосредственно за последним приложением, приведенным в применяемом международном (региональном) стандарте, и оформляют в виде таблицы сравнения. Заголовок данного приложения излагают с использованием следующей типовой формулировки: «Сведения о соответствии ссылочных международных (региональных) стандартов национальным стандартам Российской Федерации, использованным в настоящем стандарте в качестве нормативных ссылок».

Пример оформления фрагмента предлагаемой таблицы сравнения ссылочных стандартов, которые использованы в международном стандарте МЭК 61184:1997 «Патроны байонетные» и в модифицированном по отношению к нему национальном стандарте Российской Федерации «Патроны байонетные. Общие технические условия».

Таблица 3.

Обозначение ссылочного национального стандарта Российской Федерации ¹	Обозначение и наименование ссылочного международного стандарта и условное обозначение степени его соответствия ссылочному национальному стандарту
ГОСТ Р 14254-96	МЭК 60529:1989 «Степени защиты, обеспечиваемые оболочками (код IP)» (MOD)
ГОСТ Р 27483-87	МЭК 60695-2-1:1980 «Испытание на пожароопасность. Часть 2. Методы испытаний.» Раздел 1. Испытание раскаленной проволокой» (NEQ).
ГОСТ Р 27484-...	МЭК 60695-2-2:1991 «Испытание на пожароопасность. Часть 2. Методы испытаний. Раздел 2. Испытание игольчатым пламенем» (MOD)
ГОСТ 28108-89	МЭК 60061-1:1969 «Цоколи и патроны для ламп и калибров для проверки их взаимозаменяемости и безопасности. Часть 1. Цоколи для электрических ламп» (NEQ)
ГОСТ 28312-89	МЭК 60417:1973 «Графические символы, наносимые на аппаратуру. Указатель, обзор и набор отдельных листов» (NEQ)
ГОСТ Р МЭК 60064-...	МЭК 60064:... «Лампы накаливания для бытового и аналогичного назначения общего освещения. Требования к эксплуатационным характеристикам» (IDT)
<p>Примечание: В настоящей таблице использованы следующие условные обозначения степени соответствия стандартов: - IDT - идентичные стандарты; - MOD – модифицированные стандарты; - NEQ - неэквивалентные стандарты.</p>	

¹ В приведенных примерах межгосударственные стандарты приняты в качестве национальных.

5 Требования к разработке проекта свода правил (СП)

5.1 Общие положения

«Правила разработки и утверждения сводов правил» утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2008 г. N 858.

Сводь правил разрабатываются в случае отсутствия национальных стандартов применительно к отдельным требованиям технических регламентов или к объектам технического регулирования в целях обеспечения соблюдения требований технических регламентов к продукции или связанным с ними процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации.

Сводь правил являются составной частью национальной системы стандартизации Российской Федерации.

Технические правила и (или) описание процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции, устанавливаемые в сводах правил, должны основываться на современных достижениях науки, техники и технологий. В сводах правил могут указываться требования технических регламентов, для соблюдения которых (на добровольной основе) они применяются (Приложение Д).

5.2 Организация разработки, утверждения сводов правил внесение в них изменений

Разработка и утверждение сводов правил осуществляются федеральными органами исполнительной власти в пределах их полномочий.

Федеральные органы исполнительной власти и иные заинтересованные лица могут при необходимости направить разработчику предложения о разработке сводов правил. При этом предложения должны содержать

обоснование целесообразности разработки сводов правил, сведения об использовании при их разработке требований международных стандартов и нормативных документов федеральных органов исполнительной власти.

При разработке проекта свода правил разработчиком учитываются общие требования к построению, изложению и оформлению документов, установленные для национальных стандартов.

В разрабатываемом проекте свода правил не допускается дублирование требований национальных стандартов и иных документов. Не допускаются ссылки на документы, информация о которых отсутствует в официальных печатных изданиях федеральных органов исполнительной власти и (или) в информационной системе общего пользования в электронно-цифровой форме.

По завершении разработки Пояснительной записки к проекту свода правил оформляется уведомление, которое направляется в национальный орган Российской Федерации по стандартизации для опубликования в печатном издании федерального органа исполнительной власти по техническому регулированию и на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет.

Доступность проекта свода правил заинтересованным лицам для ознакомления и предоставление указанным лицам по их требованию копий проекта свода правил обеспечиваются разработчиком.

Разработчик дорабатывает проект свода правил с учетом полученных в письменной форме замечаний заинтересованных лиц, составляет перечень указанных замечаний с кратким изложением их содержания и результатов обсуждения, а также проводит публичное обсуждение проекта свода правил.

После завершения публичного обсуждения проекта свода правил разработчик готовит уведомление о завершении публичного обсуждения проекта свода правил и направляет его в национальный орган Российской Федерации по стандартизации.

Уведомление о завершении публичного обсуждения проекта свода правил должно быть опубликовано в печатном издании федерального органа исполнительной власти по техническому регулированию и на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет.

Срок публичного обсуждения проекта свода правил с даты опубликования уведомления о его разработке до даты опубликования уведомления о завершении публичного обсуждения указанного проекта должен составлять не менее 2 месяцев.

С даты опубликования уведомления о завершении публичного обсуждения проекта свода правил указанный проект и перечень полученных в письменной форме замечаний должны быть доступны заинтересованным лицам для ознакомления.

Разработчик осуществляет подготовку окончательной редакции проекта свода правил с учетом результатов его публичного обсуждения и пояснительной записки, включающей в себя характеристику полученных отзывов заинтересованных лиц, сведения о результатах публичного обсуждения проекта свода правил, а также сведения о публикации уведомления о завершении публичного обсуждения указанного проекта.

На стадии подготовки к утверждению проекта свода правил разработчик организует проведение экспертизы указанного проекта. Экспертиза проводится организациями, осуществляющими свою деятельность в соответствующей сфере, или экспертными комиссиями. Порядок создания и деятельности экспертной комиссии, а также персональный состав и руководитель экспертной комиссии утверждаются разработчиком. По результатам экспертизы оформляется экспертное заключение. Экспертное заключение подписывает руководитель экспертной комиссии или специализированной организации и направляет их разработчику не позднее чем за 30 дней до даты утверждения свода правил.

При положительных результатах экспертизы разработчик издает приказ об утверждении свода правил.

В приказе устанавливается дата введения свода правил в действие с учетом времени, которое необходимо затратить на опубликование свода правил и обеспечение его доступности заинтересованным лицам для ознакомления.

При отрицательных результатах экспертизы разработчик принимает решение о доработке проекта свода правил и устанавливает срок повторного рассмотрения указанного проекта.

Разработчик в течение 10 дней с даты издания приказа об утверждении свода правил представляет утвержденный свод правил на бумажном носителе в 3 экземплярах (подлинник и 2 копии) на регистрацию в национальный орган Российской Федерации по стандартизации с приложением следующих документов:

- пояснительная записка к проекту свода правил;
- перечень полученных в письменной форме замечаний;
- документы, подтверждающие согласование проекта свода правил (в случае, если оно проводилось);
- положительное экспертное заключение специализированной организации или экспертной комиссии;
- копия приказа об утверждении свода правил.
- разработка и утверждение изменений, вносимых в свод правил, осуществляются на основе положений, предусмотренных для разработки свода правил.

Регистрация утвержденного свода правил осуществляется национальным органом Российской Федерации по стандартизации.

В случае представления разработчиком не всех предусмотренных документов национальный орган Российской Федерации по стандартизации запрашивает недостающие документы.

В случае непредставления разработчиком в течение месяца с даты направления запроса недостающих документов, национальный орган Российской Федерации по стандартизации принимает решение об отказе в регистрации свода правил и возврате представленных документов.

Своду правил при регистрации присваивается обозначение, состоящее из названий начальных букв слов "свод правил" - "СП", порядкового регистрационного номера, кода разработчика, утвердившего свод правил, и года утверждения свода правил. Код разработчика присваивается в соответствии с Общероссийским классификатором органов государственной власти и управления. Ссылки на своды правил допускается приводить без указания в обозначении года утверждения.

После регистрации свода правил национальный орган Российской Федерации по стандартизации возвращает разработчику подлинник зарегистрированного свода правил с присвоенным ему обозначением и размещает свод правил в электронно-цифровой форме и на бумажном носителе в Федеральном информационном фонде технических регламентов и стандартов для обеспечения доступа к нему заинтересованных лиц

5.3 Опубликование сводов правил

Право издания и распространения сводов правил принадлежит разработчику.

Опубликование сводов правил осуществляется разработчиком в его официальных печатных изданиях. Текст свода правил размещается в информационной системе общего пользования в электронно-цифровой форме.

Разработчик вправе:

- определять в установленном законодательством Российской Федерации порядке организации, осуществляющие изготовление тиража свода правил и его распространение;

- устанавливать правила распространения официально опубликованных сводов правил.

Ссылки на своды правил в разрабатываемой и применяемой документации осуществляются только при наличии официально изданных экземпляров сводов правил или экземпляров, приобретенных в организациях, имеющих право тиражирования

Для соблюдения требований технических регламентов и оценки соответствия своды правил применяют после внесения их в Указатель национальных стандартов и (или) сводов правил, подлежащие утверждению и опубликованию в установленном порядке.

6 Требования к разработке проекта правил по стандартизации (ПР)

6.1 Общие положения

ГОСТ Р 1.10-2004 устанавливает порядок разработки, утверждения изменения, пересмотра и отмены правил стандартизации и рекомендаций по стандартизации. Стандарт предназначен для применения научно-исследовательскими и иными организациями, а также структурными подразделениями Федерального агентства. (Приложение Е).

Правила стандартизации разрабатывают при необходимости конкретизации (детализации) отдельных положений соответствующего по назначению основополагающего организационно-методического или общетехнического национального стандарта Российской Федерации, а также в случае нецелесообразности разработки организационно-методического национального стандарта Российской Федерации, когда область применения подобного документа ограничена только организациями и структурными подразделениями Федерального агентства.

Рекомендации по стандартизации разрабатывают в случае целесообразности предварительной проверки на практике неустоявшихся, еще не ставших типовыми, организационно-методических положений в соответствующей области, т.е. до принятия национального стандарта Российской Федерации, в котором могут быть установлены эти положения.

Правила (рекомендации) не должны дублировать положения национальных стандартов Российской Федерации.

Разработку правил, рекомендаций и изменений к ним (далее - правила и/или рекомендации) осуществляют в следующей последовательности:

- организация разработки документа;
- разработка первой редакции проекта документа и рассылка его на рассмотрение;
- разработка окончательной редакции проекта документа;
- подготовка проекта документа к утверждению и его утверждение;
- регистрация документа, его издание и введение в действие.

Пересмотр правил (рекомендаций) осуществляют путем разработки взамен этих правил (рекомендаций) документа того же статуса и назначения, что и действующий. При этом соблюдают тот же порядок, что и при разработке нового документа.

Организация – разработчик в соответствии с техническим заданием на разработку готовит первую редакцию проекта правил (рекомендаций), пояснительную записку к нему, проект перечня рассылки на отзыв, а также проект сопроводительного письма Федерального агентства для рассылки первой редакции проекта документа.

Рекомендации по составлению пояснительной записки к проекту документа

В пояснительной записке к проекту правил (рекомендаций) указывают:

- стадию разработки документа;
- основание для разработки документа;
- краткую характеристику объекта стандартизации;
- обоснование целесообразности разработки документа в статусе правил (рекомендаций);
- сведения о соответствии проекта правил (рекомендаций) федеральным законам и иным нормативным правовым актам РФ;

- сведения о взаимосвязи проекта правил (рекомендаций) с национальными стандартами Российской Федерации, другими правилами и рекомендациями, а также предложения по их пересмотру, изменению или отмене;

- сведения о публикации информации о начале разработки проекта правил (рекомендаций), а также о применении иных форм уведомления об этом, в том числе предусмотренных ГОСТ Р 1.13;

- предложения по рассылке первой редакции проекта правил (рекомендаций) на отзыв¹;

- перечень исходных документов и другие источники информации, использованные при разработке правил (рекомендаций);

- сведения о разработчике правил (рекомендаций) с указанием его почтового адреса, номера контактного телефона и адреса электронной почты.

Пояснительную записку подписывает руководитель разработки и исполнитель, подготовивший пояснительную записку. Указанные выше документы организация-разработчик представляет в Управление технического регулирования и стандартизации Федерального агентства.

Построение, изложение и оформление правил (рекомендаций) стандартизации и изменений к ним - по ГОСТ Р 1.5.

В наименовании правил (рекомендаций) групповой заголовков и/или подзаголовков не используют. При этом наименование приводят с прямым порядком слов и печатают строчными буквами с первой прописной.

Групповой заголовков и/или подзаголовков может быть использован в наименовании рекомендаций, если они являются прототипом будущего национального стандарта Российской Федерации.

В правилах (рекомендациях) могут быть использованы ссылки на правила и рекомендации и другие нормативные документ.

¹ Вместо этих предложений в пояснительной записке к окончательной редакции проекта документа указывают сведения о рассылке его первой и окончательной редакций.

Титульный лист и первую страницу правил (рекомендаций) стандартизации оформляют следующим образом (рисунок 4, 5).

Федеральное агентство
по техническому регулированию и метрологии



Правила стандартизации
(рекомендации по
стандартизации)

ПР (Р) 50.1. _____
регистрационный номер

_____ год утверждения (регистрации)

Наименование правил стандартизации (рекомендаций по стандартизации)

Издание официальное

выходные данные по ГОСТ 7.4 (пункт 3.3.6)

Рисунок 4. Форма титульного листа правил (рекомендаций) стандартизации.

ПР (Р) 50.1. _____

**ПРАВИЛА СТАНДАРТИЗАЦИИ
(РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ)**

наименование документа

Дата введения¹ - _____

год, месяц, число



Издание официальное

Рисунок 5. Форма первой страницы правил (рекомендаций) стандартизации

¹ Дату введения приводят в полном представлении календарной даты в расширенном формате по ГОСТ ИСО 8601 (используя тире для разделения элементов: «год», «месяц», «число»).

Информация об изменениях к правилам (к рекомендациям) публикуется в указателе «Руководящие документы, рекомендации и правила», а текст изменений и правил - в ежемесячно издаваемом информационном указателе «Национальные стандарты».

Управление рассматривает проект правил (рекомендаций) на соответствие их содержания техническому заданию (ТЗ) и пояснительную записку - на полноту и объективность приведенной в ней информации.

При положительных результатах рассмотрения Управление утверждает перечень рассылки на отзыв проекта правил (рекомендаций) и подписывает сопроводительное письмо для этой рассылки.

При отрицательных результатах рассмотрения документы возвращаются на доработку с соответствующим обоснованием.

После утверждения перечня рассылки на отзыв и подписания сопроводительного письма организация-разработчик рассылает первую редакцию проекта правил (рекомендаций) и пояснительную записку к нему в соответствии с этим перечнем.

Управление осуществляет также рассылку первой редакции проекта правил (рекомендаций) на рассмотрение структурным подразделениям Федерального агентства.

Организации, указанные в перечне рассылки, рассматривают первую редакцию проекта правил (рекомендаций) и готовят отзывы на нее. Для обеспечения возможности учета отзывы представляют организации-разработчику не позднее установленной ею даты.

В отзывах приводят результаты оценки актуальности разработки проекта правил (рекомендаций) и их содержания.

Все замечания и предложения излагают конкретно и обоснованно. При этом автору отзыва целесообразно приводить предлагаемые редакции отдельных пунктов, подпунктов, абзацев, таблиц, приложений и изображений графического материала.

Разработка окончательной редакции проекта документа

Организация-разработчик готовит окончательную редакцию проекта правил (рекомендаций) с учетом отзывов на его первую редакцию, которые поступили до установленной даты их получения, а также с учетом замечаний и предложений Управления.

Отзывы, поступившие после установленной даты, могут быть учтены, если это не препятствует соблюдению сроков разработки данных правил (рекомендаций), которые установлены.

Результаты учета отзывов на первую редакцию проекта документа представляют в виде сводки отзывов.

После проведения работ по подготовке окончательной редакции проекта правил (рекомендаций) организация-разработчик представляет в Управление следующие документы:

- окончательную редакцию проекта правил (рекомендаций);
- пояснительную записку к нему;
- сводку отзывов на первую редакцию.

Управление рассматривает в течение 10 дней представленные документы, проверяет и оценивает полноту учета замечаний и предложений, высказанных по результатам рассмотрения первой редакции проекта правил (рекомендаций). При необходимости проект документа может быть направлен на согласование в другие структурные подразделения Федерального агентства, если установленные в нем положения затрагивают вопросы, относящиеся к компетенции этих подразделений.

При отрицательных результатах проверок Управление возвращает в организацию – разработчик на доработку представленные документы .

Организация – разработчик в десятидневный срок устраняет выявленные при проверке недостатки и представляет доработанные документы в Управление.

При положительном решении Управлением вопроса об утверждении проекта правил (рекомендаций) организация – разработчик направляет экземпляр проекта правил (рекомендаций) в ИПК Издательство стандартов на издательское редактирование.

ИПК Издательство стандартов осуществляет издательское редактирование проекта правил (рекомендаций) в срок не более пяти рабочих дней.

В обоснованных случаях (при значительном объеме проекта документа или большом количестве проектов документов, одновременно поступивших на редактирование) указанный срок может быть увеличен до 30 дней.

При наличии редакционных замечаний организация – разработчик вносит необходимые исправления в проект правил (рекомендаций) и направляет его вместе с черновиком, содержащим редакционные замечания, в ИПК Издательство стандартов.

ИПК Издательство стандартов проводит окончательное редактирование проекта правил (рекомендаций), проставляет штамп «В НАБОР» на каждом листе исправленного экземпляра и возвращает его организации - разработчику вместе с черновиком, содержащим редакционные замечания и завизированным редактором.

Организация - разработчик после получения проекта правил (рекомендаций) из ИПК Издательство стандартов снимает копию с его первого экземпляра и готовит первый и второй экземпляры проекта для направления в Федеральное агентство на утверждение, проставляя на них визу исполнителя в верхнем левом углу на оборотной стороне каждого листа.

Копию первого экземпляра проекта правил (рекомендаций) выполняют на белой бумаге с использованием любого способа копирования (кроме диазопирования). При этом добиваются выполнения требований ГОСТ 13.1.002, предъявляемых в микрографии к документам для съемки. Поэтому текст, а также табличный и графический материал на копии каждой из страниц проекта правил (рекомендаций) должен быть полным, четким и контрастным на чистом (без затемнений) фоне, а контраст – равномерным.

В пояснительную записку к окончательной редакции проекта правил (рекомендаций) организация – разработчик в дополнение к сведениям, включает следующий раздел: «Сведения о согласовании проекта» (если оно проводилось).

Организация – разработчик направляет в Управление следующие документы:

- докладную записку, подписанную руководителями Управления и организации-разработчика;
- первый экземпляр проекта правил (рекомендаций);
- второй экземпляр проекта правил (рекомендаций);
- пояснительную записку к проекту правил (рекомендаций).

Управление проверяет:

- правильность оформления проекта приказа Федерального агентства;
- наличие виз, подписей и штампа ИПК Издательство стандартов;
- обоснованность предлагаемой даты введения документа в действие (исходя из объема мероприятий, необходимых для его внедрения), а также иных предложений организации – разработчика.

После проведения указанных проверок сотрудник Управления, подготавливающий проект приказа об утверждении документа, ставит свою визу (указывая после нее свою фамилию, инициалы и дату визирования) в правом верхнем углу оборотной стороны титульного листа второго экземпляра проекта правил (рекомендаций) и проставляет штамп о принятии документа на его первой странице. Затем он составляет заключение на проект документа и готовит проект приказа Федерального агентства об утверждении документа, используя типовые формулировки и правила оформления.

Начальник Управления рассматривает заключение на проект правил (рекомендаций), подписывает его, визирует проект приказа Федерального агентства об утверждении документа и направляет их вместе со вторым экземпляром проекта правил (рекомендаций) и пояснительной запиской к нему в юридический отдел Федерального агентства.

Юридический отдел Федерального агентства рассматривает проект приказа Федерального агентства, а при необходимости и проект правил, проверяя их на соответствие законодательству Российской Федерации. После этого начальник юридического отдела визирует проект приказа и возвращает документы в Управление.

Управление представляет для визирования заместителю руководителя Федерального агентства, а затем для подписи руководителю Федерального агентства проект приказа Федерального агентства вместе с первым экземпляром проекта правил (рекомендаций), пояснительной запиской к нему и заключением на проект документа.

После подписания приказа Федерального агентства об утверждении правил (рекомендаций) начальник Управления ставит свою визу на штампе о принятии документа и направляет в организацию – разработчик полный комплект ранее поступивших документов, а также подписанный приказ Федерального агентства и заключение на проект документа.

Регистрация документа, его издание и введение в действие

Регистрации принятого документа предшествуют работы по формированию и оформлению дела этого документа, которые выполняет организация-разработчик.

Регистрацию принятых правил (рекомендаций) в Российской Федерации осуществляет ВНИИКИ.

При регистрации правил (рекомендаций) стандартизации им присваивают обозначение, состоящее из следующих реквизитов:

- индекса «ПР», означающего правила, или индекса «Р», означающего рекомендации;
- отделенного от него интервалом кода Федерального агентства «50» (по Р 50.1.034);
- отделенного от него точкой условного цифрового обозначения кода направления деятельности правил или рекомендаций (так, например, цифра 1 означает стандартизацию);

- отделенного от него точкой трехзначного регистрационного номера документа.

Пример: ПР 50.1.002-2000 - обозначение правил стандартизации

При пересмотре правил (рекомендаций) стандартизации сохраняют обозначение действующего ранее документа, меняя только цифры, означающие год его принятия.

Публикацию информации об утвержденных и введенных в действие в Российской Федерации правилах (рекомендациях), а также издание этих документов осуществляет ИПК Издательство стандартов в соответствии с рекомендациями, приведенными в приложении М.

Порядок отмены документа

Действующие правила (рекомендации) отменяют в следующих случаях:

- при утверждении и введении в действие взамен данных правил (рекомендаций) других правил или рекомендаций, в том числе при включении положений данных правил (рекомендаций) в другой пересматриваемый или изменяемый документ того же статуса;

- при утверждении и введении в действие национального стандарта Российской Федерации, который распространяется на тот же объект и аспект стандартизации;

- при полном прекращении проведения работ, которые осуществлялись по данным правилам (рекомендациям);

- в других случаях, когда правила (рекомендации) утратили свою актуальность в связи с изменением направлений работ в данной области деятельности.

- заинтересованные организации направляют предложения об отмене действующих правил (рекомендаций) в Федеральное агентство.

Управление после рассмотрения поступивших предложений об отмене правил (рекомендаций) направляет эти предложения разработчику документа, сообщая свое мнение о целесообразности реализации этих предложений.

Организация – разработчик организует рассмотрение предложений об отмене правил (рекомендаций) с участием других заинтересованных организаций.

Если правила (рекомендации) отменяют, то согласование возможности отмены правил заменяется согласованием проекта документа, который будет действовать вместо отмененных правил.

Организация – разработчик предварительно направляет уведомление о предложении отменить правила (рекомендации) в редакцию ИПК Издательство стандартов Федерального агентства для публикации соответствующей информации в информационном указателе стандартов (ИУС).

Если отмена правил (рекомендаций) противоречит интересам какой-либо организации, применяющей данный документ, то эта организация может направить письмо о нецелесообразности отмены документа в организацию – разработчик или Федеральное агентство.

При согласии с предложением организации об отмене правил (рекомендаций), а также при отсутствии писем других заинтересованных сторон о нецелесообразности отмены правил (рекомендаций) организация-разработчик готовит и направляет в Управление заключение о целесообразности отмены документа. Кроме того, организация-разработчик готовит проект приказа Федерального агентства об отмене правил (рекомендаций) с использованием типовых формулировок, и правил оформления, и направляет его в Управление в одном экземпляре вместе со следующими документами:

- письмом с предложением об отмене правил (рекомендаций), если это предложение исходит не от организации-разработчика;

- подлинными документами, подтверждающими согласование возможности отмены правил (рекомендаций) с организациями, ранее согласовавшими правила (рекомендации).

Рекомендации по формированию и оформлению дел правил, рекомендаций и изменений к ним

- Организация – разработчик в срок не более пяти рабочих дней после получения подписанного приказа Федерального агентства на утверждение правил (рекомендаций) или изменений к ним формирует дело. При этом не допускается формирование одного дела на два и более документов.

- Состав документов, входящих в дело правил (рекомендаций), указан в типовой описи:

- В дело подшивают оригиналы документов, за исключением ТЗ на разработку правил (рекомендаций), оригинал которого, как правило, остается у организации – разработчика, а также копий принятых правил (рекомендаций).

- Повреждения листов документов (или их копий), помещаемых в дело, а также помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста на этих документах не допускаются. Копии документов должны соответствовать требованиям, указанным в п.7.3 стандарта ГОСТ Р 1.10-2004.

- Опись документов, входящих в дело документа, подшивают первой, не нумеруя и не учитывая при нумерации листов.

В описи документов указывают номера (разделенные тире) первого и последнего листов каждого из входящих в дело документов.

- Если при формировании дела документа окажется, что необходимо подшить более 200 листов, то формируют новую папку, которую обозначают как второй том. При этом каждый том должен иметь свою отдельную порядковую нумерацию и опись включенных в него документов.

-На каждый том дела должна быть наклеена обложка по форме:

**Типовая форма описи документов, входящих в дело правил
(рекомендаций) стандартизации и дело изменения**

ОПИСЬ

документов, входящих в дело ПР (Р) 50.1. ____ (изменения № ____)

ПР(Р) (50.1.)

Наименование документа	Стр.
1 Письмо организации-разработчика о представлении проекта документа в Федеральное агентство для утверждения	
2 Пояснительная записка к проекту документа	
3 Документы, подтверждающие согласование проекта правил ¹	
4 Заключение Управления	
5 Второй экземпляр документа, принятого Федеральным агентством ²	
6 Приказ Федерального агентства об утверждении документа и введении его в действие	
7 Сопроводительное письмо организации-разработчика о направлении проекта документа на регистрацию	

Руководитель отдела организации-разработчика _____

личная подпись

инициалы и фамилия

Исполнитель _____

должность

личная подпись

инициалы и фамилия

¹ Данные документы включают в дело документа при проведении соответствующих процедур.

² Экземпляр со штампом «Принят».

Форма обложки дела документа

Ф. № _____

Оп. № _____

полное наименование Федерального агентства

ДЕЛО

ПР (Р) 50.1. _____ **

Том № _____

*

наименование документа

*

год оформления дела

Ф. № _____
Оп. № _____

На _____ листах
Хранение ПОСТОЯННОЕ

Примечание - Для записи на обложке дела фондового номера и номера описи используют соответствующие условные обозначения «Ф. №» и «Оп. №» соответственно.

- Организация – разработчик по окончании формирования дела документа направляет его на регистрацию во ВНИИКИ вместе со следующими документами:

- а) первый экземпляр принятого документа;
- б) черновик с издательскими правками;
- в) три копии первого экземпляра принятого документа;
- г) пять копий приказа Федерального агентства.

- Если тем же приказом Федерального агентства одновременно с принятием правил (рекомендаций) отменяют (или прекращают действие на территории Российской Федерации) другие правила (рекомендации), стандарт или иной документ (два или более документов), взамен которого

* Заполняет организация – разработчик.

** При оформлении обложки дела изменения к правилам (рекомендациям) вместо индекса «ПР 50.1. ____» или «Р 50.1. ____» приводят слова: «Изменение №» и указывают номер данного изменения, а далее приводят полное обозначение документа, в который внесено это изменение.

(которых) утверждены данные правила (рекомендации), то к делу утвержденных правил (рекомендаций) дополнительно прилагают по одной копии этого приказа для помещения ее в дело каждого отменяемого документа. Дополнительную копию приказа Федерального агентства также прилагают, если принятые правила (рекомендации) частично заменяют другой действующий документ (без его отмены).

В заключение о целесообразности отмены документа указывают, какой документ будет действовать взамен отменяемого документа или сообщают о его отмене без замены.

Управление в трехдневный срок после получения документов на отмену оценивает целесообразность отмены правил (рекомендаций) и полноту согласования возможности отмены.

При согласии с предложением об отмене начальник Управления визирует проект приказа Федерального агентства об отмене правил (рекомендаций) и направляет его вместе с другими документами в юридический отдел Федерального агентства.

Юридический отдел Федерального агентства (в срок, не превышающий трех рабочих дней) рассматривает документы для отмены правил (рекомендаций). При согласии с предложением об отмене данного документа начальник юридического отдела визирует проект приказа Федерального агентства. Затем проект приказа об отмене правил (рекомендаций) представляют для визирования заместителю руководителя Федерального агентства и на подпись руководителю Федерального агентства. После подписания приказа его передают организации-разработчику с полным комплектом документов, ранее поступивших.

Организация – разработчик в срок не более трех дней после получения подписанного приказа Федерального агентства формирует дело отмены правил (рекомендаций).

Затем организация – разработчик направляет сформированное дело, а также пять копий приказа Федерального агентства во ВНИИКИ для проведения регистрации отмены правил (рекомендаций).

ВНИИКИ в срок не более пяти рабочих дней осуществляет:

- присвоение номера приказу Федерального агентства;
- проверку представленного дела отмены правил (рекомендаций);
- проставление соответствующей отметки в соответствующем реестре.

После регистрации ВНИИКИ в срок не более трех рабочих дней направляет две копии приказа Федерального агентства в ИПК Издательство стандартов и по одной копии в Управление и библиотеку Федерального агентства, а также в организацию – разработчик.

ИПК Издательство стандартов на основании копии приказа об отмене правил (рекомендаций) публикует соответствующую информацию в очередном номере ИУС и учитывает ее при подготовке указателя «Руководящие документы, рекомендации и правила» на следующий год.

После опубликования официальной информации об отмене правил (рекомендаций) любое применение и распространение отмененного документа не допускается, за исключением случаев, когда в Федеральное агентство обращаются организации или физические лица, которым известно об отмене правил (рекомендаций), но которые заинтересованы в их использовании в качестве источника информации. Опубликование официальной информации является основанием прекращения ссылок на данный документ при разработке новых нормативных документов, а также при пересмотре действующих документов (или при внесении в них изменений).

7 Требования к разработке проекта стандарта организации (СТО)

7.1 Общие положения

ГОСТ Р 1.4-2004 устанавливает объекты стандартизации и общие положения при разработке и применении стандартов организаций. Положения стандарта предназначены для применения организациями, расположенными на территории РФ, в том числе коммерческими, общественными, научными организациями, саморегулируемыми организациями, объединениями юридических лиц, а также техническими комитетами по стандартизации, организующими проведение экспертизы стандартов организаций согласно статьи 17 ФЗ «О техническом регулировании». В настоящем стандарте применены термины по ГОСТ 1.1, ГОСТ Р 1.12, а также следующие термины с соответствующими определениями:

техническая документация (на продукцию): Совокупность документов, необходимая и достаточная для непосредственного использования на каждой стадии жизненного цикла продукции.

менеджмент: По ГОСТ Р ИСО 9000.

организация: Юридическое лицо, которое имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, а также имеющее самостоятельный баланс или смету и зарегистрированное в установленном порядке.

Примечание - Ниже в рамке приведено определение термина «организация», также применяемое в практике.

Организация: Группа работников и необходимых средств с распределением ответственности, полномочий и взаимоотношений.
--

Примеры: компания, корпорация, фирма, предприятие, учреждение, благотворительная организация, предприятие розничной торговли, ассоциация, а также их подразделения или комбинация из них.

Примечания

1 Распределение объектов обычно бывает упорядоченным.

2 Организация может быть государственной или частной.

[ГОСТ Р ИСО 9000 (статья 3.3.1)]

Стандарты организаций, в том числе коммерческих, общественных, научных организаций, саморегулируемых организаций, объединений юридических лиц (далее - организаций), разрабатываются этими организациями в случаях и на условиях, указанных в статье 17 Федерального закона «О техническом регулировании».

Стандарты организации могут разрабатываться на применяемые в данной организации продукцию, процессы и оказываемые в ней услуги, а также на продукцию, создаваемую и поставляемую данной организацией на внутренний и внешний рынок, на работы, выполняемые данной организацией на стороне, и оказываемые ею на стороне услуги в соответствии с заключенными договорами (контрактами).

В частности, объектами стандартизации внутри организации могут быть:

- составные части (детали и сборочные единицы) разрабатываемой или изготавливаемой продукции;
- процессы организации и управления производством;
- процессы менеджмента;
- технологическая оснастка и инструмент;
- технологические процессы, а также общие технологические нормы и требования с учетом обеспечения безопасности для жизни и здоровья граждан, окружающей среды и имущества;

- методы; методики проектирования, проведения испытаний, измерений и/или анализа;
- услуги, оказываемые внутри организации, в том числе и социальные;
- номенклатура сырья, материалов, комплектующих изделий, применяемых в организации;
- процессы выполнения работ на стадиях жизненного цикла продукции и др.

Стандарты организации могут разрабатываться для обеспечения соблюдения требований технических регламентов и применения в данной организации национальных российских стандартов, международных, региональных стандартов (в том числе межгосударственных), национальных стандартов других стран, а также стандартов других организаций.

Стандарты организации могут разрабатываться на полученные в результате научных исследований принципиально новые виды продукции, процессы, услуги, методы испытаний, в том числе на нетрадиционные технологии, принципы организации и управления производством и другими видами деятельности, а также с целью распространения и использования результатов фундаментальных и прикладных исследований, полученных в различных областях знаний и сферах профессиональных интересов.

Стандарты организации не должны противоречить требованиям технических регламентов, а также национальных стандартов, разработанных для содействия соблюдению требований технических регламентов.

В стандартах организации не следует устанавливать требования, параметры, характеристики и другие показатели, противоречащие национальным стандартам.

Стандарты организации не должны противоречить национальным стандартам, обеспечивающим применение международных стандартов ИСО, МЭК и других международных организаций, к которым присоединилась Российская Федерация, а также стандартам, разработанным для обеспечения выполнения международных обязательств Российской Федерации.

Разработку стандартов организации осуществляют с учетом национальных стандартов общетехнических систем, а также других национальных стандартов, распространяющихся на продукцию, выпускаемую организацией, выполняемые ею работы или оказываемые услуги.

Порядок разработки, утверждения, учета, изменения и отмены стандартов организаций устанавливается организациями самостоятельно с учетом положений статей 11 и 12 Федерального закона «О техническом регулировании».

Организациями также самостоятельно устанавливается порядок тиражирования, распространения, хранения и уничтожения утвержденных ими стандартов.

При установлении процедур разработки и утверждения стандартов организации целесообразно предусмотреть:

- создание условий для свободного участия в обсуждении проектов стандартов широкого круга сотрудников заинтересованных структурных подразделений организации, а при разработке стандартов на продукцию, поставляемую на внутренний и (или) внешний рынок, на работы, выполняемые организацией на стороне, или на оказываемые ею на стороне услуги – представителей других организаций, заказчиков и (или) приобретателей поставляемой продукции, выполняемых работ и оказываемых услуг;

- при разработке стандарта организации на продукцию, которая может поставляться для федеральных государственных нужд, - согласование проекта этого стандарта с государственным заказчиком, утвержденным в порядке, установленном федеральным законом.

Стандарты организации целесообразно разрабатывать на основе программ (планов) стандартизации организации и предложений ее структурных подразделений. Техническое задание на разработку стандарта утверждается руководством организации. Построение, изложение, оформление и содержание стандартов организаций выполняются с учетом ГОСТ Р 1.5.

Стандарты организации утверждает руководитель (заместитель руководителя) организации приказом и (или) личной подписью на титульном листе стандарта в установленном в организации порядке. В случае утверждения стандарта организации приказом дату введения стандарта в действие устанавливают в приказе. При утверждении стандарта организации личной подписью руководителя (заместителя руководителя) организации дату введения стандарта в действие приводят на его первой странице.

При утверждении стандарта, при необходимости, утверждают также организационно-технические мероприятия по подготовке к применению стандарта. Согласование проекта стандарта организации с заинтересованными лицами [структурными подразделениями организации и (или) заказчиками поставляемой продукции, выполняемых работ или оказываемых услуг] перед его утверждением осуществляют в порядке, установленном организацией, утверждающей стандарт. Стандарты организации утверждают, как правило, без ограничения срока действия.

По решению организации, утверждающей стандарт, срок действия стандарта организации может быть ограничен.

Перед утверждением стандартов организации на продукцию, поставляемую на внутренний и (или) внешний рынок, на работы, выполняемые организацией на стороне, или на оказываемые ею на стороне

услуги проводят их экспертизу (в том числе экспертизу на соответствие законодательству Российской Федерации, действующим техническим регламентам и национальным стандартам, а также научно-техническую, метрологическую, правовую, патентную экспертизы, нормоконтроль).

Экспертизы проекта стандарта могут проводиться силами организации, разработавшей проект стандарта, при наличии в ней квалифицированных специалистов и/или экспертов. При необходимости проект стандарта может быть направлен организацией-разработчиком в специализированные организации для проведения экспертиз:

- метрологической (по ГОСТ Р 1.11);
- терминологической;
- научно-технической;
- правовой;
- патентной;
- на соответствие национальным стандартам.

Организация, разработавшая проект стандарта организации, может представлять его для экспертизы в соответствующий технический комитет по стандартизации (ТК).

ТК организует проведение экспертизы проекта стандарта организации и на основании ее результатов направляет заключение по проекту стандарта организации, представившей его.

В состав обозначения утвержденного стандарта организации на продукцию, поставляемую на внутренний или внешний рынок, на работы, выполняемые на стороне, или оказываемые ею на стороне услуги следует включать аббревиатуру слов «стандарт организации» (СТО), код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций ОК 007, позволяющий идентифицировать организацию – разработчика стандарта; регистрационный номер, присваиваемый организацией, разработавшей и утвердившей стандарт, и год утверждения стандарта.

Классификационный код стандарта организации (ОКС) устанавливаются по Общероссийскому классификатору стандартов ОК (МК(ИСО/ИНФКО МКС) 001-96) 001, классификационный код продукции (ОКП) или услуги (ОКУН), на которую распространяется стандарт организации, - по общероссийским классификаторам ОК 005 или ОК 002 соответственно и приводят на последней странице стандарта организации (см. ГОСТ Р 1.5).

Пример: Классификационные коды стандарта организации «Оповещатели пожарные световые. Технические условия» и продукции, на которую он распространяется:

«ОКС 13.320

ОКП 43 7135».

Требования стандарта организации подлежат соблюдению в организации, утвердившей данный стандарт, и ее структурных подразделениях (в случае корпоративной или ведомственной подчиненности) с момента (даты) введения стандарта в действие.

Требования стандартов организаций к продукции, процессам, работам и услугам подлежат соблюдению другими субъектами хозяйственной деятельности и приобретателями в случае, если эти стандарты указаны в сопроводительной технической документации изготовителя (поставщика) продукции, исполнителя работ и услуг или в договоре (контракте).

Стандарт организации, разработанный и утвержденный одной организацией, может использоваться другой организацией в своих интересах только по договору с утвердившей его организацией, в котором при необходимости предусматривается положение о получении информации о внесении в стандарт последующих изменений.

Организация, разработавшая и утвердившая стандарт организации на продукцию, поставляемую на внутренний или внешний рынок, может при необходимости готовить предложения о разработке национального стандарта на основе этого стандарта. Порядок представления и оформление предложений осуществляют в соответствии с ГОСТ Р 1.2.

8 Требования к оформлению курсового проекта

Курсовой проект оформляется в виде Пояснительной записки с приложением.

Оформление текста Пояснительной записки (по сути вашей научно-исследовательской работы) должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.32-2001 СИБИД «Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» Раздел 6.

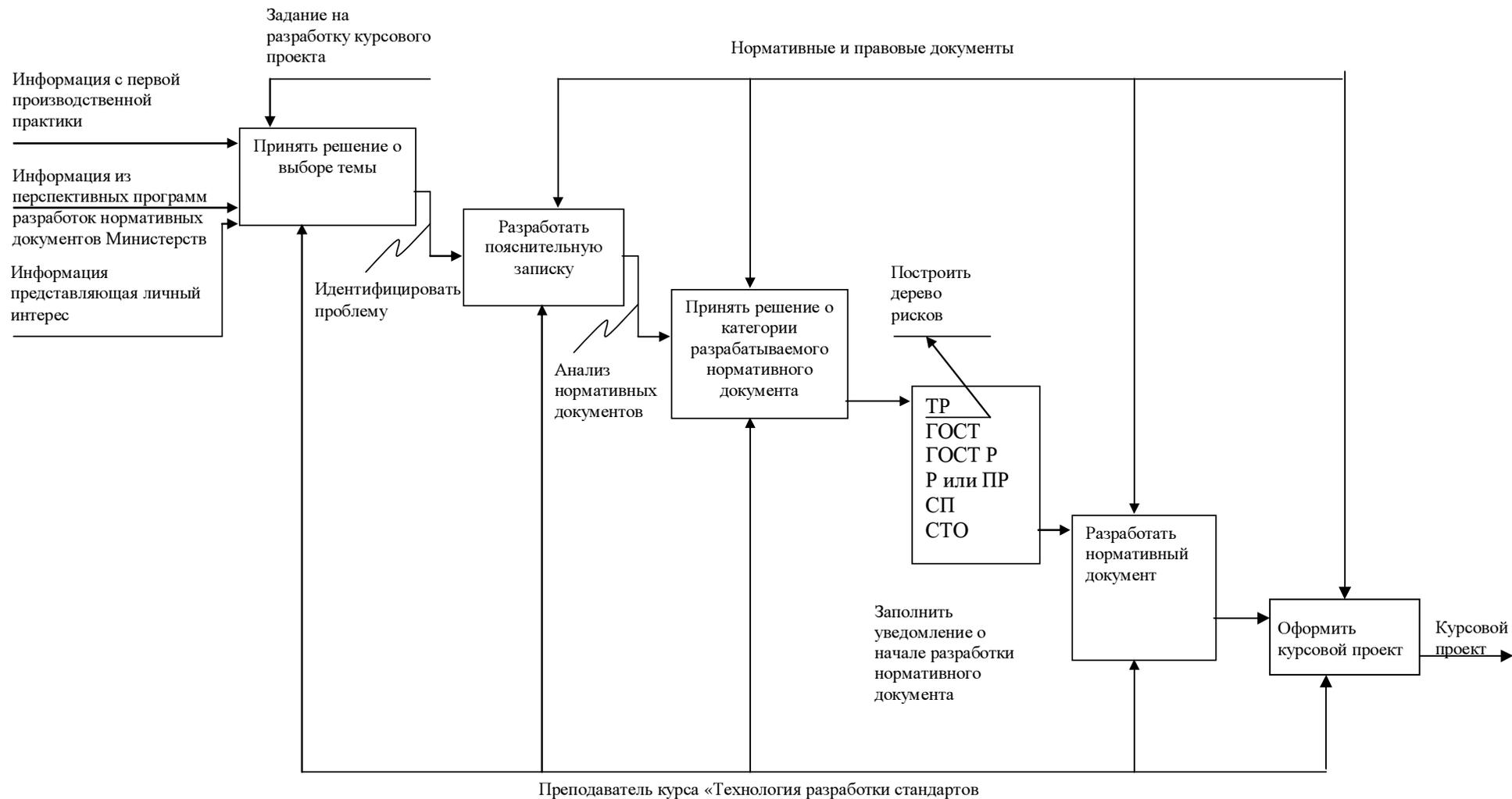
Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Приложение оформляется в виде самостоятельного документа. При этом на титульном листе под номером книги следует писать слово «Приложение», обозначенное заглавной буквой русского алфавита. Текст «Приложения» — это разработанный на основе исследований нормативный документ. Оформление нормативного документа, его элементов должно соответствовать требованиям к оформлению соответствующей категории нормативного документа. Если разработан национальный стандарт, свод правил или стандарт организации — то нумерация страниц титульного листа, предисловия, содержания и введения выполняется римскими цифрами, а страницы текста самого нормативного документа - арабскими цифрами.

Следует учесть, что текст стандарта выполняется двухсторонней печатью.

Приложение А

Контекстная диаграмма выбора тематики исследования при разработке курсового проекта



Приложение Б

Информационно-методическое обеспечение

Федеральные законы

- 1 ФЗ №184 «О техническом регулировании».
- 2 ФЗ №116 «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».
- 3 ФЗ №16 «О транспортной безопасности».
- 4 ФЗ № 69 «О пожарной безопасности».
- 5 ФЗ №3 «О радиационной безопасности».
- 6 ФЗ №117 «О безопасности гидротехнических сооружений».
- 7 ФЗ №196 «О безопасности дорожного движения».
- 8 ФЗ № 51 Гражданский Кодекс Российской Федерации, часть первая.
- 9 ФЗ № 82 «Об общественных организациях».
- 10 ФЗ № 127 «О науке и государственной научно-технической политике».
- 11 ФЗ №7 «О некоммерческих организациях».
- 12 ФЗ № 60 «О поставках продукции для федеральных государственных нужд».

Постановления Правительства РФ

- 1 Постановление № 594. «Об опубликовании национальных стандартов и общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации.
- 2 Постановление № 858 «О порядке разработки и утверждения сводов правил».

Общероссийские классификаторы технико-экономической информации

- 1 Общероссийский классификатор стандартов ОКС.
- 2 Общероссийский классификатор продукции ОКП 005-93.
- 3 Общероссийский классификатор услуг населению ОКУН.

Комплекс стандартов Государственной системы стандартизации

1 ГОСТ 1.0-92 Межгосударственная система стандартизации.
Основные положения.

2 ГОСТ 1.1-2002 Межгосударственная система стандартизации.
Термины и определения.

3 ГОСТ 1.2-97 Межгосударственная система стандартизации.
Стандарты межгосударственные. Правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Порядок разработки, принятия, применения, обновления и отмены.

4 ГОСТ 1.5-2001 Межгосударственная система стандартизации.
Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению.

Комплекс стандартов Национальной системы стандартизации РФ

1 ГОСТ Р 1.0-2004 Стандартизация в РФ. Основные положения.

2 ГОСТ Р 1.1-2005 Стандартизация в РФ. Стандарты национальные РФ.
Технические комитеты по стандартизации. Порядок создания и деятельности.

3 ГОСТ Р 1.2-2004 Стандартизация в РФ, Стандарты национальные.
Правила разработки, утверждения, обновления и отмены.

4 ГОСТ Р 1.4-2004 Стандартизация в РФ. Стандарты организаций,
Общие положения.

5 ГОСТ Р 1.5-2004 Стандартизация в РФ. Стандарты национальные РФ.
Правила построения, изложения, оформления и обозначения.

6 ГОСТ Р 1.6-2006 Стандартизация в РФ. Стандарты национальные РФ.
Проекты стандартов. Организация проведения экспертизы.

7 ГОСТ Р 1.8-2004 Стандартизация в РФ .Стандарты межгосударственные. Правила проведения в РФ работ по разработке, применению, обновлению и прекращению применения.

8 ГОСТ Р 1.9-2004 Стандартизация в РФ. Знак соответствия национальным стандартам РФ. Изображение. Порядок применения.

9 ГОСТ Р 1.10-2004 Стандартизация в РФ. Правила стандартизации и рекомендации по стандартизации. Порядок разработки, утверждения, изменения, пересмотра и отмены.

10 ГОСТ Р 1.11-99 ГСС РФ. Метрологическая экспертиза проектов государственных стандартов.

11 ГОСТ Р 1.12-2004 Стандартизация в РФ. Термины и определения.

12 ГОСТ Р 1.13-2004 Стандартизация в РФ. Уведомления о проектах документов в области стандартизации. Общие требования.

13 ГОСТ Р 1.15-2009 Стандартизация в РФ. Службы стандартизации в организациях. Правила создания и функционирования.

Рекомендации и правила по стандартизации

1 Р 50.1.044-2003 Рекомендации по разработке технических регламентов.

2 Р 50-601 47-2004 Рекомендации по структуре, содержанию и изложению требований Технических регламентов.

3 Р 50.1.057- 2006 Комплектование, хранение, ведение и учёт документов Федерального информационного фонда технических регламентов и стандартов и порядок предоставления пользователям информационной продукции и услуг. Основные положения.

4 Р 50.1.035-2001 Порядок применения международных и региональных стандартов в Российской Федерации.

5 ПР 50.1.74-2004 Порядок подготовки проектов национальных стандартов Российской Федерации и проектов изменений к ним к утверждению, регистрации и опубликованию. Внесение поправок в стандарты и подготовка документов для их отмены.

6 «Методические рекомендации по разработке и подготовке к принятию проектов технических регламентов» (приказ Минпромэнерго России от 21 декабря 2004года №176).

Технические регламенты

1 Технический регламент "О безопасности сетей газораспределения и газопотребления".

2 Технический регламент "О безопасности объектов морского транспорта".

3 Технический регламент "О безопасности объектов внутреннего водного транспорта".

4 Технический регламент "О безопасности высокоскоростного железнодорожного транспорта".

5 Технический регламент "О безопасности инфраструктуры железнодорожного транспорта".

6 Технический регламент "О безопасности железнодорожного подвижного состава".

7 Технический регламент "О безопасности оборудования для работы во взрывоопасных средах".

8 Технический регламент "О безопасности аппаратов, работающих на газообразном топливе".

9 Технический регламент "О требованиях безопасности крови, ее продуктов и кровезамещающих растворов и технических средств, используемых в трансфузионно-инфузионной терапии".

10 Технический регламент "О безопасности зданий и сооружений".

11 Технический регламент "О безопасности низковольтного оборудования".

12 Технический регламент "О безопасности средств индивидуальной защиты".

13 Технический регламент "О безопасности пиротехнических составов и содержащих их изделий".

14 Технический регламент "О безопасности лифтов".

15 Технический регламент "О безопасности машин и оборудования".

16 Технический регламент "О безопасности колесных транспортных средств".

17 "Технический регламент о безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков".

18 "Технический регламент на табачную продукцию".

19 "Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей".

20 "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

21 "Технический регламент на масложировую продукцию".

22 "Технический регламент на молоко и молочную продукцию".

23 Технический регламент "О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и топочному мазуту".

24 Технический регламент "О требованиях к выбросам автомобильной техникой, выпускаемой в обращение на территории Российской Федерации, вредных (загрязняющих) веществ" (базы данных заключений на шасси зарубежных автомобилей и другие информационные материалы).

Национальные стандарты

1 ГОСТ Р 51898-2003 Аспекты безопасности. Правила включения в стандарты.

2 ГОСТ Р 51897-2002 Менеджмент риска. Термины и определения.

Дополнительная литература

1 Методические рекомендации по юридико-техническому оформлению законопроектов (направлены письмом Аппарата Госдумы от 18 ноября 2003 года № вн 2-18/490).

2 Классификатор свойств веществ и материалов – М., Издательство стандартов 1980 г.

3 Политехнический словарь. Гл. ред. И.И. Артоболевский. М.: Издательство стандартов. 1976 г.

4 Универсальная десятичная классификация. М.: Издательство стандартов. 1986 г.

Периодические издания

1 Журнал «Стандарты и качество».

2 Журнал «Вестник технического регулирования».

Ежегодные издания

1 «Указатель национальных стандартов» ФА «Ростехрегулирования».

2 «Указатель нормативных документов в строительстве»
Минрегионразвития.

Официальный сайт «Росстандарт» www.gost.ru

Приложение В

(обязательное)

Форма Уведомления о разработке технического регламента**УВЕДОМЛЕНИЕ****о разработке проекта технического регламента**

1 Разработчик _____
(наименование организации с указанием организационно-правовой формы или Ф.И.О. физического лица)

2 Объект технического регулирования с указанием кодов ОКС _____

_____ (в отношении какой продукции, процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации будут разрабатываться требования).

3 Наименование проекта технического регламента _____

4 Обоснование необходимости разработки проекта технического регламента _____

5 Требования, отличающиеся от положений соответствующих международных стандартов или обязательных требований, действующих в Российской Федерации на момент разработки проекта технического регламента _____

6 Срок публичного обсуждения проекта технического регламента _____
(месяцев)

7 Прием замечаний по проекту осуществляется по адресу _____
(почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты)

8 Копию проекта технического регламента можно получить _____
(почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты)

Руководитель организации _____
подпись, инициалы, фа(милля)

Физическое лицо _____
(подпись, инициалы, фамилия)

«__» _____ 201_ г.

Приложение Г

(обязательное)

Форма Уведомления о разработке проекта национального стандарта**УВЕДОМЛЕНИЕ
о разработке проекта национального стандарта**

- 1 Разработчик _____
(наименование организации с указанием организационно правовой формы или местонахождения или Ф.И.О. физического лица места жительства, данные документа удостоверяющего личность)
- 2 Объект стандартизации с указанием кодов ОКС _____
отношении какой продукции, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации будут разрабатываться требования)
- 3 Наименование проекта национального стандарта _____

- 4 Положения, отличающиеся от положений соответствующих международных стандартов _____
- 5 Срок публичного обсуждения _____
месяцев
- 6 Приём замечаний по проекту осуществляется по адресу _____
(почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты)
- 7 Копию проекта национального стандарта можно получить _____
(почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты)
- Руководитель организации _____
(подпись, инициалы, фамилия)
- Физическое лицо _____
(подпись, инициалы, фамилия)

Приложение Д

(обязательное)

Форма Уведомления о разработке проекта свода правил**УВЕДОМЛЕНИЕ
о разработке проекта свода правил**

- 1 Разработчик _____
(наименование)
- 2 Объект свода правил с указанием кодов ОКС _____
(указать, в отношении каких объектов

сводов правил будут установлены требования)
- 3 Проект свода правил _____
(наименование)
- 4 Технический регламент _____
(наименование технического регламента, для соблюдения
требований которого разрабатывается проект свода правил)
- 5 Положения, отличающиеся от положений соответствующих
международных стандартов _____
- 6 Срок публичного обсуждения проекта свода правил _____
(количество месяцев)
- 7 Прием замечаний по проекту свода правил осуществляется по
адресу: _____
(почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты)
8. Копию проекта свода правил можно получить _____
(почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты)
- _____ (должность, наименование разработчика) _____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи)

" __ " _____ 201_ г.

Приложение Е

(обязательное)

Форма Уведомления о разработке проекта документа в области стандартизации**Уведомление
о разработке проекта документа в области стандартизации**

1 Разработчик

наименование организации с указанием организационно-правовой формы, места нахождения или ФИО физического лица, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность

2 Объект стандартизации с указанием кодов ОКС

(в отношении какой продукции, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации будут разрабатываться требования).

3 Наименование проекта документа в области стандартизации

4 Положения, отличающиеся от положений соответствующих международных аналогов

5 Срок публичного обсуждения _____, начиная с _____, месяц, год

6 Прием замечаний по проекту осуществляется по адресу

почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты

7 Копию проекта документа в области стандартизации можно получить

почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты, сайт в сети Интернет

Руководитель организации _____
*подпись, инициалы, фамилия*Физическое лицо _____
подпись, инициалы, фамилия

«_____» _____ 201_г.

Кудряшова Анжела Львовна

**Технология разработки
нормативной документации**

Учебное пособие

Редактор
Н.П.Гришуткина
Компьютерный набор
А.Л.Кудряшова

Подписано в печать_____Формат_____Бумага газетная. Печать трафаретная.

Уч. Изд. л._____Уч.печ. л._____Тираж_____Заказ №_____

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет»

603990,Н.Новгород, Ильинская, 65.

Полиграфцентр ННГАСУ,6003950,н.Новгород, Ильинская, 65.