

Министерство образования и науки Российской Федерации

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
**«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-
СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт экономики, управления и права
Кафедра бухгалтерского учёта и аудита

Методические указания по изучению и выполнению
курсовой работы по дисциплине
«Бухгалтерская (финансовая) отчётность»

Для студентов специальности № 080109.65 – «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Нижний Новгород
ННГАСУ
2011

УДК 657.1
ББК 65.052.21

Методические указания по изучению и выполнению курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерская (финансовая) отчётность» для студентов, обучающихся по специальности 080109.65 «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Нижний Новгород, ННГАСУ, 2011, 30 с.

Методические указания охватывают все вопросы, связанные с правилами, принципами и организацией составления бухгалтерской (финансовой) отчётности. Рассмотрен порядок формирования отчётных показателей и заполнения форм бухгалтерской (финансовой) отчётности с учётом опыта последних лет. Методические указания содержат список нормативных документов и рекомендуемой литературы, необходимых для успешного усвоения курса.

Составитель: © доцент, Романычева Л.Н.,

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Содержание дисциплины	5
3. Перечень контрольных вопросов по дисциплине	14
4. Рекомендуемые нормативные акты и литература	16
5. Задание и методические рекомендации по выполнению курсовой работы.....	19
5.1. Указания по оформлению курсовой работы.....	19
5.2. Указания по выполнению теоретической части курсовой работы...21	
5.3. Список тем теоретической части курсовой работы.....	21
5.4. Указания по выполнению практической части курсовой работы...23	
5.5. Указания по защите курсовой работы.....	27
Приложение 1.....	28

1. Общие положения

Бухгалтерская отчётность – единая система данных об имущественном и финансовом положении предприятия и о результатах его хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учёта по установленным формам.

В условиях реформирования бухгалтерского учёта в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности, одним из важнейших условий выхода предприятия на международные финансовые рынки и привлечения инвестиций, является обеспечение прозрачности собственной финансовой информации. Поэтому годовая бухгалтерская отчётность предприятия является важной составляющей такой информации.

Формирование годовой бухгалтерской отчётности – сложный и ответственный этап работы бухгалтерской службы любого хозяйствующего субъекта. Так как, в ходе своей деятельности предприятие осуществляет различные хозяйственные операции, принимает те или иные управленческие решения. Каждое из таких действий находит отражение в бухгалтерском учёте. Информация о хозяйственных операциях, произведённых предприятием за определённый период времени, обобщается в соответствующих учётных регистрах и из них переносится в сгруппированном виде в бухгалтерскую отчётность.

В течение времени составления годового отчёта бухгалтерскому персоналу предстоит выполнить значительный объём учётных работ. Это время окончательного принятия решения о тех изменениях, которые следует внести в учётную политику предприятия.

Бухгалтерская отчётность – необходимая составляющая финансового анализа. Для многих участников рыночных отношений бухгалтерская отчётность является основным доступным источником экономической информации о хозяйствующем субъекте.

Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов экономического мышления. Углубленные теоретические знания по дисциплине «Бухгалтерская (финансовая) отчётность» позволят студентам овладеть, определённым запасом знаний по формированию показателей бухгалтерской отчётности. И на профессиональном уровне выполнить теоретическую и практическую части курсовой работы.

2. Содержание дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчётность»

Тема 1. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчётности в России и международной практике

Концептуальное развитие бухгалтерской (финансовой) отчётности основано на передовых интеграционных системах, которые должны быть ориентированы на будущее. В связи с этим развитие и совершенствование отчётности предполагает решение ряда концептуальных задач:

1) формирование информации о деятельности хозяйствующих субъектов, полезной для принятия экономических решений заинтересованными внешними и внутренними пользователями;

2) своевременное и полное раскрытие бухгалтерской отчётности и степень соответствия информации, раскрываемой в бухгалтерской отчётности, национальным стандартам бухгалтерского учёта и МСФО;

3) подготовка отчётности, позволяющей заинтересованным пользователям ориентироваться в тенденциях развития фирмы, оценить достигнутое финансовое состояние путём формирования системы экономических и финансовых показателей.

Концептуальными элементами системы бухгалтерского учёта и отчётности являются основополагающие принципы и качественные характеристики бухгалтерской (финансовой) отчётности, которые направлены на обеспечение единых подходов к составлению отчётности.

Изучая данную тему, студенту следует усвоить:

- качественные характеристики учётной информации, обобщаемой в отчётности;
- принципы учёта информации, обобщаемой в финансовой отчётности в международных и российских стандартах;
- элементы финансовой отчётности;
- сущность и назначение бухгалтерской отчётности.

Тема 2. Задачи, принципы составления и состав годовой бухгалтерской отчётности

Дальнейшее совершенствование управления хозяйствующими субъектами требует более рациональной организации бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской отчётности, способного полностью удовлетворить потребности в экономической информации внешних и внутренних пользователей.

Отчётность позволяет получить ответы на вопросы, интересующие всех пользователей:

- каков уровень деловой активности предприятия по сравнению с его конкурентами,
- насколько устойчиво его финансовое положение,
- способно ли предприятие погасить своевременно текущие обязательства.

Такая информация необходима как внутренним пользователям (руководителям, учредителям, участникам и собственникам имущества) для уточнения, а в ряде случаев и корректировки дальнейшего курса развития предприятия, так и внешним (контрагентам, банкам, инвесторам) для оценки надёжности партнёра и риска вложения капитала.

Переход российского бухгалтерского учёта и отчётности на международные стандарты отчётности, призван сократить различия между российскими и западными принципами бухгалтерского учёта, путём сближения правил, стандартов и процедур, связанных с подготовкой и представлением бухгалтерской отчётности.

Изучая данную тему, студенту следует чётко представлять систему нормативного регулирования бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в Российской Федерации, понять смысл и назначение выбора учётной политики для успешной работы хозяйствующего субъекта, исходя из своей структуры, отраслевой принадлежности и других особенностях деятельности.

Студент чётко должен знать составляющие бухгалтерской отчётности, особенности её формирования, порядок подписания, адреса и сроки представления, а также необходимость публикации бухгалтерской отчётности.

Тема 3. Бухгалтерский баланс и модели его построения

Изучая данную тему, очень важно уяснить значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике, схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике. Виды и формы бухгалтерских балансов (вступительный, отчётный, разделительный, ликвидационный, сводный, консолидированный): их различия и особенности составления.

Студенту нужно четко знать методы оценки отдельных статей баланса. Влияние методов оценки на достоверность бухгалтерского баланса. Особенности оценки статей баланса в условиях гиперинфляции.

Особое внимание следует обратить на состав и классификацию статей актива и пассива бухгалтерского баланса. Уметь определять по балансу сумму собственного капитала и порядок его увеличения.

При изучении данной темы необходимо рассмотреть:

- реальность баланса: абсолютную и относительную; пути достижения реальности баланса; установление реальности годового баланса (полная инвентаризация)

ризация всех статей баланса: уточнение количественного состава, состояния и оценки частей имущества, выверка расчётов с дебиторами и кредиторами);

- преемственность баланса. Условия, обеспечивающие преемственность балансов: однородность статей, финансовая продолжительность отчётных периодов, неизменность валюты и методов оценки имущественных статей, постоянство учётной политики предприятия.

Студенту необходимо уделить внимание техники составления бухгалтерского баланса: промежуточного (месячного, квартального) и этапам составления годового баланса. Рассмотреть порядок формирования данных по отдельным статьям баланса из главной книги и других учётных регистров.

Тема 4. Отчёт о прибылях и убытках: схемы построения в отечественных и международных стандартах, взаимосвязь с налоговыми расчётами

Одной из важнейших характеристик финансового состояния коммерческой организации является стабильность её деятельности в свете долгосрочной перспективы. С помощью данных приведённых в отчёте о прибылях и убытках определяют различные коэффициенты, характеризующие финансовую устойчивость предприятия, оценку его деловой активности.

Отчёт о прибылях и убытках аккумулирует информацию о доходах и расходах хозяйствующего субъекта за текущий период и прошедший период.

Изучая данную тему, следует рассмотреть схемы построения отчёта о прибылях и убытках в России и международной практике (различия и необходимость сближения в подходах к отражению отчётной информации).

Студенту необходимо знать экономические и правовые основы определения финансового результата в отчёте о прибылях и убытках.

Особое внимание следует уделить порядку формирования показателей формы № 2 «Отчёт о прибылях и убытках», и их отражения в учётных регистрах.

При изучении данной темы необходимо усвоить определение понятий отдельных показателей: выручка, доходы, прибыль, убыток, расходы, себестоимость продаж, валовая прибыль, прибыль до налогообложения, нераспределенная прибыль и др. Порядок формирования и отражения отчётных данных о текущем налоге на прибыль и чистой прибыли (непокрытом убытке).

В данной теме рассматривается раскрытие информации о базовой и разводнённой прибыли на одну акцию в акционерных обществах; взаимосвязь отчёта о прибылях и убытках с бухгалтерским балансом, налоговыми декларациями и другими документами, представляемыми предприятием в налоговую службу.

Тема 5. Отчёт об изменениях капитала

Данный отчёт заполняют предприятия, в которых в соответствии с законодательством формируются уставный, добавочный, резервный капиталы. К таким предприятиям относятся акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью, федеральные и муниципальные предприятия.

При изучении данной темы следует рассмотреть:

- основные подходы к пониманию сущностной трактовки понятия «капитал», понятия собственного капитала;
- размер и особенности структуры капитала эмитентов ценных бумаг;
- технику формирования показателей раздела «Изменение капитала» в отчёте об изменениях капитала, а также формирование показателей раздела «Резервы»;
- понятие чистых активов и порядок их исчисления.

Изучая данную тему необходимо усвоить целевое назначение отчёта об изменениях капитала для внутренних и внешних пользователей, а также факторы, повлиявшие на широкое применение данного отчёта в международной практике.

Тема 6. Отчёт о движении денежных средств, модели его составления

Отчёт о движении денежных средств содержит сведения о потоках денежных средств (поступление, направление денежных средств) с учётом остатков денежных средств на начало и конец отчётного периода.

Показатели, характеризующие движение денежных средств, в отчёте следует отражать за текущий и предыдущий год по направлениям деятельности – текущей, инвестиционной и финансовой.

В ходе изучения данной темы следует рассмотреть:

- модели составления отчёта о движении денежных средств в международной практике;
- целевое назначение отчёта о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей;
- сравнительную характеристику прямого и косвенного методов составления отчёта;
- составляющие элементы группировки потоков денежных средств в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Чистые потоки денежных средств по каждой из указанных видов деятельности предприятия.

При изучении данной темы особое внимание следует уделить взаимосвязи отчёта с оперативным финансовым планированием и контролем над движением

ем денежных потоков предприятия, а также с бухгалтерским балансом и отчётом о прибылях и убытках.

Тема 7. Отчёт о целевом использовании полученных средств

В Отчёте о целевом использовании полученных средств некоммерческими организациями раскрывается информация о целевом использовании средств, полученных на обеспечение уставной некоммерческой деятельности в соответствии с утверждённой в установленном порядке сметой доходов и расходов (бюджетом, финансовым планом). В данном отчёте показываются:

- остаток средств целевого финансирования на начало отчётного года;
- поступление средств (по их видам, структуре, источникам поступления);
- расходование средств (по направлениям использования);
- остаток на конец отчётного периода.

Некоммерческим организациям необходимо формировать соответствующие пояснения к данному отчёту для отдельных видов целевого финансирования, являющихся существенными.

Изучая данную тему, особое внимание следует уделить взаимосвязи отчёта о целевом использовании полученных средств некоммерческими организациями с бухгалтерским балансом.

Тема 8. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках

В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках расшифровывается состав активов, принадлежащих предприятию их наличие и движение, наличие и движение дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе и просроченной, а также отдельные виды расходов и затрат предприятия.

Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках определяется организациями самостоятельно и оформляется в табличной форме.

Для заполнения пояснений необходимо использовать данные аналитического учёта к соответствующим счетам учёта активов и обязательств, а также обороты по соответствующим счетам бухгалтерского учёта. Данные приводятся в целом по предприятию (по всем видам деятельности) без учёта внутривозвращенного оборота.

Поскольку пояснения являются лишь детализацией отдельных статей бухгалтерского баланса и отчёта о прибылях и убытках, то сводные данные по разделам пояснений должны с ними совпадать.

В данной теме необходимо рассмотреть основное содержание и порядок формирования показателей разделов пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках.

Тема 9. Пояснительная записка, её содержание

Пояснительная записка составляется для получения более полной и объективной картины о финансовом положении предприятия, финансовых результатах деятельности предприятия за отчётный период и изменениях в его финансовом положении. В пояснительной записке приводят те сведения о деятельности предприятия в отчётном периоде, которые не были раскрыты в типовых формах отчётности. В пояснительной записке приводится сопутствующая информация о статистической отчётности, классификации статистической отчётности и её взаимосвязи с бухгалтерской отчётностью, а также важнейшие типовые формы статистической отчётности.

При этом следует соблюдать требования, предъявляемые к отчётности: существенности, сопоставимости и нейтральности.

Пояснительная записка должна содержать как минимум три раздела:

- краткая характеристика предприятия и основных направлений деятельности;
- изменения в учётной политике;
- основные факторы, повлиявшие в отчётном году на хозяйственные и финансовые результаты деятельности предприятия.

К основным факторам, повлиявшим на хозяйственные и финансовые результаты можно отнести:

- данные о важнейших отчётных показателях по видам деятельности и географическим рынкам сбыта;
- события после отчётной даты и условные факты хозяйственной деятельности;
- государственную помощь;
- участие в природоохранных мероприятиях.

В ходе изучения данной темы необходимо рассмотреть динамику важнейших показателей отчётности и порядок расчёта аналитических коэффициентов; доход на акцию; обеспечение сопоставимости данных за отчётный год и предшествующие годы (методика расчёта отдельных показателей).

При оценке финансового состояния на краткосрочную перспективу могут приводиться показатели оценки удовлетворительности структуры бухгалтерского баланса (текущей ликвидности, обеспеченности собственными средствами и способности восстановления (утраты) платежеспособности).

Кроме того, может быть приведена оценка деловой активности предприятия, критериями которой являются, широта рынков сбыта продукции, включая наличие поставок на экспорт, репутация предприятия, выражающаяся, в частности, в известности клиентов, пользующихся услугами предприятия, и иная информация; степень выполнения плановых показателей, обеспечения заданных темпов их роста (снижения). Целесообразно включение в пояснительную записку данных о динамике важнейших экономических и финансовых показателей работы предприятия за ряд лет, описаний будущих капиталовложений, осуществляемых экономических мероприятий, природоохранных мероприятий и другой информации, интересующей возможных пользователей бухгалтерской отчетности.

Тема 10. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность: их назначение, методы составления

Изучая данную тему необходимо рассмотреть назначение сводной и консолидированной бухгалтерской отчетности, их целевую направленность и особенности составления, в том числе условия составления консолидированной отчетности в соответствии с директивами Европейского Сообщества и международных стандартов.

Студентам необходимо знать: определения и область применения консолидированной отчетности; содержание консолидированной отчетности; определение материнских, дочерних компаний, зависимых обществ; определение сводной отчетности и её отличие от консолидированной отчетности.

Изучая данную тему студенту необходимо усвоить:

- порядок составления консолидированной отчетности Финансово-промышленными группами;
- состав и структуру консолидированной отчетности;
- принципы подготовки консолидированной отчетности;
- структуру консолидированного баланса;
- структуру консолидированного отчета о прибылях и убытках;
- процедуру консолидирования;
- элиминирование (исключение) внутрифирменных операций в балансе;
- порядок расчёта доли меньшинства и её отражение в консолидированном балансе;

- элиминирование (исключение) дивидендов и привилегированных акций в консолидированном балансе.

Тема 11. Сегментарная отчётность организации: её цели, состав и методы составления

Информация по сегментам предназначена для заинтересованных пользователей отчётной информации. Она позволяет лучше оценивать деятельность предприятия, перспективы развития, подверженность рискам, получению прибыли. Внутренняя отчётность является разновидностью сегментной отчётности.

В ходе изучения данной темы необходимо рассмотреть понятие и значение сегментной отчётности. Правила формирования и представления информации по сегментам в бухгалтерской отчётности установлены ПБУ 12/2000 «Информация по сегментам».

Студенту необходимо знать определение отчётного сегмента, его характеристику, виды отчётных сегментов и порядок формирования показателей сегментной отчётности, а также способы представления информации.

Тема 12. Аудит и публичность бухгалтерской отчётности

Аудиторское заключение о бухгалтерской отчётности экономического субъекта содержит мнение аудиторской фирмы о достоверности этой отчётности, что она соответствует нормативным актам, регулирующим бухгалтерский учёт и отчётность в Российской Федерации.

Изучая данную тему студенту необходимо чётко представлять назначение аудиторского заключения и его основные элементы; виды аудиторских заключений; факторы, влияющие на мнение аудитора в аудиторском заключении; роль аудиторских проверок в обеспечении достоверности финансовой отчётности; требования к публичности бухгалтерской отчётности.

Тема 13. Информация, сопутствующая бухгалтерской отчётности

Статистическая отчётность, и её взаимосвязь с бухгалтерской отчётностью. Классификация статистической отчётности.

Важнейшие типовые формы статистической отчётности:

Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг (ф. № П-1).

Сведения об инвестициях (ф. № П-2).

Сведения о финансовом состоянии организации (ф. № П-3).

Сведения о численности, заработной плате и движении работников (ф. № П-4). Среднесписочная численность персонала, его состав и движение. Показатели использования календарного фонда времени промышленно-производственных рабочих. Показатели производительности труда. Взаимная увязка показателей продукции и трудовых показателей.

Отчётность о затратах на производство и реализацию продукции (работ, услуг) предприятия (ф. № 5-3).

Отчётность о составе и движении основных средств, ф. № 11.

Тема 14. Трансформация бухгалтерской отчётности российских предприятий в составляемую отчётность по международным стандартам

В ходе изучения данной темы следует рассмотреть факторы, которые обуславливают необходимость использования международных стандартов финансовой отчётности; основные международные стандарты финансовой отчётности; адаптацию международных стандартов финансовой отчётности с российской практикой бухгалтерского учёта и составления отчётности в соответствии с Программой реформирования российского бухгалтерского учёта.

На практике наиболее широко распространены два метода подготовки отчётности в соответствии с Международными стандартами финансовой отчётности.

1. Формирование финансовой отчётности путём трансформации бухгалтерской отчётности, составленной по российским правилам, т.е. корректировки на величины определённых и оговорённых различий показателей МСФО.

2. Отражение фактов хозяйственной деятельности в системе национальных стандартов и по правилам МСФО, т.е. ведение учёта параллельно по МСФО как самостоятельного вида учёта.

3. Перечень контрольных вопросов по дисциплине

1. Концепции бухгалтерской финансовой отчётности в РФ и международной практике.
2. Нормативные акты, регламентирующие составление отчётности в России.
3. Виды отчётности.
4. Сущность и назначение бухгалтерской отчётности.
5. Перечислите формы бухгалтерской отчётности.
6. Какие основные требования предъявляются к бухгалтерской отчётности?
7. Назовите основополагающие допущения и качественные характеристики бухгалтерской отчётности.

8. Цель финансовой бухгалтерской отчётности и её пользователи.
9. За какие периоды составляется бухгалтерская отчётность?
10. Кому представляется бухгалтерская отчётность в обязательном порядке?
11. Назовите сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчётности.
12. Охарактеризуйте процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчётности.
13. Дайте определение оценки имущества и обязательств.
14. Какие законодательные документы положены в основу оценки?
15. Как оцениваются нематериальные активы по направлениям их приобретения?
16. Как оцениваются основные средства по направлениям их приобретения?
17. По какой оценке отражаются в бухгалтерском учёте и в балансе основные средства и нематериальные активы?
18. Каков порядок оценки капитальных вложений и их отражение в отчётности?
19. Как оцениваются финансовые вложения в бухгалтерском учёте и отчётности?
20. Каков порядок оценки сырья, материалов и других аналогичных ценностей? Назовите методы, используемые при их списании на производство.
21. Как оцениваются затраты в незавершённом производстве в бухгалтерском учёте и отчётности?
22. Каков порядок оценки готовой продукции на счетах бухгалтерского учёта и в балансе?
23. Как оцениваются обязательства перед собственниками в бухгалтерском учёте и в балансе (собственный капитал)?
24. Как оцениваются обязательства перед юридическими и физическими лицами в бухгалтерском учёте и в балансе (кредиторская задолженность, кредиты банка и заёмные средства)?
25. Понятие нераспределённой прибыли, порядок её расчёта и отражения в отчётности.
26. Какие основные документы используются при проведении инвентаризации? Раскройте содержание этих документов и порядок отражения инвентаризации в бухгалтерском учёте и в отчётности.
27. Назовите резервы, создаваемые организацией и порядок их отражение в отчётности.
28. Приведите содержание отчёта о прибылях и убытках и порядок формирования показателей в нём.
29. Понятие валовой прибыли, её структура, отражение в отчётности.
30. Понятие и отражение в отчётности доходов организации.

31. Понятие и отражение в отчётности расходов организации.
32. Прибыль от продаж, порядок её расчёта и отражения в отчётности.
33. Прочие доходы и расходы, состав и порядок их отражения в отчётности.
34. Отложенные налоговые активы и их влияние на текущий налог на прибыль.
35. Отложенные налоговые обязательства и их влияние на текущий налог на прибыль.
36. Раскройте порядок формирования текущего налога на прибыль.
37. Охарактеризуйте содержание отчёта о движении капитала и порядок его составления.
38. Охарактеризуйте содержание отчёта о движении денежных средств и порядок его составления.
39. Охарактеризуйте содержание приложения к бухгалтерскому балансу.
40. Охарактеризуйте содержание информации о нематериальных активах в приложении к бухгалтерскому балансу.
41. Охарактеризуйте содержание информации об основных средствах и доходных вложений в материальные ценности в приложении к бухгалтерскому балансу.
42. Охарактеризуйте раскрытие информации о дебиторской и кредиторской задолженности в приложении к бухгалтерскому балансу.
43. Охарактеризуйте порядок отражения расходов по обычным видам деятельности (по элементам затрат) в приложении к бухгалтерскому балансу.
44. Охарактеризуйте структуру и содержание отчёта о целевом использовании полученных средств (форма № 6).
45. Каков порядок исправления ошибок, допущенных в отчётности организации.
46. Охарактеризуйте понятие чистых активов и раскройте порядок их расчёта.
47. Пояснительная записка к годовому отчёту, её содержание и назначение.
48. Сводная и консолидированная бухгалтерские отчётности, их целевая направленность и особенности составления.
49. Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчётности.
50. Условия составления консолидированной отчётности в соответствии с директивами Европейского Сообщества и международных стандартов.
51. Определения и область применения консолидированной отчётности.
52. Содержание консолидированной отчётности.
53. Определение материнских, дочерних компаний, зависимых обществ.
54. Сводная отчётность и её отличие от консолидированной отчётности.
55. Финансово-промышленные группы и составление консолидированной отчётности.
56. Состав и структура консолидированной отчётности.

57. Принципы подготовки консолидированной отчётности.
58. Структура консолидированного баланса. Консолидированный отчёт о прибылях и убытках.
59. Процедура консолидирования.
60. Понятие и значение сегментной отчётности. ПБУ 12/2000 «Информация по сегментам».
61. Определение отчётного сегмента, его характеристика.
62. Виды отчётных сегментов.
63. Формирование показателей сегментной отчётности.
64. Бухгалтерская финансовая отчётность на малых предприятиях.
65. Статистическая отчётность, и её взаимосвязь с бухгалтерской отчётностью.
66. Классификация статистической отчётности.
67. Важнейшие типовые формы статистической отчётности.
68. Аудиторское заключение: его виды и роль в бухгалтерской отчётности.
69. Факторы, которые обуславливают необходимость использования международных стандартов финансовой отчётности.
70. Основные международные стандарты финансовой отчётности.

4. Рекомендуемые нормативные акты и литература

1. Гражданский кодекс РФ часть I, часть II.
2. Налоговый кодекс часть 1 и 2.
3. Трудовой кодекс.
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» от 21.11.1996 № 129-ФЗ.
5. Федеральный закон «О лизинге» от 29.10.1998 № 164-ФЗ.
6. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ от 30.12.2008.
7. Федеральный закон «Об акционерных обществах» № 208-ФЗ от 26.12.1995.
8. «Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в РФ», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 27.07.1998 № 34н.
9. Программа реформирования бухгалтерского учёта в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности, утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.1998 № 283.
10. Концепция развития бухгалтерского учёта и отчётности в Российской Федерации на среднесрочную перспективу, одобрена Приказом Минфина Российской Федерации от 01.07.2004 № 180.

11. Положение по бухгалтерскому учёту ПБУ 1/2008 «Учётная политика организации», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 06.10.2008 № 106н.
12. ПБУ 2/2008 «Учёт договоров строительного подряда», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 24.10.2008 № 116н.
13. ПБУ 3/2006 «Учёт активов и обязательств организации, стоимость которых выражена в иностранной валюте», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 27.11.2006 № 154н.
14. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчётность организации», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 06.07.1999 № 43н.
15. ПБУ 5/01 «Учёт материально-производственных запасов». Утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 09.06.2001 № 44н.
16. ПБУ 6/01 «Учёт основных средств» утвержден Приказом Минфина Российской Федерации от 30.03.2001 № 26н.
17. ПБУ 7/98 «События после отчетной даты», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 25.11.1998 № 56н.
18. ПБУ 8/01 «Условные факты хозяйственной деятельности», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 28.11.2001 № 96н.
19. ПБУ 9/99 «Доходы организации», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 06.05.1999 № 32н.
20. ПБУ 10/99 «Расходы организации», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 06.05.1999 № 33н.
21. ПБУ 11/2008 «Информация о связанных сторонах», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 29.04.2008 № 48н.
22. ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 08.11.2010 № 143н.
23. ПБУ 13/2000 «Учёт государственной помощи», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 16.10.2000 № 92н.
24. ПБУ 14/2007 «Учёт нематериальных активов», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 27.12.2007 № 153н.
25. ПБУ 15/2008 «Учёт расходов по займам и кредитам», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 06.10.2008 № 107н.
26. ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 02.07.2002 № 66н.
27. ПБУ 17/02 «Учёт расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 19.11.2002 № 115н.
28. ПБУ 18/02 «Учёт расчётов по налогу на прибыль организаций», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 19.11.2002 № 114н.

29. ПБУ 19/02 «Учёт финансовых вложений», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 10.12.2002 № 126н.
30. ПБУ 20/03 «Информация об участии в совместной деятельности», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 24.11.2003 № 105н.
31. ПБУ 21/2008 «Изменение оценочных значений», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 06.10.2008 № 106н.
32. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учёте и отчётности», утверждено Приказом Минфина Российской Федерации от 28.06.2010 № 63н.
33. Приказ Минфина Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчётности организаций».
34. Приказ Минфина Российской Федерации № 10н и ФКЦБ России от 29.01.2003 № 03-6/пз «Об утверждении Порядка оценки стоимости чистых активов акционерных обществ».
35. «Методические рекомендации по раскрытию информации о прибыли, приходящейся на одну акцию», утверждены Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.03.2000 № 29н.
36. «Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», утверждены Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 г. № 49.
37. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебник / под ред. проф. В.Д.Новодворского. – М.:Инфра-М, 2009. – 608 с.
38. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие /под ред. проф. Я.В.Соколова. – М.: Магистр, 2009. – 479с.
39. Ковалев В.В., Ковалев Вит. В. Анализ баланса, или как понимать баланс: учеб.- практич. пособие. – М.: Проспект, 2009. – 448 с.
40. Сотникова Л.В. Бухгалтерская отчетность организации. – М.: Институт профессиональных бухгалтеров России: Информационное агентство «ИПБР-БИНФА», 2005. – 363 с.
41. Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие/под ред. М.И. Баканова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 127 с.
42. Международные стандарты финансовой отчётности: Учебник /под ред. д.э.н., проф. М.А.Вахрушиной. – М.: Омега-Л, 2009. – 571 с.

5. Задание и методические рекомендации по выполнению курсовой работы

5.1. Указания по оформлению курсовой работы

Курсовая работа по бухгалтерской (финансовой) отчётности является составной частью учебного плана и обязательна для всех студентов, обучающихся по специальности 080109.65 – «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит».

Курсовая работа состоит из двух частей: теоретической и практической.

Курсовая работа должна быть правильно оформлена и сброшюрована в скоросшиватель.

Материал в работе располагается в следующей последовательности:

- Титульный лист (образец титульного листа приведён в приложении 1);
- Содержание с номерами страниц;
- Введение;
- Текстовое изложение теоретической части с выделением разделов;
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Главная книга;
- Бухгалтерский баланс;
- Отчёт о прибылях и убытках;
- Отчёт о движении капитала;
- Отчёт о движении денежных средств;
- Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках;
- Пояснительная записка к годовому отчёту.

Курсовая работа выполняется на стандартных листах белой бумаги на одной стороне форматного листа А4 машинописным способом с применением шрифта – «Times New Roman» размером в 14 пт и межстрочным полуторным интервалом.

Размеры полей должны соответствовать следующим параметрам:

левое поле составляет 30 мм,

правое поле – 15 мм,

верхнее поле – 20 мм,

нижнее поле – 20 мм.

Текст работы должен быть разделён на абзацы. Абзац начинается с новой строки, при этом следует отступить вправо на 12,5 или 15 мм.

Нумерация страниц должна быть сквозной от титульного листа до последней страницы приложений. Номера страниц указываются в правом верхнем углу. На титульном листе номер страницы не указывается.

В курсовой работе с новой страницы начинают введение, основную часть, заключение, список использованных источников с соответствующим увеличением верхнего поля до 60 мм.

В ходе выполнения работы не допускаются сокращения слов кроме условных общепринятых сокращений (например, тысяч рублей – тыс. руб.; рисунок – рис.; таблица – табл.; приложение – прил.; в том числе – в т.ч.).

В тексте работы необходимо делать ссылки на использованные источники путём проставления в квадратных скобках номера, под которым источник указан в списке использованных источников.

Список использованных источников приводится в следующем порядке:

1) законодательные материалы в соответствии уровням нормативного регулирования в Российской Федерации (указывается дата принятия и номер законодательного документа);

2) книги и статьи приводят в алфавитном порядке с обязательным указанием:

- фамилии и инициалов автора;
- названия книги или статьи;
- места и года издания;
- общего количества страниц.

Описание журнальных и газетных статей включает полное наименование журнала, газеты, год издания, номер и дату.

Описание каждого источника начинается с абзацного отступа.

В курсовой работе заголовки разделов следует печатать прописными (заглавными) буквами с абзацного отступа без точки в конце, при этом каждый раздел начинают с новой страницы.

Заголовки подразделов и пунктов можно печатать разреженным шрифтом строчными буквами, начиная с прописной (заглавной) буквы с абзацного отступа. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу пропуском одной строки. На странице, где приводится заголовок, должно быть не менее двух строк последующего текста.

Такие заголовки как «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ» и т.п. следует располагать в середине строки и печатать прописными (заглавными) буквами.

Используемые в теоретической части таблицы следует размещать сразу после ссылки на них в тексте курсовой работы. Если таблица не размещается на полной странице, то её следует перенести на следующую страницу с указанием «Продолжение таблицы».

5.2. Указания по выполнению теоретической части курсовой работы

Основной задачей выполнения курсовой работы является закрепление полученных студентами знаний в рамках изучения дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчётность».

Для успешного выполнения курсовой работы студенту необходимо использовать федеральный закон «О бухгалтерском учёте», положения по бухгалтерскому учёту, статьи из периодической печати, конспекты прослушанных лекций, а также специальную литературу, изданную не ранее двух, трёх лет, предшествующих написанию курсовой работы.

В ходе выполнения курсовой работы все нормативные документы следует применять в последней редакции.

Изложение теоретического вопроса должно сопровождаться примерами, используемых учётных документов и учётных регистров.

Теоретическая часть курсовой работы должна содержать введение, основную часть (от 3 до 5 параграфов), заключение, список использованных нормативных документов и специальной литературы.

Объём теоретической части курсовой работы должен составлять приблизительно 15 – 30 страниц машинописного текста, написанных на одной стороне форматного листа.

5.3. Список тем теоретической части курсовой работы:

1. Концептуальные основы финансовой отчётности в России и международной практике.
2. Элементы финансовой отчётности и этапы ее формирования.
3. Состав, этапы формирования и представление финансовой отчётности.
4. Роль учётной политики организации в составлении финансовой отчётности.
5. Актив баланса: содержание, оценка статей, техника составления.
6. Пассив баланса: содержание, оценка статей, техника составления.
7. Ликвидационный баланс организации и порядок его составления.
8. Формирование бухгалтерского баланса в условиях реорганизации.
9. Схемы построения баланса и отчёта о прибылях и убытках в России и за рубежом.
10. Отчёт о прибылях и убытках: его содержание, техника составления.
11. Отчёт об изменениях капитала: его содержание, техника составления.
12. Отчёт о движении денежных средств: его содержание, техника составления.
13. Содержание пояснительной записки и её значение для пользователей.

14. Содержание и техника составления приложения к бухгалтерскому балансу.
15. Основные принципы и методика составления консолидированной финансовой отчётности.
16. Финансовая отчётность в условиях гиперинфляционной экономики.
17. Аудит и публичность бухгалтерской отчётности.
18. Искажения бухгалтерской отчётности, способы выявления и исправления ошибок, взаимоувязка показателей форм отчётности.
19. Отчётность по сегментам: её значение и порядок формирования.
20. Трансформация финансовой отчётности в России в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчётности.
21. Искажения, вуалирование и фальсификация бухгалтерской отчётности.
22. Нормативное регулирование, перспективы развития бухгалтерской отчётности в Российской Федерации.
23. События после отчётной даты и условные факты хозяйственной деятельности, и их раскрытие в бухгалтерской отчётности.
24. Значение, функции и виды бухгалтерских балансов в рыночной экономике.
25. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчётности, и её качественные характеристики в соответствии с Российскими положениями по бухгалтерскому учёту и международными стандартами финансовой отчётности.
26. Отражение информации о связанных сторонах в бухгалтерской отчётности.

Выбор темы теоретической части курсовой работы зависит от последней цифры номера зачётной книжки студента. Например, если последняя цифра номера зачётной книжки соответствует 1, то студент вправе выбрать одну из четырёх предложенных тем.

Последняя цифра номера зачетной книжки	Номера тем (по выбору)
0	1, 5, 17, 20
1	2, 4, 11, 18
2	3, 12, 19, 26
3	4, 8, 13, 22
4	2, 5, 11, 14
5	6, 12, 23, 25
6	7, 9, 13, 16
7	3, 8, 17, 24
8	9, 15, 18, 21
9	7, 10, 16, 19

5.4. Указания по выполнению практической части курсовой работы

Целью выполнения **практической части** курсовой работы является закрепление полученных знаний и практических навыков изучаемой дисциплины путём самостоятельного формирования форм годовой бухгалтерской отчётности и пояснительной записки к ней, которые необходимо заполнить в соответствии с исходными данными.

Исходные данные для выполнения курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчётность»

ООО «Терем» занимается оптовой торговлей.

Остатки по счетам ООО «Терем» приведены в таблице.

(тыс. руб.)

Наименование и номер счёта	Сальдо по счетам			
	По дебету		По кредиту	
	На начало отчётного года	На конец отчётного года	На начало отчётного года	На конец отчётного года
01 «Основные средства»	180,0	225,0		
02 «Амортизация основных средств»			60,0	79,0
04 «Нематериальные активы»	39,0	39,0		
05 «Амортизация нематериальных активов»			5,0	9,0
09 «Отложенные налоговые активы»		3,0		
10 «Материалы»	8,0	25,0		
41 «Товары»	433,0	553,0		
50 «Касса»	5,0	8,0		
51 «Расчётные счета»	33,0	60,0		
60 «Расчёты с поставщиками и подрядчиками»			837,0	233,0
62/1 «Расчёты с покупателями и заказчиками»	717,0	537,0		
62/2 «Расчёты по авансам полученным»				199,0
66 «Расчёты по краткосрочным кредитам и займам»				120,0
68 «Расчёты по налогам и сборам»			128,0	250,0
69 «Расчёты по социальному страхованию и обеспечению»				30,0
70 «Расчёты с персоналом по оплате труда»			48,0	65,0
71 «Расчёты с подотчётными лицами»				8,0
76 «Расчёты с разными дебиторами и кредиторами»	88,0	120,0	246,0	188,0
77 «Отложенные налоговые обязательства»				18,0
80 «Уставный капитал»			50,0	50,0
83 «Добавочный капитал»			105,0	105,0
84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»			24,0	216,0

Показатели деятельности организации за предыдущий и отчётный годы, необходимые для заполнения отчёта о прибылях и убытках:

(тыс. руб.)

Наименование показателей	За отчётный период	За аналогичный период предыдущего года
Выручка от продажи товаров (включая НДС)	61 212,5	33 305,5
Покупная стоимость товаров	48 792,0	27 140,0
Коммерческие расходы	2 812,0	1 054,0
Проценты, начисленные банком на остаток денежных средств на счёте	3,0	1,0
Проценты, уплаченные организацией по договору займа	15,0	-
Постоянные налоговые обязательства	5,0	-
Отложенные налоговые активы	3,0	-
Отложенные налоговые обязательства	18,0	-

Для заполнения отчёта об изменениях капитала потребуются следующие данные.

По данным баланса величина уставного капитала на начало отчётного года – 50,0 тыс. руб. В течение отчётного года размер уставного капитала не менялся. Отчислений в резервы организация не производила.

Сальдо счёта 83 «Добавочный капитал» на конец предыдущего года – 85,0 тыс. руб.

В отчётном году по приказу руководителя организации была проведена переоценка основных средств.

Первоначальная их стоимость на начало отчётного года составляла 150,0 тыс. руб.,

Сумма накопленной амортизации – 50,0 тыс. руб.

Восстановительная стоимость основных средств – 180,0 тыс. руб.

Сумма амортизации после переоценки составила 60,0 тыс. руб.

Сумма дооценки основных средств – 30,0 тыс. руб.,

Сумма доначисленной амортизации – 10,0 тыс. руб.

Результат переоценки отражается на счёте 83 «Добавочный капитал».

Остаток нераспределённой прибыли на счёте 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)» по состоянию 1 января предыдущего года равен 14,0 тыс. руб. В предыдущем году организацией получено чистой прибыли 40,0 тыс. руб., а израсходовано на социальные нужды по решению учредителей – 30,0 тыс. руб.

По состоянию на 1 января отчётного года сальдо счёта 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)» составило 24,0 тыс. руб. В течение отчёт-

ного года израсходовано на социальные нужды по решению учредителей – 10,0 тыс. руб.

Расчёт чистых активов при заполнении Справки к форме № 3 производят в соответствии с Приказом Минфина России № 10н и ФКЦБ России N 03-6/пз от 29.01.2003 «Об утверждении Порядка оценки стоимости чистых активов акционерных обществ».

Показатели необходимые для заполнения Отчёта о движении денежных средств.

В кассу и на расчётные счёта организации в течение отчётного года поступили денежные средства от покупателей в оплату за реализованные товары, а также авансовые платежи в сумме 61 390 тыс. руб. (включая НДС), аналогично за предыдущий год – 33 054,0 тыс. руб.

В отчётном году ООО «Терем» был получен краткосрочный заём на пополнение оборотных средств в сумме 200,0 тыс. руб., который был использован на приобретение партии товаров. По состоянию на 31 декабря отчётного года организация погасила заём в сумме 80 тыс. руб. и проценты – 15,0 тыс. руб.

В течение отчётного года организация перечислила (выплатила из кассы) поставщикам материально-производственных запасов (работ, услуг) денежные средства в общей сумме 59801,0 тыс. руб., за предыдущий год – 32 052,0 тыс. руб.

В этом же году организацией приобретены основные средства на сумму 45,0 тыс. руб., оплата которых произведена по безналичному расчёту.

Общая сумма денежных средств, выданных за год из кассы для оплаты труда, составила 744,0 тыс. руб., аналогично за предыдущий год – 443,0 тыс. руб.

Общая сумма платежей по всем налогам, а также взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний и на обязательное пенсионное страхование, перечисленная организацией в отчётном году в бюджет и государственные внебюджетные фонды, составила 826,0 тыс. руб., аналогично за предыдущий год – 515,0 тыс. руб.

В течение отчётного года из кассы выдавались денежные средства подотчётным лицам на командировочные расходы в сумме 52,0 тыс. руб., аналогично за предыдущий год – 20,0 тыс. руб.

Для проверки правильности заполнения остатка денежных средств на конец отчётного периода необходимо к остатку денежных средств на начало года прибавить (отнять) сумму чистого увеличения (уменьшения) денежных средств.

При заполнении Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках потребуются следующие данные:

- в августе предыдущего года организацией зарегистрирован товарный знак. Первоначальная стоимость нематериального актива – 39,0 тыс. руб. Срок его полезного использования – 10 лет;

- ежемесячно начислялась амортизация в сумме 325 руб.

На балансе организации числятся следующие основные средства с первоначальной стоимостью за единицу.

Наименование объекта основных средств	Количество объектов	Первоначальная стоимость (с учётом переоценки), руб.		Сумма начисленной амортизации (с учётом переоценки), руб.	
		На начало отчётного года	На конец отчётного года	На начало отчётного года	На конец отчётного года
Компьютер	2	64 000	64 000	26 000	34 000
Кондиционер	1	30 000	30 000	10 000	13 000
Стеллаж	2	55 000	55 000	14000	19400
Тележка с гидравлическим подъёмником	1	31 000	31 000	10 000	13 000
Набор мебели	1		45 000		
Итого:		180 000	225 000	60 000	79 400

В декабре отчётного года приобретён набор офисной мебели, первоначальная стоимость которого составляет 45,0 тыс. руб.

Распределение объектов основных средств по группам производится в соответствии с Общесоюзным классификатором основных фондов ОК 013-94, утверждённым Постановлением Госстандарта России от 26.12.1994 № 359.

В разделе «Дебиторская и кредиторская задолженность» раскрывается информация об авансах полученных и авансах выданных, которая в бухгалтерском балансе не выделяется отдельной строкой.

В разделе «Расходы по обычным видам деятельности (по элементам затрат)» приводятся сведения о затратах организации за отчётный период, сгруппированные по элементам в соответствии с требованиями п.8 Положения по бухгалтерскому учёту «Расходы организации» ПБУ 10/99.

Показатели, необходимые для заполнения раздела «Расходы по обычным видам деятельности (по элементам затрат)»

(тыс. руб.)

Наименование показателей	За отчётный период	За аналогичный период предыдущего года
Стоимость материалов	48,0	15,0
Оплата труда	900,0	660,0
Отчисления на социальные нужды	320,0	235,0
Амортизация	23,0	23,0

Аренда помещения	900,0	-
Коммунальные платежи и плата за услуги связи	350,0	50,0
Расходы по командировкам	60,0	11,0
Услуги сторонних организаций, связанные с приобретением и реализацией товаров	211,0	60,0

5.5. Указания по защите курсовой работы

Курсовая работа представляется на кафедру не позднее 20 дней до начала экзаменационной сессии. Кафедра, назначает дату защиты. Представленная на кафедру курсовая работа, отвечающая всем выше названным требованиям, должна быть зарегистрирована лаборантом кафедры.

На защите студент должен хорошо ориентироваться в представленной курсовой работе, отвечать на вопросы как теоретического, так и практического характера, уметь объяснить источники цифровых данных. По итогам защиты ставится дифференцированная оценка.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального
образования

**«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-
СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт экономики, управления и права

Кафедра Бухгалтерского учёта и аудита

КУРСОВАЯ РАБОТА

По дисциплине «Бухгалтерская (финансовая) отчётность»

Специальность 080109.65 «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Тема работы: _____

Работу выполнил:

Студент _____

Группа № _____

Курс _____

Номер зачётной книжки _____

Работу проверил:

Преподаватель

Оценка _____

« ____ » _____

Нижний Новгород, 20**

Романычева Людмила Николаевна

Программа курса, методические указания и задания по выполнению курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» для студентов специальности 080109.65 «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит».

Подписано в печать 2010 г. Формат 60 x 90 1/16

Печать офсетная. Бумага газетная.

Уч. изд. л. Усл. печ. л. Тираж 100 экз. Заказ №

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет»,
603950, Н. Новгород, Ильинская, 65

Полиграфический центр ННГАСУ, 603950, Н. Новгород, Ильинская, 65